ATA DA SEXTA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

Aos 17 dias do mês de novembro de 2026, às 09h20 mim, reuniram-se para a reunião ordinária da Diretoria Executiva do ano de 2026: Daniel Vieira, Diretor Presidente; Aline Oliveira, Diretora de Administração; Evelyn Faria, Diretora de Finanças e Arrecadação; Tatiane Moreira, Diretora de Benefícios; e, Patrícia Andrade, Diretora de Contabilidade Interina.

Iniciando a reunião, o Diretor-Presidente esclareceu que a reunião, inicialmente agendada para o dia 19 de novembro, foi antecipada para o dia 17 de novembro, em razão da realização da pré-auditoria para o Pró Gestão prevista para o dia 19. Esclareceu, ainda, que a PAI deverá ser finalizada na reunião, para apreciação nas reuniões dos Comitês e dos Conselhos, que ocorrem nos dias 18 e 19. A Diretora de Finanças e Arrecadação, Evelyn, apresentou os dados relativos à rentabilidade dos fundos de investimento referentes aos meses de setembro e outubro de 2026. No mês de setembro de 2026, os fundos líquidos apresentaram rentabilidade positiva de R$8.002.509,32 correspondente a uma rentabilidade de 1,54%. Os fundos Ilíquidos apresentaram resultado negativo de R$674.588,40, equivalente a -4,00%. Na carteira total o resultado foi positivo em R$7.327.920,92, correspondente à rentabilidade de 1,37% no mês de setembro. Com isso, a rentabilidade acumulada na carteira total foi de 5,68% , enquanto a meta atuarial para o mês ficou em 1,27% (IPCA + 5,46% aa). O instituto possui até o momento em sua carteira líquida R$528.316.913,33 e uma rentabilidade de R$41.244.670,19 (janeiro a setembro). Analisando a rentabilidade dos últimos doze meses, os fundos líquidos acumulam um total de 11,92%, os ilíquidos -44,62% e a carteira total um resultado de 8,65%, enquanto a meta atuarial está em 10,18%. Destaca-se que os desenquadramentos observados referem-se exclusivamente a aplicações em fundos ilíquidos, sendo decorrentes da impossibilidade de resgate no momento. Dessa forma, tais situações caracterizam-se como desenquadramentos passivos, enquadrando-se na excepcionalidade prevista no Art. 27 da Resolução. Conforme as restrições previstas na Resolução CMN no 5.272/25, a alocação de recursos em ativos enquadrados no Artigo 9º (Investimento no exterior) é permitida somente a partir do Nível III de aderência ao programa de certificação institucional (Pró-Gestão). O Instituto está com 5,35% do patrimônio total alocado no Artigo 9º, percentual este superior ao limite máximo estabelecido na Política de Investimentos. No mês de setembro, conforme consulta aos perfis mensais disponibilizados pela CVM, verificou-se que os fundos relacionados apresentam participação conjunta dos RPPS superior a 50% do patrimônio líquido, não atendendo às

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f

condições estabelecidas no § 2º do art. 19 da Resolução CMN nº 5.272/2025. Nessa condição encontram-se os seguintes fundos: - BB Perfil FIC FIF – participação de RPPS: 52,30%; - Bradesco Mid Small Caps – 76,50%; - Caixa Brasil Ações Livre – 99,40%; - Caixa Capital Protegido Ibovespa Cíclico Multimercado – 85,20%. - Caixa Small Caps Ativo – 85,90%; - Santander Premium Referenciado DI - 59,60% do patrimônio líquido. No mês de setembro, o Banco Itaú encaminhou o extrato do fundo ITAÚ INSTITUCIONAL GENESIS FIC FIA, CNPJ nº 32.665.845/0001-92, com a posição de fechamento baseada na cota do dia 29/09/2026. Essa divergência na data-base ocasionou uma diferença positiva de R$41.423,98 no resultado apurado pelo relatório da I9 em relação aos valores apresentados pelo banco, os quais estão em conformidade com as informações divulgadas pela CVM. A inclusão dos fundos esteve alinhada às deliberações do Comitê de Investimentos e à estratégia de readequação da carteira, que vem priorizando investimentos com maior liquidez, menor exposição aos riscos de crédito e de mercado e maior previsibilidade dos retornos, em consonância com o cenário econômico vigente e com a Política de Investimentos do IPREM. Diante desse cenário, os referidos fundos permanecem aptos à manutenção dos recursos atualmente investidos, porém ficam impedidos de receber novos aportes enquanto perdurar o desenquadramento previsto na Resolução CMN nº 5.272/2025. Já no mês de agosto a carteira de investimentos nos fundos líquidos apresentou resultado positivo de R$1.720.208,82 correspondente a uma rentabilidade de 0,33%. Os fundos Ilíquidos apresentaram resultado positivo de R$381.456,67, equivalente a 2,36%. Na carteira total o resultado foi positivo em R$2.101.665,49, correspondente à rentabilidade de 0,39% no mês de outubro. Com isso, a rentabilidade acumulada na carteira total foi de 6,99% , enquanto a meta atuarial para o mês ficou em 0,58% (IPCA + 5,46% aa). O instituto possui até o momento em sua carteira líquida R$529.795.568,49 e uma rentabilidade de R$42.964.879,01 (janeiro a outubro). Analisando a rentabilidade dos últimos doze meses, os fundos líquidos acumulam um total de 11,92%, os ilíquidos -44,62% e a carteira total um resultado de 8,65%, enquanto a meta atuarial está em 10,18%. Nos termos do Art. 27 da Resolução CMN nº 5.272/2025, os desenquadramentos passivos decorrentes da entrada em vigor da nova norma não são considerados irregularidades, desde que observados os prazos e demais condições estabelecidos pela Resolução. Nesses casos, o Instituto dispõe de prazo de até dois anos, ou até o vencimento do ativo, o que ocorrer primeiro, para regularização do enquadramento. Durante esse período, entretanto, ficam vedadas novas aplicações nos investimentos que se encontrem desenquadrados. Conforme as restrições previstas na Resolução CMN no 5.272/25, a alocação de recursos em investimentos enquadrados no Artigo 9º é permitida somente a partir do Nível

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f

III de aderência ao programa de certificação institucional (Pró-Gestão); O Instituto está com 4,36% do patrimônio total alocado no Artigo 9º. No mês de outubro, conforme consulta aos perfis mensais disponibilizados pela CVM, verificou-se que os fundos relacionados apresentam participação conjunta dos RPPS superior a 50% do patrimônio líquido, não atendendo às condições estabelecidas no § 2º do art. 19 da Resolução CMN nº 5.272/2025. Nessa condição encontram-se os seguintes fundos: - BB Perfil FIC FIF – participação de RPPS: 52,70%; - Caixa Brasil Ações Livre – 99,80%; - Caixa Capital Protegido Ibovespa Cíclico Multimercado – 85,20%; - Caixa Small Caps Ativo – 86,70% e - Santander Premium Referenciado DI - 66,50% do patrimônio líquido. Diante desse cenário, os fundos que apresentam participação agregada de RPPS superior a 50% do patrimônio líquido permanecem aptos à manutenção dos recursos atualmente investidos, porém ficam impedidos de receber novos aportes enquanto perdurar a condição de desenquadramento prevista na Resolução CMN nº 5.272/2025. No mês de outubro, o comitê deliberou o resgate total de mais 2 fundos de investimentos. Resgate total – Bradesco FIA Mid Small Caps, foi realizado o resgate integral dos recursos aplicados no fundo Bradesco FIA Mid Small Caps, no montante aproximado de R$11.696.800,26, com direcionamento dos valores para aplicação no fundo Bradesco DI Premium. Resgate Total - Caixa Ações Construção Civil, foi realizado o resgate integral dos recursos aplicados no fundo Caixa Ações Construção Civil, no montante aproximado de R$63.623,70, com direcionamento dos valores para aplicação no fundo Caixa FI Topázio. A movimentação teve como objetivo reduzir a volatilidade da carteira de investimentos do Instituto e promover a adequação da exposição aos diferentes fatores de risco, considerando o desempenho recente do mercado de renda variável e as oportunidades de realização dos resultados acumulados. A realocação dos recursos para um ativo de renda fixa, lastreado predominantemente em títulos públicos, busca ampliar a previsibilidade e a segurança da carteira, reduzindo a exposição às oscilações do mercado acionário, especialmente diante das incertezas do cenário econômico e político. Na sequência, a Diretora de Contabilidade Interina apresentou os dados referentes às receitas e despesas previdenciárias dos meses de setembro e outubro de 2026, conforme relatórios apresentados. No mês 09/2026 podemos analisar o relatório de demonstrativo das receitas, onde as receitas totais previdenciárias somaram R$9.512.833,69, sendo, contribuições PMPA: R$7.646.686,65 (18000001111); contribuições CMPA: R$352.546,46 (18000001121); contribuições IPREM: R$60.402,36 (18000001111); contribuições PMPA DESCONGELA: R$1.177.297,34 (18000001111); COMPREV: R$198.042,17 (18000000000); Contribuição Inativos: R$43.664,03 (18000001111) e R$13.227,00 (18000001121); Contribuição

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f

Pensionistas: R$332,95 (18000001111); LSV + Parcelamento LSV: R$4.424,73 (18000000000) e Aluguel do Terreno: R$16.210,00 (18000000000). E conforme o relatório de consolidação geral da despesa, as despesas totais previdenciárias do mês 09/2026 atingiram o montante de R$8.928.822,71, com destaque para: Aposentadorias: R$7.900.576,55 (18000001111) e R$184.086,16 (18000001121); Pensões: R$843.308,85 (18000001111) e COMPREV: R$851,15 (18000001111). Podemos chegar a conclusão que no mês 09/2026 ocorreu um superávit frente a receita de contribuição total versus pagamento de benefícios no montante de R$308.961,25, e um superávit entre a receita total versus a despesa total no valor de R$584.010,98 por conta do recebimento do descongela. Já no mês 10/2026 podemos analisar o relatório de demonstrativo das receitas, onde as receitas totais previdenciárias somaram R$8.746.305,55, sendo, contribuições PMPA: R$7.702.148,49 (18000001111); contribuições CMPA: R$352.654,88 (18000001121) e referente a competência 10/2026 foi realizado o pagamento adiantado no dia 30/10 no valor de R$352.654,87; contribuições IPREM: R$61.140,10 (18000001111); COMPREV: R$197.050,18 (18000000000); Contribuição Inativos: R$44.753,75 (18000001111) e R$13.227,00 (18000001121); Contribuição Pensionistas: R$332,95 (18000001111); LSV + Parcelamento LSV: R$4.456,28 (18000000000) e Aluguel do Terreno: R$16.210,00 (18000000000), Resgate Total de Fundo: R$880.423,96 (18000000000). E conforme o relatório de consolidação geral da despesa, as despesas totais previdenciárias do mês 10/2026 atingiram o montante de R$8.993.295,51, com destaque para: Aposentadorias: R$7.941.217,09 (18000001111) e R$184.940,15 (18000001121); Pensões: R$866.287,12 (18000001111) e COMPREV: R$851,15 (18000001111). Podemos chegar a conclusão que no mês 10/2026 ocorreu um déficit frente a receita de contribuição total versus pagamento de benefícios no montante de -R$523.846,02, e um superávit entre a receita total versus a despesa total no valor de R$633.434,00. Foi pago do parcelamento do PASEP (Processo RFB n° 10660.723759/2018-81 - Período débito de 01/2015 a 12/2017) até o mês de outubro o valor de R$1.788.336,15, sendo, a entrada e mais 10 parcelas do valor principal e atualização monetária, restando ainda o valor de R$375.562,69 do principal mais atualização para ser pago até o mês de dezembro/2026. A Diretora de Benefícios apresentou os números de aposentados, no mês de setembro foram 15 benefícios, sendo, 1 aposentadoria por invalidez e 10 aposentadorias voluntárias, também houve 4 pensões por morte de inativo. Em outubro foram 12 benefícios, sendo, 10 aposentadorias voluntárias e 2 pensões de inativos. Quanto ao benefício que foi recalculado para regularizar o efeito cascata e reenviado ao TCE, houve manifestação favorável para o registro do ato, sanando a denegação anterior do registro. A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f

Diretora de Administração informou que foram definidas as datas para a realização da pré-auditoria, agendada para o dia 19 de novembro de 2026, e da auditoria oficial, prevista para os dias 16, 17 e 18 de dezembro de 2026, com o objetivo de obtenção da certificação do Pró-Gestão RPPS – Nível III. Na sequência, informou que o Projeto de Lei nº 1.726, que dispõe sobre a alteração da composição do Comitê de Investimentos, encontra-se na pauta de votação da Câmara Municipal na presente data. Destacou, ainda, que, para a preparação da auditoria, permanecem pendentes alguns ajustes e providências, dentre os quais a aprovação do referido Projeto de Lei, a elaboração e aprovação do Manual da Ouvidoria, a consolidação das ações, do Planejamento Estratégico e do Plano de Ações para o exercício de 2027, documentos que se encontram em fase de finalização. Por fim, comunicou que o processo seletivo para contratação de estagiários também se encontra em fase de finalização. O Diretor Presidente apresentou e analisou o Plano de Ação 2026, bem como as contratações previstas e as que terão continuidade. Na sequência, apresentou a PAI e a Diretoria Executiva concluiu a elaboração, realizando os ajustes necessários em alguns itens e nas respectivas planilhas. Foi agendada uma reunião com a empresa ETAA para orientação no preenchimento das premissas para a Avaliação Atuarial. O diretor presidente informou ainda que o Censo Previdenciário foi prorrogado até o dia 30 de novembro e que até a presente data já temos 3.994 concluídos, 18 pendentes de documentação, 1.433 não concluídos por pendência de análise da empresa e 16 falecidos ou exonerados, conforme relatório em anexo. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 17h50min. A presente ata foi lavrada por mim, Patrícia, e segue assinada por todos os servidores presentes.

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f

IPREM
Assinado por DANIEL RIBEIRO VIEIRA:***535496** Diretor Presidente

Daniel Ribeiro Vieira
Diretor Presidente

IPREM
Assinado eletronicamente por: ALINE MONTEIRO DE OLIVEIRA:***089696** ***.089.696-** Diretora de Administração

Aline Monteiro de Oliveira
Diretora de Administração

IPREM
Assinado por EVELYN DE SOUSA FARIA:***661446** Diretora de Finanças e Arrecadação

Evelyn de Sousa Faria
Diretora de Finanças e Arrecadação

IPREM
Assinado por: PATRICIA APARECIDA ANDRADE:***986566** ***.986.566-** Diretora de Contabilidade Interina

Patricia Aparecida Andrade
Diretora de Contabilidade Interina

TATIANE MOREIRA MURONI:03631550669
Assinado de forma digital por TATIANE MOREIRA MURONI:03631550669
Dados: 2026.11.23 11:46:59 -03'00'

Tatiane Moreira Muroni
Diretora de Benefício

RELATÓRIO PARCIAL DE SITUAÇÃO DO CENSO

Consolidado Geral - Todos os Órgãos e Entidades | Gerado em: 17/11/2026 17:46

TOTAL DA BASE	CONCLUÍDOS	EM ANÁLISE	PENDENTES	AJUSTES DE BASE
5427	**3994**	**18**	**1433**	**16**
CADASTROS/VÍNCULOS	VALIDADOS	PENDENTE VALIDAÇÃO	NÃO CONCLUÍDOS	EXONERADO / FALECIDO / ENCERRADO



Percentual Geral de Execução do Censo

O censo alcançou **73,59%** de cobertura geral, considerando **3994** cadastros/vínculos validados de um total de **5427** cadastros/vínculos previstos na base geral.

Distribuição Atual da Base



Validados: **3994** (**73,59%**) Em análise: **18** (**0,33%**) Pendente doc.: **457** (**8,42%**)

Não iniciado: **958** (**17,65%**)

Ocorrências Administrativas Identificadas Durante o Censo

Esta seção registra vínculos que, durante a execução do censo, foram identificados com situação administrativa especial, como exoneração, falecimento ou encerramento de vínculo/benefício. Estes registros permanecem demonstrados separadamente para controle técnico da base.

Situação	Quantidade
Exonerado	**3**
Falecido	**11**
Outros	**2**

Servidor/Beneficiário	CPF	Matrícula	Tipo	Órgão	Situação	Data
A [redacted] M [redacted] A [redacted]	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-
B [redacted] DE L [redacted] B [redacted]	[redacted]	[redacted]	Pensão	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Outros**	-
Observação: PENSÃO ALIMENTÍCIA						
C [redacted] T [redacted]	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-
C [redacted] F [redacted] DO P [redacted]	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-
F [redacted] DE C [redacted] B [redacted] E S [redacted]	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f

Servidor/Beneficiário	CPF	Matrícula	Tipo	Órgão	Situação	Data
J R DE C	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-
J O A DO N	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-
L A DE M	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-
L B DA S	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-
L M F R J	[redacted]	[redacted]	Pensão	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Outros**	-
Observação: PENSÃO ALIMENTÍCIA						
M A D S C	[redacted]	[redacted]	Aposentado	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre	**Falecido**	-
A B F	[redacted]	[redacted]	Ativo	PREFEITURA DE POUSO ALEGRE	**Exonerado**	-
A D S P	[redacted]	[redacted]	Ativo	PREFEITURA DE POUSO ALEGRE	**Exonerado**	-
F DE C B E S	[redacted]	[redacted]	Ativo	PREFEITURA DE POUSO ALEGRE	**Falecido**	-
J R P	[redacted]	[redacted]	Ativo	PREFEITURA DE POUSO ALEGRE	**Exonerado**	-
L O DE S T	[redacted]	[redacted]	Ativo	PREFEITURA DE POUSO ALEGRE	**Falecido**	-

Situação por Categoria - Cadastros/Vínculos

Categoria	Não Iniciado	Em Análise	Pendente Doc.	Validado	Total
Servidores Ativos	326	7	264	2491	**3088**
Aposentados	475	9	166	1328	**1978**
Pensionistas	155	2	27	175	**359**

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f

Detalhamento por Modalidade - Base Geral

Atendimentos Presenciais:	64
Autocensos Web:	3929
Entrevistas Remotas / Online:	1
Censos Pendentes:	1433
Total Esperado - Base Geral:	**5427**

Observação técnica: a cobertura geral deste relatório considera todos os cadastros/vínculos existentes na base do censo. A base possui também 4891 pessoa(s) única(s) identificada(s) por CPF.

AM2 SISTEMAS - Tecnologia Previdenciária

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f

Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026				
					8-jun.	27-jul.	22-set.	17-nov.	14-dez.
Administração	Relatório de Governança Corporativa	Elaborar, anualmente, Relatórios de Governança Corporativa, contendo dados financeiros e previdenciários da Autarquia	Publicação no site	Anual	Início do 1º Semestre previsto para julho	Preenchido	Finalizado	Finalizado	
Administração	Realizar audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil	Promover audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil.	Audiência Pública	Anual	Realizado	Realizado em 28/04/2026	Finalizado	Finalizado	
Administração	Formação Básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Promover capacitação de formação básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Certificado dos participantes	Anual	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata	
Administração	Levantamento patrimonial	Fazer o levantamento de todos os itens que compõe o patrimônio físico do RPPS e cadastrar nos sistemas	Inventário	Anual	Previsão para novembro	Previsão para novembro	Previsão para novembro	Será finalizado até o final do mês de novembro	
Administração	Realização de Curso para Conselheiros, Dirigentes e Servidores	Qualificação e atendimento a legislação	Certificação	Anual	Em andamento	Ata disponível	Ata disponível	Ata disponível - Em novembro 5 servidores realizaram a prova - Sônia Márcia, Evelyn de Sousa, Juliana Maris, Paula Thaís, Nadja Sotero.	
Administração	Criar Plano de Contratações Anual para 2027	Realizar uma análise detalhada das necessidades para o exercício de 2026 em conjunto com todos os departamentos	Publicação no Portal de Compras	Anual	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	Adequação da organização administrativa na Lei 4643/2007	Revisar sob o aspecto da estrutura administrativa, reanalisando o quantitativo e a nomenclatura de cargos comissionados e efetivos, dentre outros aspectos, para viabilizar posterior realização de concurso público para cargos no âmbito do IPREM	Envio do projeto de Lei a Prefeitura	Ocasional	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Foi encaminhado projeto de lei no dia 23/10/2026	
Administração	Elaboração do Plano de Ações Estratégicas do IPREM	Desenvolver o plano anual de ações estratégicas juntamente com todos os setores	Relatório	Anual	Iniciado a elaboração do Planejamento Estratégico pra 5 anos	Iniciado a elaboração do Planejamento Estratégico pra 5 anos	Iniciado a elaboração do Planejamento Estratégico pra 5 anos	Finalizando em novembro	
Administração	Ouvidoria	Garantir a resposta às manifestações de Ouvidoria	Relatório de Auditoria	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Administração	Transparência	Publicação dos relatórios no site do IPREM	Publicação no site	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Administração	Calendário de Reuniões	Elaborar e manter atualizado o calendário de reuniões 2026	Publicação no site	Contínuo	Contínuo	Contínuo	Contínuo	Contínuo	
Administração	TCE	Manter em dia os prazos legais referentes às demandas apontadas/ solicitadas pelo Órgão de Controle	TCE/MG	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Administração	Mapeamento de Processos	Manutenção do mapeamento dos processos existentes de concessão e revisão de aposentadorias e pensões; - Promover uma visão sistêmica e abrangente da organização dos processos existentes;	Manuais	Anual	Em andamento	Em andamento	Atualizado	Atualizado	
Administração	Renegociação do Contrato n° 11/2011	Renegociação do contrato de cessão do terreno do IPREM, visando a venda ou troca do terreno por outro imóvel	Contrato	Anual	Encaminhado e reeiterar	Prefeitura está contratando empresa para fazer a avaliação dela	Aguardando avaliação da Prefeitutra	Aguardando avaliação da Prefeitutra	
Administração	Contratação de empresa especializada em plano privado de saude	Promover a saúde e o bem-estar dos servidores	Contrato	Anual	O processo será retomado	O processo será retomado	Em andamento	Em andamento	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a238246/f

Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026				
					8-jun.	27-jul.	22-set.	17-nov.	14-dez.
Administração	Implementar as ações para a certificação Nível III do Pró-Gestão	Buscar melhores práticas e inovação de gestão, na prestação de serviços aos segurados e nas técnicas de governança do IPREM.	Implemetar ações	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Será realizada pré-auditoria dia 19/11/2026 e auditoria nos dias 16,17,18 de dezembro.	
Administração	Reforma Predial	Contratação de engenheiro para realizar projeto e acompanhamento de reforma do prédio do IPREM	Contrato	Ocasional	Comissão elaborando Termo de Referência do Engenheiro	ETP - DFD Finalizados - TR em elaboração	Finalizado ETP- DFD e TR	Processo está na licitação	
Administração	Atualizar os Regimentos Internos do Comitê de Investimentos e do IPREM	Regular as diversas situações do cotidiano do Instituto e adequar as rotinas criadas para os investimentos. Estabelecer e atualizar obrigações e padrões de conduta.	Regimento Interno	Ocasional	Não iniciado	Não iniciado	Não iniciado	Foi iniciado	
Atuária	Implementar medidas para Equacionamento do Déficit	A implementação do plano de amortização se faz necessário para garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do IPREM	Publicação da Lei	Anual	Foi encaminhado ofício ao Poder Executivo para elaboração da lei para implementação dos percentuais.	Reencaminhar ofício ao poder executivo	Foi encaminhado Ofício, foi revista a lei para atualização do plano de benefícios, atuario realizou a avaliação com a atualização do plano de benefícios.	Foi encaminhado projeto de lei com a atualização do plano de benefícios, atuario realizou a avaliação com a atualização do plano de benefícios.	
Atuária	Contratação - Avaliação Atuarial 2026	Contratação de empresa especializada para Reavaliação Atuarial do ano de 2026, base 2025	Contrato	Anual	Iniciar processo em agosto	Definido em reunião da Diretoria para processo de inexigilibidade	Em fase de elaboração de documentos	Análise documental	
Benefícios	Reforma da Previdência	Propor, assessorar, orientar, debater e compor comissões e grupos de estudos acerca das regras para concessão de benefícios previdenciários, especialmente	Encaminhamento do projeto de lei	Ocasional	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Elaborado a atualização do plano de benefícios pela empresa contratada	Minuta encaminhada ao poder executivo no dia 23/10/2026	
Benefícios	Treinamento e Capacitação da Equipe de Benefícios para concessão de aposentadoria e pensões	Promover treinamento e capacitação da equipe de benefícios para a concessão de aposentadoria e pensões	Certificado dos participantes	Anual	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	
Benefícios	Realização de Eventos para Aposentados e Pensionistas	Garantir a valorização dos segurados e difusão da cultura do RPPS	Eventos	Anual	Em andamento - contínuo - 16/06/2026	Palestra sobre saúde mental para aposentados realizado no dia 22/07/2026 - Palestrante Psicóloga Márcia Coutinho	Palestra Educação Financeira dia 30/09/2026	Palestra realizada 07/10/2026 sobre "Mudanças nas rotinas dos servidores após aposentadoria" ministrada pela psicóloga Ana Myriam	
Benefícios	Censo Previdenciário	Iniciar o processo de contratação de empresa para promover o recenseamento de segurados de 100% dos servidores ativos, inativos e pensionistas em 2026	Contrato	a cada 5 anos	Em fase de adequação do Termo de Referência	Em fase de recurso da licitação	Iniciado dia 14/09/2026 a coleta de dados.	Prorrogado até o dia 30/11/2026	
Benefícios	Recadastramento	Realização do recenseamento de segurados inativos no mês de aniversário	Planilha de acompanhamento	Mensal	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado	
Investimentos	Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Promover Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Certificado	Continuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	
Investimentos	Executar Política de Investimentos 2026	Cumprir a meta de rentabilidade	IPCA + 5,46%	Anual	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a238246f7

Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026				
					8-jun.	27-jul.	22-set.	17-nov.	14-dez.
Investimentos	ALM	Elaboração do estudo de Asset Liablity Management (ALM)	Relatório	Anual	Será solicitada a elaboração	Foi solicitado a elaboração por e-mail	Recebido no dia 29/07/2026	Recebido no dia 29/07/2026	
Investimentos	Verificação da Carteira de Investimentos	Adequar a Política de Investimentos	Parecer do Comitê de Investimentos	Mensal	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo	
Investimentos	Elaboração do Relatório Anual de Investimentos	Elaborar o relatório anual de investimentos, com a consolidação de todas as informações relativas ao exercício anterior, conforme Manual do Pró-Gestão	Relatório	Anual	Relatório 2026 será realizado em 2027	Relatório 2026 será realizado em 2027	Relatório 2026 será realizado em 2027	Relatório 2026 será realizado em 2027	
Investimentos	Extratos bancários de conta corrente e fundos de investimentos	Para emissão de Relatórios de Investimentos, Patrimônio e acompanhamento de meta atuarial	Extrato	Mensal	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	
Investimentos	DAIR	Acompanhamento das informações ao DAIR	CADPREV	Mensal	Dair fevereiro entregue em 24/04/2026 . Dair de março entregue 13/05/2026 e Dair de abril entregue 28/05/2026 . Conforme Resolução CMN 5.272 e Portaria Secretaria de Previdência	Dair de junho entregue em 22/07/2026	Dair de julho foi entregue no dia 25/08/2026	Dair Agosto entregue dia 23/09/2026 e Dair de setembro foi entregue no dia 26/10/2026	
Investimentos	APR	Emissão e acompanhamento das APR's – via Dataprev	Publicação no site	Mensal	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	
Investimentos	Reavaliação da Política de Investimentos 2025-2026	Reavaliação de ajustes na Política de Investimentos 2025 - 2026, caso necessite	Parecer do Comitê de Investimentos	Ocasional	Finalizada	Finalizada	Finalizada	Finalizada	
Investimentos	Credenciamento das Instituições Financeiras	Renovação do Credenciamento das Instituições Financeiras	Publicação no site	Ocasional	Continuo	Continuo	Atualizado	Atualizado	
Investimentos	Apresentação das Instituições Financeiras	Participar de lives e reuniões das Instituições Financeiras credenciadas	Lives/Reuniões	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo	
Investimentos	Política de Investimentos 2027	Elaboração da proposta da Política de Investimentos 2027, e posterior encaminhamento aos Conselhos para ajustes e aprovação	Publicação no site	Anual	Será utilizada a data base de Setembro para elaboração em Outubro	Será utilizada a data base de Setembro para elaboração em Outubro	Será utilizada a data base de Setembro para elaboração em Outubro	Finalizada no dia 17/11/2026 pela Diretoria Executiva	
Investimentos	DPIN	Rencaminhar o DPIN 2026 e encaminar a DPIN 2027 – via Cadprev	DPIN	Anual	Será realizada nova DPIN para o ano de 2027	Será realizada nova DPIN para o ano de 2027	Será realizada em Dezembro nova DPIN para o ano de 2027	Será realizada em Dezembro nova DPIN para o ano de 2027	
Jurídico	Controle dos Processos Judiciais	Acompanhar os processos judiciais, elaborando os remédios processuais necessários para a defesa do IPREM. Não perder os prazos para aplicação de defesas e recursos, participando de audiências quando intimado.	Processos Judiciais	Continuo	Em andamento	Contínuo	Contínuo	Contínuo	
Contábil	Controlar a execução financeira	Controlar as despesas mensais do IPREM	Diretoria Executiva	Continuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar planejamento orçamentário	Garantir um orçamento condizente com a realidade do RPPS	Contabilidade	Anual	Em andamento	Aprovada LDO e LOA em 23/07/2026	Aprovada LDO e LOA em 23/07/2026	Aprovada LDO e LOA em 23/07/2026	
Contábil	Realizar a prestação de contas mensal (Sicom AM/Balancete/Obras)	Cumprir a agenda de obrigações do TCEMG	SICOM/TCEMG	Mensal	Março enviado dia 16/04/2026. Abril enviado dia 20/05/2026.	Maio enviado dia 11/06/2026 e Junho enviado dia 22/07/2026.	Julho enviado em 19/08/2026	Agosto enviado 28/09/2026 e setembro enviado dia 16/10/2026 e outubro enviado dia 12/11/2026	
Contábil	Realizar o envio das obrigações acesssórias mensais (Reinf, DCTF, MIT)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	Receita Federal	Mensal	Enviado no Prazo	Maio enviado em 09/06/2026 e Junho enviado em 07/07/2026.	Julho enviado em 13/08/2026 e Agosto enviado dia 08/09/2026	Setembro enviado dia 09/10/2026 e outubro dia 11/11/2026	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a238246f7

Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026				
					8-jun.	27-jul.	22-set.	17-nov.	14-dez.
Contábil	Realizar o envio das obrigações acesssórias bimestrais (DIPR)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	CADPREV	Bimestral	2 Bimestre 20/05/2026	3 Bimestre 20/06/2026	4º Bimestre 17/09/2026	5 º Bimestre será encaminhado até o último dia do mês de novembro	
Contábil	Realizar o acompanhamento da Taxa de Administração vigente	Garantir economia e cumprir o saldo estipulado	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar o fechamentos dos balanços e balancetes (Balanço orçamentário/Gastos com Pessoal/DVP/DFC/Balanço orçamentário)	Para disponibiizar aos conselhos e dar publicidade	Contabilidade	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Manter o sistema contábil atualizado	Para apurações e controles	Contabilidade	Continuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar conferências e suplementações de dotações	Para não faltar saldo orçamentário	Contabilidade	Continuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar prestação de contas quadrimestral	Dar publicidade	Contabilidade	Quadrimestral	1º Quadrimestre/2026 realizado no dia 28/05/2026 - https://www.youtube.com/watch?v=FEWKnHf837g&t=140s	Em setembro será realizada a apresentação do 2º quadrimestre	2º Quadrimestre/2026 Será realizada dia 28/09/2026 às 14 horas	Próxima prestação de contas ocorrerá em fevereiro de 2026	
Comprev	Manter o contrato de serviços estratégicos de TI celebrado entre o Instituto e a DATAPREV	Garantir o processamento financeiro e a utilização do sistema COMPREV a partir de 2022	Relatório Quadrimestral	Anual	Continuo	Continuo	Continuo	Processo aguardando análise do setor jurídico	
Comprev	Realizar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e o Regime Geral de Previdência Social	Serviço de compensação previdenciária entre regimes de previdência de outros entes (RPPS/RGPS/INSS).	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo	
Comprev	Gerenciar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e Regime Geral	Requerer a compensação previdenciárias entre os Regimes Próprios	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Continuo	Continuo	Continuo	Continuo	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a238246/f

Setor	Objeto de Contratação	Empresa	Vencimento	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026						
				26-jan.	23-mar.	8-jun.	27-jul.	21-set.	17-nov.	14-dez.
Administração	REAVALIAÇÃO PATRIMONIAL	ELAINE LTDA	**26/02/2026**	Foi feita a topografia - está em fase de reavaliação	Concluída	Concluída	Concluída	Concluída	Concluída	
Administração	WORKSPACE	SAFETEC	**08/03/2026**	ETP,DFD e TR finalizados	Nova empresa (Thamyres Grinys)	Concluída	Concluída	Concluída	Concluída	
Administração	ÁGUA E ESGOTO	COPASA	**21/03/2026**	Contrato contínuo	Foi realizado aditivo	Concluída	Concluída	Concluída	Concluída	
Administração	INTERNET	TURBONET	**30/03/2026**	Verificar com fiscal	Processo de Licitação	Concluído Novo vencedor ALARES	Concluído Novo vencedor ALARES	Concluída	Concluída	
Administração	ENERGIA ELÉTRICA	CEMIG	**07/04/2026**	Contrato contínuo	Foi realizado aditivo	Concluída	Concluída	Concluída	Concluída	
Administração	AGENCIAMENTO DE VIAGEM	DF TURISMO	**10/04/2026**	Verificar com fiscal	Foi realizado aditivo	Concluída	Concluída	Concluída	Concluída	
Administração	PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS	ECUSTOMIZE	**06/05/2026**	Verificar com fiscal	Em fase de renovação	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído	
Administração	ADESÃO AO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DA ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS - AMM	ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS	**31/12/2026**	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído	Concluída	Concluída	
Administração	CARTAO CORPORATIVO	BANCO DO BRASIL	**30/05/2026**	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído	Concluída	Concluída	
Administração	MONITORAMENTO	GILSAN ALARMES	**23/07/2026**	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo de referência Elaborado	Licitação fracassada e contrato renovado.	Concluída	Concluída	
Administração	LIMPEZA E DEDETIZAÇÃO	DD FLASH	**23/07/2026**	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento	Em andamento	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído	
Administração	SEGURO PREDIAL	EKOS SEGURADORA	**09/11/2026**	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Termo Aditivo Concluído	
Administração	HOSPEDAGEM	MICHAEL PICOLO	**10/11/2026**	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Finalizada a Contratação com novo prestador de serviço	
Administração	SOFTWARE ADMINISTRATIVO	IPM SISTEMAS LTDA	**24/11/2026**	Acompanhar a licitação Municipal	Acompanhar a licitação Municipal	Está em fase de elaboração do Termo de Referência	Termo de referência assinado	Sessão dia 01/10/2026	Finalizada a prova de conceito	
Administração	SERVIÇO DE CORRESPONDENCIA	CORREIOS	**08/02/2026**	Feito aditivo contratual	Feito aditivo contratual	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	PABX	TURBONET	**03/06/2027**	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	IMPRESSORAS	COPIA3	**24/03/2027**	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	DESIGN	CARLOS HENRIQUE	**13/07/2028**	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	EXTINTOR	RN EXTINTOR	**25/08/2028**	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	AR CONDICIONADO	BRENO ALCANTARA	**01/09/2028**	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO	MERITO	**12/11/2028**	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	TERRENO IPREM	PMPA	**24/11/2031**	Aguardando reavaliação	Entregue a avaliação	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração/Benefícios	AVALIAÇÃO ATUARIAL E CONSULTORIA	ESCRITORIO TÉCNICO DE ASSESSORIA ATUARIAL SOCIEDADE SIMPLES LTDA - ETTA	**10/01/2027**	Trâmites serão iniciados em setembro	Trâmites serão iniciados em agosto	Trâmites serão iniciados em agosto	Definido em reunião da Diretoria para processo de inexigilibidade	Elaboração de Documentos	Análise documental	
Benefícios	CONSULTORIA PREVIDENCIÁRIA	ABCPREV	**01/05/2026**	Verificar com fiscal	Aguardando proposta para renovação	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Benefícios	SISTEMA BENEFICIOS	FAC LOCAÇÃO	**23/05/2026**	Em elaboração	Adequando Termo de Referência	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Benefícios	COMPREV	DATAPREV	**06/01/2027**	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Aguardando parecer jurídico	
Benefícios	RESERVA DE MARGEM E CONTROLE CONSIGNADO	ZETRASOFT LTDA	**31/05/2029**	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	
Benefícios	SIRC	DATAPREV	**18/08/2030**	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	
Finanças	CONSULTORIA FINANCEIRA	LDB CONSULTORIA	**25/03/2026**	Em processo de cotação	Foi realizado aditivo	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a238246f7

Finanças	CUSTODIA CARTEIRA NTN-B	XP INVESTIMENTOS	**19/08/2026**	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento	Recebimento de propostas	Concluído	Concluído	
Finanças	FOLHA DE PAGAMENTO	BRADESCO	**01/12/2030**	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	Concluído	
Jurídico	CONTRATAÇÃO SERVIÇO DE INFORMADOR JURIDICO	PRIUS	**31/08/2029**	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído	Concluído	
Administração	REFORMA PREDIAL	NOVO		Verificar com fiscal	DFD Elaborado	Comissão elaborando Termo de Referência do Engenheiro	ETP - DFD Finalizados - TR em elaboração	ETP - DFD e TR Finalizados	Processo no setor de licitações	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 19/11/2026 13:44 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE: https://c.ipm.com.br/p79f6a2382467f