

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA 1º SEMESTRE 2026



SUMÁRIO

1. NOSSA HISTÓRIA	3
2. VISÃO INSTITUCIONAL	5
3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	6
4. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA	7
5. GESTÃO ADMINISTRATIVA	8
6. ÓRGÃOS COLEGIADOS	22
7. FISCALIZAÇÃO E CONTROLES INTERNOS	33
8. TRANSPARÊNCIA E COMUNICAÇÃO	34
9. PRESTAÇÃO DE CONTAS	40
10. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	43
11. GESTÃO PREVIDENCIÁRIA	45
12. DAS DESPESAS	51
13. DAS RECEITAS POR REGIME DE COMPETÊNCIA	52
14. RECADASTRAMENTO	55
15. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - COMPREV	55
16. ATENDIMENTOS	57
17. GESTÃO ATUARIAL	59
18. POLÍTICA E GESTÃO DE INVESTIMENTOS	62
19. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, CONTÁBIL E PATRIMONIAL	77
20. PROCURADORIA	78
21. AÇÕES DESENVOLVIDAS	79
22. ACOMPANHAMENTO DAS METAS PREVISTAS NO PLANO DE AÇÃO	83
23. CANAIS DE ATENDIMENTO	87
24. TOMADA DE CONTAS ESPECIAL	89
25. CONSIDERAÇÕES FINAIS	89



1. NOSSA HISTÓRIA

O Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM foi criado pela Lei nº 2.661/1993, de 18/01/1993, denominado inicialmente como IPASE. Atualmente é regido pela Lei nº 4.643/2007 e suas alterações. A autarquia funciona em sede própria e está localizada na Praça João Pinheiro, 229, CEP 37.550-191, CNPJ nº 86.754.348.0001-90.

O IPREM é responsável pela administração, gestão e arrecadação de recursos previdenciários, bem como pela concessão, pagamento e a manutenção dos benefícios de aposentadoria e pensão por morte aos servidores titulares de cargos efetivos do Município de Pouso Alegre.

O Instituto sofreu uma intervenção municipal em 2018, passou por uma série de dificuldades, foi galgando seus passos para melhoria de sua governança, dos investimentos e controles. A autarquia tem hoje uma equipe engajada na busca da organização dos processos, modernização e aperfeiçoamento constantes, que trabalha para que os processos se tornem, em breve, mais ágeis e integralmente digitais, eliminando o uso de papel para um Instituto sustentável.

A Emenda Constitucional nº 103/2019 limitou o rol de benefícios do RPPS, às aposentadorias e pensões por morte. A partir de janeiro de 2020, o pagamento do auxílio-doença, licença maternidade, auxílio reclusão e salário-família ficaram a cargo do ente empregador a que o servidor se vincula.

Em 2020, a Autarquia Municipal implementou os requisitos do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, PRÓ-GESTÃO RPPS-SPREV, e obteve a certificação institucional no Nível I. Em janeiro de 2023 o IPREM submeteu-se a nova auditoria e foi certificado no Nível II.

O Instituto foi premiado em 4º lugar, pela ANEPREM em 2020, pelo projeto de inovação previdenciária “MINUTO IPREM”, concretizando a saída de uma situação de graves transtornos para um bom rumo em todas as suas frentes.

Em 2021, o IPREM realizou o projeto de educação financeira, de forma online, com o tema: Planejar, Poupar e Prosperar. A live obteve centenas de visualizações. No mesmo ano, foi realizado o encontro presencial sobre as alterações trazidas pela EC 103/2019, a reforma da previdência, com a participação de dezenas de servidores municipais, conselheiros e vereadores.

A autarquia conquistou, em 2022, o 5º lugar no “Prêmio Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária”, organizado pela ABIPEM, o que representou uma grande satisfação para nosso Instituto.

Em julho do mesmo ano, o IPREM INFORMA, programa de tv e rádio com as notícias do Instituto, venceu em 1º lugar o 4º Prêmio Nacional de Inovação Previdenciária, na categoria



“Relacionamento com a Sociedade”, promovido pela Associação Nacional de Entidades de Previdência dos Estados e Municípios (ANEPREM), em São Luís - MA.

Nesse contexto de fortalecimento da governança e reconhecimento das boas práticas adotadas, o IPREM alcançou, ainda em 2022, o 3º lugar no Prêmio Nacional de Boas Práticas de Gestão Previdenciária, na categoria Médio Porte, promovido pela Associação Nacional de Entidades de Previdência dos Estados e Municípios (ANEPREM), em evento realizado na cidade de Bento Gonçalves/RS, evidenciando a evolução contínua da gestão previdenciária do Instituto.

Em continuidade a esse processo de aprimoramento institucional, nos dias 22 e 23 de maio de 2025, o Diretor-Presidente, Daniel Ribeiro Vieira, e o Diretor de Administração, Rafael Fernandes de Oliveira, participaram do 24º Seminário da AMIPREM, voltado ao fortalecimento dos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). Na ocasião, o IPREM foi homenageado em razão de sua certificação no Pró-Gestão RPPS, reconhecimento concedido aos institutos que atingem elevados padrões de excelência na gestão previdenciária.

No final de 2025, o Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre – IPREM foi submetido ao processo de recertificação do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS, por meio de auditoria realizada por entidade certificadora credenciada, permanecendo certificado no Nível II do programa.

A auditoria avaliou a conformidade dos processos institucionais relacionados aos pilares de Controle Interno, Governança Corporativa e Educação Previdenciária, constatando o atendimento integral aos requisitos previstos no Manual do Pró-Gestão RPPS – Versão 3.6, vigente à época da auditoria. Ao final dos trabalhos, foi emitida recomendação favorável à recertificação, sem registro de não conformidades ou necessidade de ações corretivas.

Durante o primeiro semestre de 2026, o IPREM deu continuidade às ações de fortalecimento da governança institucional, promovendo a revisão de procedimentos, o aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão, a atualização de normativos internos e a ampliação das práticas de transparência, controle interno e capacitação dos agentes públicos.

Além da manutenção dos requisitos exigidos para a certificação no Pró-Gestão RPPS – Nível II, o primeiro semestre de 2026 foi dedicado à preparação institucional para a futura implantação do Pró-Gestão RPPS – Nível III, cuja transição está prevista para o segundo semestre do exercício. Nesse período, foram estabelecidas as diretrizes e o planejamento necessários para adequação aos novos requisitos previstos na versão 4.1 do Manual do Programa, contemplando a revisão de normativos, o aperfeiçoamento de processos, o fortalecimento dos mecanismos de governança e a definição das ações estratégicas que subsidiarão a evolução do nível de certificação. Essa etapa preparatória reafirma o



compromisso do IPREM com a melhoria contínua da gestão previdenciária, o fortalecimento da governança institucional e a adoção das melhores práticas de administração pública.

A autarquia adotou uma política de gestão atuarial contínua, para buscar incansavelmente o equilíbrio financeiro e atuarial, valendo-se de alternativas plurais para, aos poucos, alcançar a estabilidade necessária e garantir os pagamentos presentes e futuros de aposentadorias e pensões.

E a depender da determinação dos servidores e da integração dos demais órgãos da Administração Municipal envolvidos nessa missão, em que pese a árdua jornada que têm a percorrer, o IPREM ocupará o seu lugar de destaque dentre os RPPS bem estruturados do país, o que vai consolidar a visão definida no seu planejamento estratégico desde o início da atual direção.

2. VISÃO INSTITUCIONAL

MISSÃO

Garantir a concessão e a manutenção de benefícios previdenciários presentes e futuros aos servidores municipais e seus dependentes, através de uma gestão humanizada, técnica, com responsabilidade e transparência.

VISÃO

Ser referência nacional em Unidade Gestora de Regime Próprio de Previdência Social, reconhecida pela excelência na prestação de serviços.

VALORES

Ética, Respeito à legislação, Transparência, Inovação, Segurança Financeira, Sustentabilidade e Qualidade de vida.



3. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

O IPREM tem como visão de futuro ser referência nacional em Unidade Gestora de Regime Próprio de Previdência Social, reconhecido pela excelência na prestação de serviços. A partir disso, listamos nossos objetivos estratégicos:

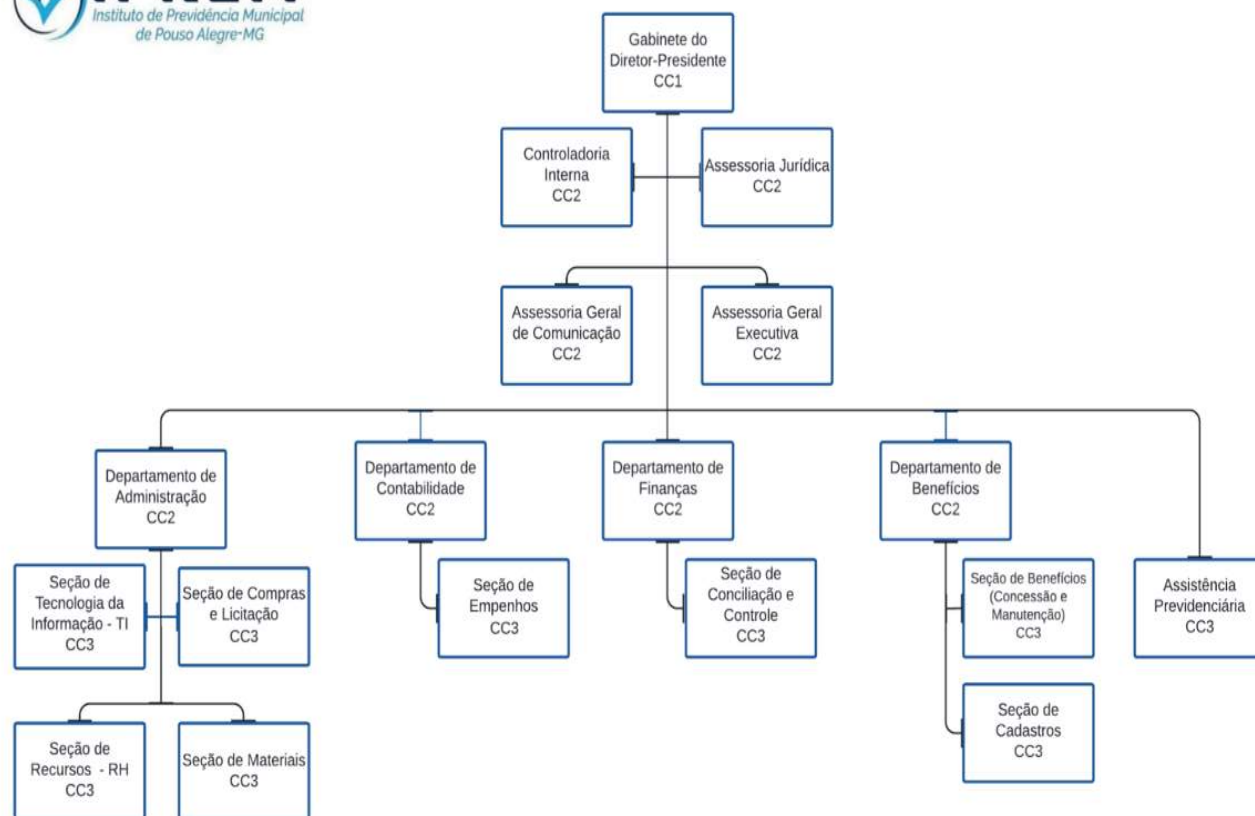
- I. Aprimorar, qualificar e estruturar a equipe de servidores, conselhos e comitê;
- II. Promover a cultura previdenciária;
- III. Prover sistemas de controle interno administrativo;
- IV. Aperfeiçoar constantemente a Política de Segurança de Informações do Instituto;
- V. Transmitir e assegurar clareza nas atividades institucionais;
- VI. Aumentar o nível de interação com os segurados;
- VII. Reorganizar a estrutura de cargos do quadro de pessoal, de acordo com a capacidade orçamentária e a dinâmica do órgão;
- VIII. Atualização constante dos processos e fluxos de trabalho do Instituto;
- IX. Melhorar a imagem institucional do Instituto;
- X. Alcançar resultados financeiros satisfatórios, com o monitoramento constante da carteira de investimentos do IPREM;
- XI. Recuperar os valores investidos por administrações anteriores em fundos Irregulares e cooperar com as investigações em andamento para a apuração de responsabilidades;
- XII. Aperfeiçoar e manter constante a realização da compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e o Regime Geral de Previdência Social;
- XIII. Manter a base de dados cadastrais dos segurados atualizada;
- XIV. Aprimorar, continuamente, a página oficial da Autarquia;
- XV. Manter canais de atendimento presencial e virtual para os segurados;
- XVI. Divulgar as ações do Instituto por meio de suas redes sociais;
- XVII. Estabelecer rotina de compliance, com o mapeamento de riscos e monitoramento das principais atividades do IPREM;
- XVIII. Integrar e harmonizar a gestão do Instituto com os Poderes Executivo e Legislativo do Município;
- XIX. Avançar nos níveis de certificação do programa Pró Gestão, do Ministério do Trabalho e Previdência.



4. ESTRUTURA ADMINISTRATIVA



ORGANOGRAMA



I 01 Diretor Presidente (CC1)
II 01 Controlador Interno (CC2)
III 03 Assesores (CC2)
IV 04 Diretores (CC2)
V 08 Supervisores de Seção (CC3)
VI 01 Assistente (CC3)



5. GESTÃO ADMINISTRATIVA

DIRETORIA EXECUTIVA

A Diretoria Executiva é composta de um Diretor-Presidente, um Diretor de Administração Interna, um Diretor de Contabilidade, um Diretor de Finanças e Arrecadação e um Diretor de Benefícios.

PRESIDÊNCIA

O cargo de Diretor-Presidente é de caráter administrativo, sendo ocupado por servidor municipal efetivo, escolhido pelo Chefe do Poder Executivo dentre os integrantes de lista tríplice, após arguição e votação pelo Conselho Deliberativo, conforme legislação vigente. O mandato tem duração de 2 (dois) anos.

Atualmente, o cargo é exercido pelo Sr. Daniel Ribeiro Vieira, nomeado por meio da Portaria nº 4.332, de 20 de janeiro de 2023, com mandato iniciado em 24 de março de 2023.

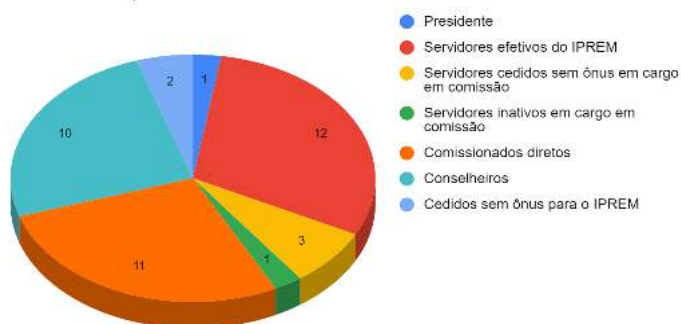
Em decorrência do processo eleitoral regularmente instituído, o Sr. Daniel Ribeiro Vieira foi reeleito para o cargo de Diretor-Presidente do IPREM, para o mandato subsequente de 2025 a 2027, conforme resultado da eleição realizada nos termos do Edital publicado em 11 de novembro, assegurando a continuidade administrativa e o fortalecimento das ações de governança e gestão previdenciária do Instituto.

QUADRO DE PESSOAL

O IPREM possui um quadro funcional composto por 28 servidores (entre efetivos e comissionados de recrutamento restrito e amplo), além de duas servidoras cedidas sem ônus para o Instituto e um estagiário alocado no Departamento de Benefícios. A governança do Instituto conta ainda com 10 conselheiros, distribuídos igualmente entre o Conselho Deliberativo e o Conselho Fiscal (5 em cada).



Quadro de pessoal



CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES E CONSELHEIROS

Visando a capacitação e aperfeiçoamento profissional, o IPREM oferece a seus servidores a participação em cursos e congressos.

No decorrer do 1º semestre de 2026, a equipe do IPREM participou de cursos de atualização, visando o aprimoramento dos conhecimentos em matéria previdenciária. Após a pandemia da Covid-19, que impossibilitou eventos presenciais com grande quantidade de pessoas, os servidores passaram a priorizar a realização de eventos em modalidade online.

CAPACITAÇÕES - 1º Semestre 2026			
Departamento	Evento	Promoção	Nome
Administração	Curso de Contabilidade Aplicada ao RPPS	ABCPREV	Aline Monteiro de Oliveira
	Curso Formação de Pregoeiro	Consórcio AMESP	Ana Elisa Neves de Paiva Nunes
	Encontro Técnico 2026 - Gestão, Planejamento e Políticas Públicas	CMPA	
	Treinamento e Capacitação em Aspectos Teórico e Prático da Lei 14.133/2021	CMPA	
	Capacitação em Licitações e Inteligência Artificial para Fiscais de Contrato	PMPA	
	Licitações e Contratos Lei 14.133/2021	EMD - Escola	



Administração		Mineira de Direito	Carolina Juliana de Almeida
	Curso Formação de Pregoeiro	ENAP - EVG	
	Encontro Técnico 2026 - Gestão, Planejamento e Políticas Públicas	TCEMG e Escola de Contas	
	Curso Formação de Pregoeiro	Consórcio AMESP	
Benefícios	3º ABCPREV em Foco	ABCPREV	Adriana Cristina Moreira
	Linguagem Simples Aplicada à Carta de Serviços	OGU	
	III Seminário On Line de Previdência dos Servidores Públicos	IBDP	
	III Seminário On Line de Previdência dos Servidores Públicos	IBDP	Ana Maria Malaquias Rangel
	3º ABCPREV em Foco	ABCPREV	Juliana Cristina Megale
	III Seminário On Line de Previdência dos Servidores Públicos	IBDP	
	Programa de Preparação para a Aposentadoria	ABCPREV	
	Capacitação em Licitações e Inteligência Artificial para Fiscais de Contrato	PMPA	Lucia de Leles Matos Alves Amaral
	III Seminário On Line de Previdência dos Servidores Públicos	IBDP	
	8º Congresso Brasileiro de Investimento dos RPPS	ABIPEM	Tatiane Moreira Muron
	Linguagem Simples Aplicada à Carta de Serviços	OGU	
	III Seminário On Line de Previdência dos Servidores Públicos	IBDP	
	III Seminário On Line de Previdência dos Servidores Públicos	IBDP	Wellington da Silveira



Conselho Fiscal	O Controle Interno no RPPS	ABCPREV	Wallison Noronha da Silva
Contabilidade	Gestão e Fiscalização de Contratos administrativos	EVG	Joseline Melo Giarola
	8º Congresso Brasileiro de Investimento dos RPPS	ABIPREM	Patrícia Aparecida Andrade
	Encontro Técnico 2026 - Gestão, Planejamento e Políticas Públicas - Oficina 1 Gestão Fiscal Responsável – Planejamento e Transparência	TCEMG e Escola de Contas	
	Curso de Contabilidade Aplicada ao RPPS	ABCPREV	
	Desvendando a IPC 14: Contabilidade Prática para RPPS	CRCDF	
Controle Interno	Diálogos sobre Controle - O Papel das Corregedorias na Administração Pública Moderna	IDCT - CONACI	Caroline Simões da Costa
	Capacitação em Licitações e Inteligência Artificial para Fiscais de Contrato	PMPA	Paula Thais da Silveira
	Encontro Técnico 2026 - Gestão, Planejamento e Políticas Públicas	TCEMG e Escola de Contas	
	Controle interno no RPPS	ABCPREV	
	Gestão e Fiscalização de Contratos administrativos	EVG	
	Programa de Preparação para a Aposentadoria	ABCPREV	Sônia Márcia Guimarães
	Introdução à Gestão Atuarial	ABCPREV	
	Diálogos sobre Controle - O Papel das Corregedorias na Administração Pública Moderna	IDCT - CONACI	
	Encontro Técnico Pouso Alegre/Planejamento, Gestão e Controle Social - Oficina 3 Controle Interno	TCEMG e Escola de Contas	



Controle Interno	Diálogos sobre Controle -integridade na Prática: Caminhos da Resolução 305 do CNMP	IDCT - CONACI	Sônia Márcia Guimarães
	Imersão caminhos de estruturação da auditoria interna na Controladoria	Consinter	
	Encontro Técnico Pouso Alegre/Planejamento, Gestão e Controle Social - Oficina 3 Controle Interno	TCEMG e Escola de Contas	
	Diálogos sobre Controle -integridade na Prática: Caminhos da Resolução 305 do CNMP	IDCT - CONACI	
Finanças	Capacitação em Licitações e Inteligência Artificial para Fiscais de Contrato	PMPA	Elaine Adriana dos Santos Prado
	Encontro Técnico 2026 - Gestão, Planejamento e Políticas Públicas	TCEMG e Escola de Contas	
	8º Congresso Brasileiro de Investimento dos RPPS	ABIPREM	Evelyn de Sousa Faria
	5º Encontro Previdenciário do INPREV	INPREV Varginha	
Presidencia	5º Encontro Previdenciário do INPREV	INPREV Varginha - Água Assessoria	Daniel Ribeiro Vieira
	O Controle Interno no RPPS	ABCPREV	
	Introdução à Gestão Atuarial	ABCPREV	
Tecnologia da Informação	Webinar "Cibersegurança: como blindar seus dados em 2026"	-	João Paulo Cruz Rosa
	Gestão e Fiscalização de Contratos administrativos	EVG	Rodrigo Souza Camargo

Há ainda, a participação em cursos e lives, sem emissão de certificados:



Departamento	Evento	Promoção	Nome	Data inicial	Data final	Duração
Contabilidade	Avaliação PNTP 2026 - Nota Técnica 59/2026	IPM Sistemas	Patrícia Aparecida Andrade	24/04/2026	24/04/2026	1h
Controle Interno	Mulheres do controle Externo - Desafios Contemporâneos da Auditoria Pública	TCESP	Caroline Simões da Costa	09/03/2026	09/03/2026	6h
	Avaliação PNTP 2026 - Nota Técnica 59/2026	IPM Sistemas		24/04/2026	24/04/2026	1h
Controle Interno	Avaliação PNTP 2026 - Nota Técnica 59/2026	IPM Sistemas	Sônia Márcia Guimarães	24/04/2026	24/04/2026	1h
	Mulheres do controle Externo - Desafios Contemporâneos da Auditoria Pública	TCESP		09/03/2026	09/03/2026	6h
Finanças	Avaliação PNTP 2026 - Nota Técnica 59/2026	IPM Sistemas	Elaine Adriana dos Santos Prado	23/04/2026	23/04/2026	1h

LICITAÇÕES E CONTRATOS

No 1º semestre de 2026, totalizam-se 17 (dezessete) processos licitatórios. Até a presente data: 10 (dez) processos encontram-se homologados, 1 (um) processo deserto, 1 (um) processo fracassado, 1 (um) processo foi revogado após impugnação de empresa participante e republicado e 4 (quatro) processos estão em andamento.

PROCESSO	OBJETO	MODALIDADE	VALOR CONTRATADO	HOMOLOGAÇÃO
----------	--------	------------	------------------	-------------



Nº 28/2025	Contratação de empresa especializada para a substituição das telas tipo sombreador existentes, como fornecimento e instalação de novas telas de primeira linha, incluindo toda a mão de obra, materiais e equipamentos necessários à completa execução dos serviços, conforme as especificações técnicas, quantidades e condições estabelecidas, abrangendo ainda a revitalização dos módulos metálicos de sustentação dos sombreadores instalados no estacionamento do Instituto que passará a oferecer melhores condições de proteção térmica e conservação dos veículos, além de melhorar a segurança e o conforto dos servidores e visitantes. A nova estrutura também contribui para a valorização do espaço físico e a valorização patrimonial do IPREM/MG.	DISPENSA	R\$ 21.900,00	03/02/2026
Nº 01/2026	Aquisição de 30 cadeiras modelo - Iso Fixa Empilhável, com estrutura em aço redondo 7/8, encosto e assento em polipropileno, cor azul, dimensões entre: altura de 80cm a 85 cm, largura 48cm a 55cm e profundidade de 50cm a 55cm, com capacidade de suportar 120 kg ou mais e que atenda as normas técnicas vigentes, incluindo a ABNT NBR 14776, com montagem e entrega pelo fornecedor, para atender às necessidades do IPREM.	DISPENSA	R\$ 2.899,50	18/03/2026
Nº 02/2026	Contratação de licenças para plataforma de computação na nuvem com e-mail corporativo, armazenamento online seguro, agenda, chamadas de vídeo, editor de texto e planilhas, denominado Google Workspace Business Standard incluindo suporte técnico remoto, migração de dados e treinamento para administração da solução para o IPREM.	DISPENSA	R\$ 42.240,00	23/02/2026



Nº 03/2026	Contratação de link de internet banda larga para o IPREM: Link de internet com mínimo de 300 Mbps de download e 300 Mbps upload; Sem limite de tráfego de dados (uso de 100% da velocidade upload e download); Fornecimento de 01 (um) Endereço IP fixo e válido; Funcionamento redundante 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana; Fornecimento em modalidade de comodato de um Roteador Dual Band Wi-Fi 6 com portas Gigabit; Instalação, configuração e suporte por telefone durante todo o período de vigência do contrato.	REVOGADO APÓS IMPUGNAÇÃO DE EMPRESA. SEGUE NO PROCESSO 05/2026	X	X
Nº 04/2026	Inscrição de três servidoras para participação no 8º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS, que será realizado nos dias 04, 05 e 06 de março de 2026, em Florianópolis/SC.	INEXIGIBILIDADE	3.705,00	26/02/2026
Nº 05/2026	Contratação de link de Internet banda larga para o IPREM: Link de Internet com mínimo de 300 Mbps de download e 300 Mbps upload; Sem limite de tráfego de dados (uso de 100% da velocidade upload e download); Fornecimento de 01 Endereço IP fixo e válido; Funcionamento redundante 24 horas por dia, 7 dias por semana; Fornecimento em modalidade de comodato de um Roteador Dual Band Wi-Fi 6 com portas Gigabit; Instalação, configuração e suporte por telefone durante todo o período de vigência do contrato.	DISPENSA	R\$ 6.399,84	25/03/2026
Nº 06/2026	Inscrição para participação no curso "Contabilidade Aplicada ao RPPS", promovido pela ABCPREV, com carga horária de 12 horas, a ser realizado nos dias 14 e 15 de maio de 2026, no Nacional Inn Campinas Trevo, na cidade de Campinas/SP.	INEXIGIBILIDADE	R\$ 1.200,00	06/05/2026



Nº 07/2026	Contratação de empresa especializada em locação de sistema integrado, em nuvem, de gestão previdenciária com foco em RPPS, incluindo aplicativo e serviços de implantação, migração de dados, treinamento, manutenção e suporte técnico, conforme especificações técnicas do TR.	PREGÃO	R\$ 370.000,00	20/05/2026
Nº 08/2026	Contratação de empresa especializada em emissão e renovação de certificados digitais no padrão ICP-Brasil sob demanda do IPREM.	DISPENSA - REGISTRO DE PREÇOS	R\$ 3.843,00	12/05/2026
Nº 09/2026	Contratação de empresa especializada em fornecimento sob demanda de produtos de higiene, limpeza e descartáveis para atender as necessidades do IPREM, incluindo serviços de entregas, conforme condições e exigências estabelecidas no TR.	DISPENSA - REGISTRO DE PREÇOS	R\$ 9.999,50	08/06/2026
Nº 10/2026	Contratação de empresa especializada para realização do censo cadastral previdenciário dos servidores públicos titulares de cargo de provimento efetivo, ativos, inativos e pensionistas do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS, do IPREM.	PREGÃO	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
Nº 11/2026	Contratação de empresa para aquisição de um Roteador Routerboard (roteador de borda) com portas gigabit, load balance e failover para o IPREM. Incluindo os serviços de entregas.	DISPENSA	R\$ 445,00	X
Nº 12/2026	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços contínuos de monitoramento eletrônico de alarmes, sistema de segurança CFTV (Circuito Fechado de Televisão) e cerca elétrica, com atendimento, supervisão e suporte técnico 24 (vinte e quatro) horas por dia, 7 (sete) dias por semana, compreendendo ainda manutenções preventivas e corretivas, reparos, substituição de componentes quando necessários, garantindo assim o	PROCESSO FRACASSADO. DIRETOR PRESIDENTE E DIRETORA ADM OPTARAM PELA RENOVAÇÃO DO CONTRATO ANTERIOR	X	X



	perfeito funcionamento, segurança, eficiência e continuidade dos sistemas de segurança eletrônica pertencentes ao IPREM.			
Nº 13/2026	Contratação de entidade certificadora credenciada pelo Ministério da Previdência Social (MPS), para realização de prova de Certificação Profissional RPPS, em ambiente online, destinados aos dirigentes da Unidade Gestora, membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, responsáveis pela gestão dos recursos e integrantes do Comitê de Investimentos, sob demanda do IPREM, em conformidade com a Lei Federal nº 9.717/1998, Lei nº 13.846/2019, Portaria MTP nº 1.467/2022 e requisitos do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos RPPS – Pró-Gestão RPPS.	PROCESSO DESERTO. CONTRATAÇÃO SEGUE NO PROCESSO ADM 14/2026	X	X
Nº 14/2026	Contratação de entidade certificadora credenciada pelo Ministério da Previdência Social (MPS), para realização, sob demanda, de prova de Certificação Profissional RPPS, em ambiente online, destinados aos dirigentes da Unidade Gestora, membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, responsáveis pela gestão dos recursos e integrantes do Comitê de Investimentos do IPREM, em conformidade com a Lei Federal nº 9.717/1998, Lei nº 13.846/2019, Portaria MTP nº 1.467/2022 e requisitos do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos RPPS - Pró-Gestão RPPS.	DISPENSA - REGISTRO DE PREÇOS	R\$ 12.920,00	X
Nº 15/2026	Contratação de Instituição Financeira, autorizada pelo Banco Central do Brasil (BCB) e/ou pela Comissão de Valores Mobiliários (CVM) para prestação de serviços de custódia qualificada, liquidação física e financeira, escrituração, controladoria, apuração e disponibilização de informações gerenciais	DISPENSA	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO



	relativas aos títulos públicos federais registrados no Sistema Especial de Liquidação e Custódia (SELIC) integrantes da carteira de investimentos do Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre/MG - IPREM			
Nº 16/2026	Contratação de 03 (três) inscrições para participação das servidoras do IPREM, sendo elas: Ana Elisa Neves Paiva Nunes e Carolina Juliana de Almeida e Lara Lindise Pereira, no curso presencial "Licitações na Prática - Da Teoria à Decisão Administrativa Segura", a ser realizado nos dias 27 e 28 de agosto de 2026, no município de Pouso Alegre/MG.	INEXIGIBILIDADE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
Nº 17/2026	Inscrição no I Congresso de Previdência dos Servidores Públicos, da servidora Priscila Pereira Floriano - Assessora Jurídica, que será realizado nos dias 06 e 07 de agosto de 2026, presencialmente, no Vitória Hall, (Av. José de Sousa Campos, 425 - Nova Campinas, Campinas/SP).	INEXIGIBILIDADE	EM ANDAMENTO	EM ANDAMENTO
Total Contratado (considerando somente os processos homologados): R\$ 475.551,84				

TERMOS ADITIVOS A CONTRATOS

Os aditivos contratuais realizados referem-se a alterações no prazo de vigência e execução, prazo de vigência e alteração na quantidade dos serviços ou bens.

No primeiro semestre de 2026 foram formalizados os aditamentos contratuais detalhados no quadro a seguir:

Fornecedor	Tipo	Justificativa do Tipo para Apostila	Aditivo nº	Data Ass	Início Vigência	Final Vigência
Janeiro						
AMM - ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS	Aditivo	Apostila	3	25/11/2025	01/01/2026	20/05/2026



ABCPREV GESTÃO E FORMAÇÃO PREVIDENCIÁRIA LTDA.	Aditivo	Apostila	5	15/12/2025	02/01/2026	01/05/2026
ADVISORY CONSULTORIA RPPS LTDA	Aditivo	Apostila	3	15/12/2025	02/01/2026	25/03/2026
ETAA - ESCRITÓRIO TÉCNICO DE ASSESSORIA ATUARIAL	Aditivo	Apostila	7	02/01/2026	02/01/2026	10/01/2027
EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS	Aditivo	Apostila	8	02/01/2026	02/01/2026	08/02/2027
TURBONET INFO E TELECOM LTDA	Aditivo	Apostila	6	02/01/2026	02/01/2026	30/03/2026
GILSAN SEGURANÇA GFAA LTDA	Aditivo	Apostila	6	02/01/2026	02/01/2026	23/07/2026
D.D.FLASH SANEAMENTO AMBIENTAL LTDA	Aditivo	Apostila	5	02/01/2026	02/01/2026	23/07/2026
MICHAEL RODRIGO PICOLO 29239821856	Aditivo	Apostila	4	02/01/2026	02/01/2026	10/11/2026
COMPANHIA DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS COPASA MG	Aditivo	Apostila	4	02/01/2026	02/01/2026	22/03/2026
CEMIG DISTRIBUICAO S.A.	Aditivo	Apostila	4	02/01/2026	02/01/2026	27/05/2026
AMM - ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS	Aditivo	Apostila	4	02/01/2026	02/01/2026	20/05/2026
PRIUS REPRESENTACOES LTDA	Aditivo	Apostila	3	02/01/2026	02/01/2026	31/08/2029
COPIA3 LTDA	Aditivo	Apostila	1	02/01/2026	02/01/2026	24/03/2027
TURBONET INFO E TELECOM LTDA	Aditivo	Apostila	1	02/01/2026	02/01/2026	03/06/2027
MERITO - CONSULTORIA, ASSESSORIA OCUPACIONAL E SERVICOS LTDA	Aditivo	Apostila	1	02/01/2026	02/01/2026	12/11/2028
WAGNER FAGIANI	Aditivo	Apostila	1	02/01/2026	02/01/2026	15/12/2026
RN EXTINTORES LTDA	Aditivo	Apostila	1	02/01/2026	02/01/2026	25/08/2028
ALCANTARA CLIMATIZACAO, ENGENHARIA E SERVICOS LTDA	Aditivo	Apostila	1	02/01/2026	02/01/2026	01/09/2028
ETAA - ESCRITÓRIO TÉCNICO DE ASSESSORIA ATUARIAL	Aditivo	Prorrogação	6	28/11/2025	11/01/2026	10/01/2027
Fevereiro						



EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS	Aditivo	Prazo	7	25/11/2025	08/02/2026	08/02/2027
COMPANHIA DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS COPASA MG	Aditivo	Apostila	5	10/02/2026	10/02/2026	22/03/2026
MARCACCINI AGUA & SOL TOLDOS LTDA	Contrato	-		11/02/2026	11/02/2026	12/05/2026
ADVISORY CONSULTORIA RPPS LTDA	Aditivo	Apostila	4	12/02/2026	12/02/2026	25/03/2026
Março						
THAMYRES GRINYS DE MOURA BARBOSA	Contrato	-		26/02/2026	09/03/2026	08/03/2027
FER MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS CORPORATIVOS LTDA	Contrato	-		19/03/2026	19/03/2026	17/06/2026
COMPANHIA DE SANEAMENTO DE MINAS GERAIS COPASA MG	Aditivo	Prorrogação	6	13/03/2026	22/03/2026	21/03/2027
COPIA3 LTDA	Aditivo	Apostila	2	17/03/2026	25/03/2026	24/03/2027
ADVISORY CONSULTORIA RPPS LTDA	Aditivo	Prorrogação	5	02/03/2026	26/03/2026	25/03/2027
ALARES INTERNET S/A (FILIAL)	Contrato	-		30/03/2026	31/03/2026	30/03/2028
Abril						
CEMIG DISTRIBUICAO S.A.	Aditivo	Prorrogação	5	24/03/2026	08/04/2026	08/04/2027
DF TURISMO E EVENTOS LTDA	Aditivo	Prorrogação	7	18/03/2026	11/04/2026	10/04/2027
Mai						
SBCPREV GESTÃO E FORMAÇÃO PREVIDENCIÁRIA LTDA.	Aditivo	Prorrogação	6	13/04/2026	02/05/2026	01/05/2027
ECUSTOMIZE CONSULTORIA EM SOFTWARE LTDA	Aditivo	Prorrogação	2	30/03/2026	07/05/2026	06/05/2027
MARCACCINI AGUA & SOL TOLDOS LTDA	Aditivo	Prazo	1	12/05/2026	12/05/2026	10/08/2026
AMM - ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS	Aditivo	Prorrogação	5	01/04/2026	21/05/2026	20/05/2027
FAC CONSULTORIA E SISTEMA LTDA	Contrato			22/05/2026	24/05/2026	23/05/2028
FAC CONSULTORIA E SISTEMA LTDA	Aditivo	Supressão	1	22/05/2026	24/05/2026	23/05/2028
CEMIG DISTRIBUICAO S.A.	Aditivo	Apostila	6	28/05/2026	28/05/2026	08/04/2027



BANCO DO BRASIL SA	Aditivo	Prorrogação	4	20/05/2026	31/05/2026	30/05/2027
Junho						
2074278 - TURBONET INFO E TELECOM LTDA	Aditivo	Apostila	2	18/05/2026	04/06/2026	03/06/2027

TERMOS ADITIVOS A CONVÊNIOS E INSTRUMENTOS CONGÊNERES

É utilizado comumente para prorrogação do prazo de vigência e outras alterações previstas em lei, preservando-se o objeto do instrumento principal. No primeiro semestre de 2026 não houve celebração de termos aditivos a convênios e instrumentos congêneres.

COMISSÕES EM EXERCÍCIO

Para possibilitar o desenvolvimento das ações e concluir as metas traçadas, o IPREM conta com comissões e/ou grupos de trabalhos, a fim de coordenar as atividades entre os setores envolvidos e elaborar planos de trabalhos para que o objetivo fosse atingido.

- 1) Agente de Contratação, Pregoeira e Equipe de Apoio das Licitações e Contratações;
- 2) Comissão Especial de Acompanhamento Contínuo da Gestão Atuarial;
- 3) Comissão para Inventário dos Bens Móveis e Imóveis do IPREM;
- 4) Comissão Interna de Implementação da Lei Geral de Proteção de Dados - CII - LGPD;
- 5) Comissão conjunta para implementação do Plano de Ação para adequação das administrações direta e indireta no âmbito do Poder Executivo e Legislativo (SIAFIC);
- 6) Comissão Temporária para Desenvolver os Trabalhos de Conferência de Contribuições das Entidades Municipais de Pouso Alegre;
- 7) Comissão Temporária para levantamento dos bens móveis e imóveis para realização do inventário físico financeiro;
- 8) Comissão Temporária para realização de acompanhamento de avaliação de desempenho para fins de progressão funcional e desenvolvimento de carreira, conforme legislação municipal;
- 9) Comissão Temporária para planejamento, acompanhamento, fiscalização e execução do Censo Previdenciário.



6. ÓRGÃOS COLEGIADOS

A composição, as competências e demais peculiaridades de funcionamento e atuação do Conselhos Fiscal e Deliberativo e do Comitê de Investimentos do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS, dos servidores públicos do Município de Pouso Alegre, estão dispostos na Lei 4.643/2007, nos Decretos nºs 3.789/2012, 3.916/2012, 4.187/2014 e 4.966/2019. As atas e cronograma das reuniões mensais de cada órgão são divulgadas no site da Autarquia, no menu “CONSELHOS”.

CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL

A Lei nº 13.846, de 18 de junho de 2019, realizou alterações na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, com destaque para a inclusão do art. 8º-B, que estabelece requisitos mínimos a serem atendidos pelos dirigentes, responsável pela gestão dos recursos e membros dos conselhos e comitês dos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios como condição para exercício dos respectivos cargos ou funções.

A certificação dos dirigentes do órgão ou entidade gestora do RPPS, dos membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, do responsável pela gestão dos recursos e dos membros do Comitê de Investimentos, poderá ser obtida mediante aprovação em uma das modalidades de certificação: certificação por exame por provas, certificação por exame por provas e títulos, programa de certificação por tempo no cargo ou função, programa de certificação por titulação ou cargo público ou programa de qualificação continuada.

Os dirigentes do órgão ou entidade gestora do RPPS, o responsável pela gestão dos recursos e os membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal e do Comitê de Investimentos, como condição para ingresso ou permanência nos respectivos cargos ou funções, deverão comprovar certificação, na forma prevista no inciso II do art. 8º-B da Lei nº 9.717, de 1998, a qual será emitida por meio de processo realizado por instituição certificadora reconhecida pela Comissão de Credenciamento e Avaliação do Pró-Gestão RPPS, por meio de 4 (quatro) tipos de certificação.

Durante o primeiro semestre de 2026, houve alteração na composição da Diretoria Executiva, com a nomeação de nova Diretora de Administração, bem como a identificação de conselheiros que ainda não possuem a certificação exigida. Assim, está prevista para o segundo semestre de 2026 a contratação de novas certificações, contemplando a Diretora de Administração, os conselheiros pendentes e as modalidades de certificação atualmente disponíveis, inclusive certificações intermediárias, conforme a regulamentação vigente.

Ao final do primeiro semestre de 2026, o quadro de dirigentes, conselheiros e membros do Comitê de Investimentos encontra-se representado a seguir:

Diretoria Executiva : 80% certificada



Nome	Cargo	Certificação	Data da conclusão	Validade
Daniel Ribeiro Vieira	Diretor Presidente	CPA 10	-	11/10/2024 a 11/10/2027
		Básico (CPRPPS CGINV I)	27/12/2023	02/01/2024 a 02/01/2028
		Básico (CPRPPS DIRIG I)	28/12/2023	02/01/2024 a 02/01/2028
Rafael Fernandes de Oliveira	Diretor de Administração até 08/05/2026	Básico (CP RPPS CGINV I)	26/09/2025	29/09/2025 a 29/09/2029
		Básico (CP RPPS DIRIG I)	19/09/2025	22/09/2025 a 22/09/2029
Aline Monteiro de Oliveira	Diretor de Administração Interna a partir de 11/05/2026	—	—	—
Patrícia Aparecida Andrade	Diretor de Contabilidade	Básico (CP RPPS DIRIG I)	18/12/2023	19/12/2023 a 19/12/2027
		Básico (CP RPPS CGINV I)	21/11/2025	21/11/2025 a 21/11/2029
Tatiane Moreira Muroni	Diretora de Benefícios	Básico (CP RPPS DIRIG I)	11/12/2023	11/12/2023 a 11/12/2027
		Básico (CP RPPS CGINV I)	17/12/2025	22/12/2025 a 22/12/2029
Evelyn de Sousa Faria	Diretora de Finanças e Arrecadação	Básico (CP RPPS DIRIG I)	19/12/2023	27/12/2023 a 27/12/2027
		Básico (CP RPPS CGINV I)	09/02/2024	09/02/2024 a 09/02/2028

O Comitê de Investimentos tem 80% dos membros certificados.



Nome	Órgão	Certificação	Entidade	Validade
Daniel Ribeiro Vieira	Representante IPREM Diretor- Presidente	CPA 10	ANBIMA	11/10/2024 a 11/10/2027
		Básico (CP RPPS CGINV I)	TOTUM	02/01/2024 a 02/01/2028
		Básico (CP RPPS DIRIG I)	TOTUM	02/01/2024 a 02/01/2028
Eugênio Mozart Silva Filho	Presidente Conselho Fiscal	Básico (CP RPPS CGINV I)	TOTUM	21/07/2025 a 21/07/2029
André Albuquerque de Oliveira	Presidente Conselho Deliberativo	CPA-10	ANBIMA	10/03/2025 a 10/03/2028
		Básico (CP RPPS CGINV I)	TOTUM	22/07/2025 a 22/07/2029
Evelyn de Sousa Faria	Representante IPREM Diretora de Finanças e Arrecadação	Básico (CP RPPS CGINV I)	TOTUM	09/02/2024 a 27/12/2028
		Básico (CP RPPS DIRIG I)	TOTUM	27/12/2023 a 27/12/2027
***	Representante IPREM Diretor de Contabilidade	***	***	***

Conselho Fiscal: 80% dos membros certificados.

Nome	Indicado	Certificação	Entidade	Validade
Eugênio Mozart Silva Filho	Representante do Poder Executivo	Básico (CP RPPS COFIS I)	TOTUM	31/07/2024 a 31/07/2028
		Básico (CP RPPS CGINV I)	TOTUM	21/07/2025 a 21/07/2029
Fabiano do Carmo Pereira Junior	Representante do Poder Executivo	Básico (CP RPPS COFIS I)	TOTUM	01/08/2024 a 01/08/2028
Wallison Noronha da Silva	Representante da Câmara Municipal	Básico (CP RPPS CODEF I)	TOTUM	02/10/2025 a 02/10/2029



Rosângela Eunice Tenório Poliandri até 27/03/2026	Representante dos Servidores Inativos	Básico (CP RPPS CODEF I)	TOTUM	10/10/2025 a 10/10/2029
Nadja Sotero Natividade Mendes	Representante dos Servidores Inativos	-	-	-
Alessandro Henrique Pereira Moreira	Representante do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais e Pouso Alegre e Sindicato dos Profissionais da Educação da Rede Municipal de Ensino	Básico (CP RPPS COFIS I)	TOTUM	13/03/2024 a 13/03/2028

Obs: Em 27/03/2026, a Conselheira Rosângela renunciou ao mandato, sendo a suplente convocada na mesma data e tendo formalizado sua aceitação em 30/03/2026. Posteriormente, a Portaria nº 089/2026, de 09/04/2026, oficializou a destituição a pedido e a nomeação de Nadja Sotero Natividade Mendes para o colegiado, com efeitos retroativos a 01/04/2026.

Conselho Deliberativo: 80% certificado

Nome	Indicado	Certificação	Entidade	Validade
Paulo Henrique Reis da Costa	Representante do Poder Executivo	Básico (CP RPPS CODEF I)	TOTUM	22/10/2025 a 22/10/2029
Carlos Henrique Gonçalves	Representante do Poder Executivo	Básico (CP RPPS CODEL I)	TOTUM	08/01/2024 a 08/01/2028
André Albuquerque de Oliveira	Representante da Câmara Municipal	CPA-10	ANBIMA	10/03/2025 a 10/03/2028
		Básico (CP RPPS CODEL I)	TOTUM	29/04/2024 A 29/04/2028
Pedro Monticelli	Representante dos Servidores Inativos	Básico (CP RPPS CODEF I)	TOTUM	08/10/2025 a 08/10/2029
Dulcinéia Maria da costa	Representante do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais e Pouso Alegre e Sindicato dos Profissionais da Educação da Rede Municipal de Ensino	***	***	***

CONSELHOS

Cada Conselho é composto por servidores do quadro efetivo de qualquer um dos entes públicos do Município de Pouso Alegre, num total de 5 servidores em cada Conselho, tendo cada um seu respectivo suplente, sendo:



- I. 2 (dois) servidores indicados pelo Poder executivo;
- II. 1 (um) servidor indicado pelo Poder Legislativo;
- III. 1 (um) servidor indicado pelos Sindicatos dos Servidores Públicos do Município de Pouso Alegre – Sisempa e pelo Sindicato dos Profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino de Pouso Alegre - Sipromag;
- IV. 1 (um) servidor inativo, seja da Administração direta, indireta, Poder Legislativo, por eleição.

Os Conselheiros recebem a título de jeton, mensalmente, o valor correspondente a 30% dos vencimentos do Diretor-Presidente pela participação nas reuniões ordinárias, valor esse rateado em cotas.

A competência dos conselheiros está definida na Lei 4.643/2007, alterada pela Lei 5986, de 26 de outubro de 2018, em seus artigos 66 e 68. O mandato dos membros dos Conselhos é de dois anos, podendo ser prorrogado por igual período.

As atas dos Conselhos podem ser visualizadas em: [Atas de Reunião - IPREM - Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - MG](#).

PRINCIPAIS DELIBERAÇÕES DO CONSELHO DELIBERATIVO

Ata da 1ª Reunião Ordinária - (08/01/2026) Reunião realizada na sede do IPREM com início às 14h30min com todos os membros presentes. Pauta discutida: Votação para Presidente do Conselho Deliberativo e também para Secretário para o mandato de um ano. Sendo assim, por unanimidade, foi acordado em manter os membros, Sr. André Albuquerque para Presidente e Carlos Henrique Gonçalves para Secretário deste Conselho. II- Análise dos balancetes do mês 11/2025: após análise, os mesmos foram aprovados pelos membros. Reunião encerrada às 15h20min.	Ata da 2ª Reunião Ordinária - (05/02/2026) Reunião realizada na sede do IPREM com início às 14h30min, com todos os membros presentes. Pauta discutida: Apresentação e deliberação da Política Anual de Investimentos de 2026 e análise dos balancetes do mês de dezembro/2025. Primeiramente foram analisados os balancetes e após análise dos balancetes disponibilizados, os mesmos foram aprovados pelo conselho. Ato contínuo, foi chamado o Diretor-Presidente, Daniel, para apresentar a Política Anual de Investimentos de 2026 com os ajustes exigidos pela Resolução CMN nº 5.272/2025. Compareceu ainda na reunião, a Diretora de Finanças e Arrecadação, Evelyn, a qual fez uma apresentação das mudanças ocorridas na PAI/2026 em virtude da referida Resolução. Após a apresentação, a PAI/2026 foi submetida à deliberação do Conselho, sendo aprovada por unanimidade pelos membros. Reunião encerrada às 15h55min.
Ata da 3ª Reunião Ordinária - (12/03/2026) Reunião realizada na sede do IPREM com início às 14h30min, com todos os membros presentes. Pauta discutida: (i) Análise dos balancetes do mês de janeiro, sendo os mesmos aprovados pelos membros; (ii) Indicação do cenário da avaliação atuarial: os cenários constam do item 9 do Relatório Atuarial, sendo indicado pelo Conselho o cenário III trazido no item 9.3 do referido relatório, ou seja, a cobertura de déficit técnico que poderá ser paga	Ata da 1ª Reunião Extraordinária - (16/03/2026) Reunião realizada na sede do Iprem com início às 09h45min, com todos os membros presentes. Pauta discutida: Análise do balanço anual do Iprem referente ao exercício de 2025. Após análise do referido balanço, o mesmo foi aprovado por unanimidade pelo Conselho. Foi ressaltado em ata que os demonstrativos contábeis analisados foram impressos e seguiram acostados em ata. Reunião encerrada às 11h10min.



mediante aportes anuais, conforme tabela constante do relatório, o qual será mais vantajoso para o Iprem neste momento; (iii) Análise e deliberação a respeito do Relatório de Análise das Hipóteses: a pedido do Diretor-Presidente, Daniel, passou-se a análise e deliberação do Relatório de hipóteses atuariais para atendimento do item 3.2.3 do Pró-Gestão. Essa análise e deliberação tem a finalidade de contribuir para preparar o Iprem para pleitear o Nível III de Pró-Gestão. Após análise, o referido relatório foi aprovado por unanimidade; Item (iv) deliberação a respeito da avaliação do terreno do Iprem localizado na Av. Pinto Cobra: o Conselho concorda integralmente com a fundamentação trazida na Ata do Conselho Fiscal no que diz respeito ao item VI, ocorrida na 14ª Reunião Ordinária, datada de 24/02/2026. Desta forma, o Conselho Deliberativo manifestou-se favoravelmente ao laudo enviado de forma unânime. Considerando a necessidade de liquidez do Instituto e que a venda do terreno pode contribuir para a redução do déficit atuarial. Reunião encerrada às 15h35min.	
Ata da 4ª Reunião Ordinária - (13/04/2026) Reunião realizada na sede do Iprem, com início às 14h10min, com todos os membros presentes. Pauta discutida: (i) Devolução e aplicação dos valores da taxa de administração; (ii) Situação envolvendo o Fundo Macam; (iii) Registro do entendimento deste conselho sobre o voto do Instituto na Assembleia, convocada pela Gestora, do Fundo Recuperação Brasil Renda Fixa longo prazo; (iv) Acordo PASEP; (v) Acordo PASEP; (v) retificação na PAI do IPREM; (vi) análise do Relatório de Ouvidoria de janeiro a março de 2026; (vii) análise dos balancete do mês de fevereiro/2026: Presença do Diretor presidente do Iprem expondo para o conselho que foi devolvido ao fundo previdenciário o valor da taxa de administração referente a anos anteriores a 2025, no montante total de R\$ 3.256.959,66, que esses valores foram utilizados para a aquisição de títulos públicos NTN B-2040 marcada na curva. Essa aplicação está de acordo com os limites da PAI; (ii) Situação envolvendo o Fundo Macam: aviso de recebimento por parte do Presidente do Conselho, por intermédio de sua Presidência, do Ofício GB nº 026/2026, o qual formaliza contestação à operação de dação em pagamento do Shopping de Brasília à Allos S.A, no âmbito do FII Macam Shopping (BLUE 11). O Conselho tomou ciência, especialmente quanto às alegações de irregularidades na deliberação do FII Macam Shopping e as providências solicitadas pelo Iprem. Ato contínuo o Presidente do Conselho pediu ao Diretor Presidente explicação quanto ao problema envolvendo o Fundo Macam, sendo explicado pelo mesmo. Após explicação, o Conselho Deliberativo irá acompanhar a resolução deste caso. Além dessa situação, o conselho registra que foi consultado e informado pela Presidência do Instituto a respeito de voto pela abstenção em relação ao item (i) da ordem do dia. A Diretoria e o Conselho entenderam que a decisão acerca da negociação e	Ata da 5ª Reunião Ordinária - (07/05/2026) Reunião realizada na sede do Iprem, com início às 14h10min, com todos os membros presentes. Pauta discutida: (i) Análise dos balancetes de março de 2026, sendo os mesmos aprovados pelos membros; (ii) Ciência do Ofício nº 26/2026 enviado ao Banco Master e resposta deste: presença do Diretor-Presidente para tratar deste assunto, sendo explicado, resumidamente pelo mesmo a situação do fundo e a resposta dada ao ofício enviado pelo Iprem. A conselheira Dulcineia indagou ao Diretor-Presidente se haveria a possibilidade de ingressar no judiciário para tentar impedir essa dação em pagamento. O Diretor-Presidente explicou que a tentativa foi administrativamente e que judicialmente não havendo êxito o Iprem poderia ser condenado em honorários sucumbenciais significativos; (iii) Análise do Relatório de Pró-Gestão: Relatório encaminhado ao Conselho pelo Controle Interno do Iprem. Após análise técnica do documento, restou evidenciado que o Iprem mantém um status de conformidade integral perante as exigências do Pró-Gestão Nível II; (iv) Plano de Trabalho do Conselho Deliberativo: Plano encaminhado pela Presidência do Iprem, contendo o planejamento e organização das ações do Conselho Deliberativo ao longo do ano de 2026. Com isto o Presidente do conselho colocou para votação dos conselheiros, sendo aprovado por unanimidade. Reunião encerrada às 15h35min.



formalização de acordos envolvendo ativos da carteira deve ser atribuída à gestora do Fundo. A deliberação do Conselho pela abstenção decorreu do entendimento de que a decisão pelo acordo não deveria ser submetida à Assembleia, por estar compreendida nas atribuições ordinárias da gestão do fundo. Presença da Diretora de Contabilidade, Patrícia Andrade explicando a situação envolvendo o PASEP. Ato contínuo sobre retificação na PAI, aprovado por unanimidade pelos membros. Ato contínuo, foi analisado o Relatório Trimestral de Ouvidoria do Iprem, referente ao período 01/01/2026 a 31/01/2026, sendo aprovado por unanimidade pelos membros. Análise dos balancetes do mês 02/2026, sendo aprovados pelos membros. Análise do balanço anual do iprem, sendo aprovado por unanimidade pelos membros. Reunião encerrada às 16h40.	
Ata da 6ª Reunião Ordinária - (11/06/2026) Reunião realizada na sede do Iprem, com início às 14h10min, com todos os membros presentes. Pauta discutida: (i) Análise dos balancetes de março de 2026, sendo os mesmos aprovados pelos membros; (ii) Ciência do Ofício nº 26/2026 enviado ao Banco Master e resposta deste: presença do Diretor-Presidente para tratar deste assunto, sendo explicado, resumidamente pelo mesmo a situação do fundo e a resposta dada ao ofício enviado pelo Iprem. A conselheira Dulcinea indagou ao Diretor-Presidente se haveria a possibilidade de ingressar via judiciário para tentar impedir essa dação em pagamento. O Diretor-Presidente explicou que a tentativa foi administrativamente e que judicialmente não havendo êxito o Iprem poderia ser condenado em honorários sucumbenciais significativos; (iii) Análise do Relatório de Pró-Gestão: Relatório encaminhado ao Conselho pelo Controle Interno do Iprem. Após análise técnica do documento, restou evidenciado que o Iprem mantém um status de conformidade integral perante as exigências do Pró-Gestão Nível II; (iv) Plano de Trabalho do Conselho Deliberativo: Plano encaminhado pela Presidência do Iprem, contendo o planejamento e organização das ações do Conselho Deliberativo ao longo do ano de 2026. Com isto o Presidente do conselho colocou para votação dos conselheiros, sendo aprovado por unanimidade. Reunião encerrada às 15h35min.	



PRINCIPAIS DELIBERAÇÕES DO CONSELHO FISCAL

Ata da 13ª Reunião Ordinária - (21/01/2026)	Ata da 14ª Reunião Ordinária - (24/02/2026)
Deliberações: Reunião realizada na sede do IPREM com início às 14h com todos os membros presentes. Pauta discutida: Item I- Análise dos balancetes mensais mês 11/2025, sendo de opinião unânime que os relatórios contábeis e financeiros estão de acordo com as normas legais; Item II- Acompanhamento dos processos de benefícios concedidos em 12/2025: o conselho analisou os 17 processos de concessões apresentados e após análise opinou em sua unanimidade pela aprovação dos benefícios do referido mês sem ressalvas; Item III- Acompanhamento das contribuições mensais do mês 11/2025; Item IV- Análise da carteira de investimentos do IPREM ao final da competência 12/2025. Ao final da reunião o conselho recebeu a visita do Diretor-Presidente do IPREM explanando sobre a questão da taxa de administração do instituto referente a anos anteriores a 2025 que devido a serem sobras de valores não utilizados no período, estes valores serão transferidos para contas previdenciárias e serão investidos em ativos a serem definidos pelo Comitê de Investimento. Os valores são de aproximadamente de R\$3.256.959,66. Reunião encerrada às 17h30min. Parecer: O Conselho Fiscal aprovou os balancetes e demonstrativos contábeis de novembro de 2025, bem como as concessões de aposentadorias e pensões de dezembro de 2025 e os investimentos do mesmo período, todos sem ressalvas. Quanto aos recolhimentos previdenciários, embora tenham sido efetuados corretamente e dentro do prazo legal pela Prefeitura, Câmara e IPREM, foi registrada ressalva em razão da não implementação das alíquotas suplementares previstas no DRAA 2024, cuja adoção era obrigatória até 31/12/2024. Assim, os recolhimentos previdenciários de novembro de 2025 foram aprovados com ressalvas.	Deliberações: Reunião realizada na sede do IPREM com início às 14h com todos os membros presentes. Pauta discutida: Item I- Análise dos balancetes mensais mês 12/2025, sendo de opinião unânime que os relatórios contábeis e financeiros apresentados estão de acordo com as normas legais; Item II- Acompanhamento dos processos de benefícios concedidos em 01/2026: o conselho analisou os 16 processos de concessões apresentados e após análise opinou em sua unanimidade pela aprovação dos benefícios do referido mês sem ressalvas; Item III- Acompanhamento das contribuições mensais do mês 12/2025; Item IV- Análise da carteira de investimento do IPREM ao final da competência 01/2026; Item V- Análise e aprovação da PAI (Plano Anual de Investimentos): Quanto a proposta de alteração da PAI, o conselho manifestou-se favoravelmente à sua aprovação, considerando a necessidade de adequação às disposições estabelecidas no Conselho monetário Nacional. Entende o conselho que a referida atualização normativa impõe a revisão da Política Anual de Investimentos, a fim de assegurar conformidade legal, observância aos princípios da segurança, rentabilidade, solvência, liquidez e transparência. Sendo assim, o conselho opina pela aprovação da alteração proposta; Item VI- Análise e deliberação sobre a avaliação do terreno do Iprem: o conselho manifestou-se favoravelmente ao Laudo de Avaliação apresentado para fins de desfazimento do terreno pelo valor apurado, considerando que o IPREM não possui necessidade de manter em seu patrimônio, ativo imobilizado dessa natureza, especialmente diante das atuais condições financeiras do Instituto. O Conselho ressaltou ainda que o imóvel avaliado já se encontra sob posse do Município, sendo atualmente repassado ao Instituto valor aquém do justo valor de mercado. Tal situação reforça a pertinência do desfazimento do bem, bem como sua aquisição definitiva pelo Município. Diante do exposto, o conselho emite parecer favorável à alienação do referido imóvel, nos termos do Laudo de Avaliação apresentado. Reunião encerrada às 17h30min. Parecer: O Conselho Fiscal aprovou os balancetes e demonstrativos contábeis de dezembro de 2025, as concessões de aposentadorias e pensões de janeiro de 2026 e os investimentos do mesmo período, todos sem ressalvas. Os recolhimentos previdenciários referentes a dezembro de 2025 foram realizados corretamente e dentro do prazo legal, porém receberam aprovação com ressalvas em razão da não implementação das alíquotas suplementares previstas no DRAA 2024, cuja implantação era obrigatória até 31/12/2024.



Ata da 15ª Reunião Extraordinária - (19/03/2026)

Deliberações: Reunião realizada na sede do IPREM com início às 14h com todos os membros presentes. Pauta Discutida: Item I- Elaboração do Parecer Técnico sobre as contas do ano de 2025: os conselheiros verificaram a taxa de administração do exercício de 2025; Item II- Aprovação do Relatório de Governança Anual de 2025: tendo tomado conhecimento dos demonstrativos contábeis, financeiros e patrimoniais do Instituto referente ao ano de 2025 concluíram que os mesmos refletem a atual situação patrimonial e financeira do Instituto, sendo estes, aprovados com as ressalvas apontadas no Parecer anexo a ata. Reunião encerrada às 17h.

Parecer: O Conselho Fiscal aprovou a prestação de contas do exercício de 2025, com ressalvas relacionadas à não implementação do plano de equacionamento do déficit atuarial e das alíquotas suplementares previstas no DRAA 2025. As despesas administrativas, os investimentos, o inventário e o almoxarifado foram aprovados sem ressalvas. Também foi constatado que os repasses previdenciários ocorreram regularmente, embora a ausência da implementação das alíquotas suplementares tenha contribuído para o aumento do déficit atuarial. No exercício de 2025, o IPREM concedeu 183 benefícios previdenciários, sendo 151 aposentadorias e 32 pensões.

Ata da 16ª Reunião Extraordinária - (27/04/2026)

Deliberações: Reunião realizada na sede do IPREM com início às 14h, com todos os membros presentes. Pauta discutida: I- Balancetes mensais do mês 01/2026, sendo de opinião unânime que os relatórios contábeis e financeiros apresentados estão de acordo com as normas legais; II- Relação dos benefícios dos meses de fevereiro e março/2026: o conselho analisou os 10 processos de benefícios concedidos em fevereiro/2026, bem como os 10 processos de benefícios concedidos em março/2026 e após análise dos referidos processos, o conselho opinou em sua unanimidade pela aprovação dos benefícios dos referidos meses sem ressalvas; III- Relatório de Investimentos de fevereiro e março de 2026; IV- Relação das contribuições previdenciárias mensais dos meses de janeiro e fevereiro de 2026; V- Aprovação do Relatório Pró-Gestão do 2º Semestre de 2025: Informaram que o referido Relatório foi concluído com sucesso. O documento está em conformidade plena de todos os quesitos avaliados, em estrita observância às exigências da Lei do Pró-Gestão para manutenção da certificação nível II; VI- Deliberação sobre a errata da PAI 2026: o Presidente apresentou a necessidade de alteração da Política Anual de Investimentos. A medida, discutida com o Comitê e gestores, visa alinhar o IPREM aos novos parâmetros operacionais do sistema CADPREV, prevendo o zeramento das posições em Investimentos Internacionais e ativos ilíquidos (FIP FIDC e FII); VII- Apresentação da Prestação de Contas dos trabalhos do Conselho Fiscal exercício 2025 e planejamento para 2026: o Presidente do conselho apresentou aos conselheiros a Prestação de Contas das reuniões do conselho referente ao período de 2025 com link das publicações no site do IPREM. Apresentou ainda, o planejamento das reuniões para o exercício de 2026 e os assuntos de responsabilidade dos conselheiros. Reunião encerrada às 17h.

Parecer: O Conselho Fiscal aprovou os balancetes e demonstrativos contábeis de janeiro de 2026, as concessões de aposentadorias e pensões de fevereiro e março de 2026 e os investimentos do mesmo período, todos sem ressalvas. Os recolhimentos previdenciários de janeiro e fevereiro de 2026 foram realizados corretamente e dentro do prazo legal, porém receberam aprovação com ressalvas devido à não implementação das alíquotas suplementares previstas no DRAA 2024, cuja adoção era obrigatória até 31/12/2024.



Ata da 17ª Reunião Ordinária - (21/05/2026)	Ata da 18ª Reunião Ordinária - (18/06/2026)
Deliberações: Reunião realizada na sede do IPREM, às 14h, com todos os membros presentes. Foram analisados os balancetes e demonstrativos contábeis referentes aos meses de fevereiro e março de 2026, considerados em conformidade com as normas legais. O Conselho analisou ainda 5 processos de benefícios concedidos no mês de abril de 2026, aprovando-os, por unanimidade, sem ressalvas. Também foram analisados o Relatório de Investimentos referente ao mês de abril de 2026 e os recolhimentos previdenciários dos meses de março e abril de 2026. Reunião encerrada às 17h. Parecer: O Conselho Fiscal aprovou, sem ressalvas, os balancetes e demonstrativos contábeis dos meses de fevereiro e março de 2026, bem como as concessões de aposentadorias e pensões e os investimentos referentes ao mês de abril de 2026. Os recolhimentos previdenciários da Prefeitura, Câmara Municipal e IPREM, referentes aos meses de março e abril de 2026, foram realizados corretamente e dentro do prazo legal. Contudo, foram aprovados com ressalvas, em razão da não implementação das alíquotas suplementares previstas no DRAA 2025, cuja implementação deveria ocorrer até 31/12/2025. Registra-se que a alteração da alíquota patronal para 17,3% não supriu integralmente a exigência atuarial, permanecendo pendente a adequação das alíquotas suplementares previstas no DRAA.	Deliberações: Reunião na sede do IPREM com início às 14h, com todos os membros presentes. Pauta discutida I- Balancetes mensais referente ao mês de abril de 2026, sendo de opinião unânime que os relatórios contábeis e financeiros estão de acordo com as normas legais; II- Relação dos benefícios do mês de maio de 2026 o conselho analisou 6 processos concedidos no mês de maio de 2026, e após a análise dos referidos processos, o conselho opinou em sua unanimidade pela aprovação dos benefícios dos referido mês sem ressalvas; III - Relatório de investimentos do mês de maio de 2026; IV - Relação de contribuições previdenciárias do mês de maio 2026; Reunião encerrada às 17h. Parecer: O Conselho Fiscal aprovou os balancetes e demonstrativos contábeis de abril de 2026, as concessões de aposentadorias e pensões e os investimentos de maio de 2026, todos sem ressalvas. Os recolhimentos previdenciários de maio de 2026 foram realizados corretamente e dentro do prazo legal, porém receberam aprovação com ressalvas em razão da não implementação das alíquotas suplementares previstas no DRAA 2025, cuja implantação era obrigatória até 31/12/2025.

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

O Comitê de Investimentos é composto pelos membros efetivos, vinculados ao ente federativo ou à unidade gestora do regime próprio do Município, titulares de cargo efetivo com ou sem cargo de livre nomeação e exoneração, e designado por ato administrativo, assim distribuídos:

- I. Diretor-Presidente do IPREM;
- II. Diretor de Finanças e Arrecadação do IPREM;
- III. Diretor de Contabilidade do IPREM;
- IV. Presidente do Conselho Fiscal do IPREM;
- V. Presidente do Conselho Deliberativo do IPREM.

Atualmente a composição do Comitê de Investimentos conta com apenas 4 servidores efetivos. O Comitê de Investimento está em conformidade com o Nível II do Pró-Gestão e todos os membros nomeados estão certificados.



Permanece pendente o preenchimento da vaga destinada ao Diretor de Contabilidade no Comitê de Investimentos, para que sua composição fique completa.

As atas do Comitê de Investimentos podem ser visualizadas em:
<https://www.iprem.mg.gov.br/atas>.

PRINCIPAIS DELIBERAÇÕES DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Ata da 1ª Reunião Ordinária - (21/01/2026) 1) Apresentação do Relatório Mensal de Investimentos; 2) Apresentação das Receitas e Despesas de dezembro/2025; 3) Apresentação do cenário econômico; 4) Movimentação de recursos dos fundos do IPREM;	Ata da 2ª Reunião Ordinária - (20/02/2026) 1) Apresentação da Política de Investimentos adequada à Resolução CMN 5.272/2025 2) Apresentação do Relatório Mensal de Investimentos; 3) Apresentação das Receitas e Despesas de janeiro/2026; 4) Apresentação do cenário econômico; 5) Movimentação de recursos dos fundos do IPREM; 6) Deliberação da Avaliação Atuarial 2026 com data-base 2025.
Ata da 3ª Reunião Ordinária - (17/03/2026) 1) Apresentação do Banco do Brasil 2) Apresentação do Relatório Mensal de Investimentos; 3) Apresentação das Receitas e Despesas de Fevereiro/2026; 4) Apresentação do cenário econômico; 5) Movimentação de recursos dos fundos do IPREM;	Ata Conjunta Comitê de Investimento, Conselho Fiscal e Deliberativo (26/03/2026) 1) Reunião da Gestora BRZ sobre o fundo Recuperação Brasil;
Ata da 2ª Reunião Extraordinária da Diretoria Executiva com conjunto com o Comitê de Investimentos - (07/04/2026) 1) Apresentação da planilha de cálculo para preenchimento do DPIN. 2) Apresentação da errata na Política de Investimento após Resolução 5.272/2025.	Ata da 4ª Reunião Ordinária - (22/04/2026) 1) Apresentação da Vinci Investimentos; 2) Apresentação do Relatório Mensal de Investimentos; 3) Apresentação das Receitas e Despesas de Março/2026; 4) Apresentação do cenário econômico; 5) Movimentação de recursos dos fundos do IPREM;
Ata da 5ª Reunião Ordinária - (19/05/2026) 1) Apresentação da Caixa Econômica Federal; 2) Apresentação do Relatório Mensal de Investimentos; 3) Apresentação das Receitas e Despesas de abril/2026; 4) Apresentação do cenário econômico; 5) Movimentação de recursos dos fundos do IPREM.	Ata da 6ª Reunião Ordinária - (16/06/2026) 1) Apresentação do Banco Bradesco; 2) Apresentação do Relatório Mensal de Investimentos; 3) Apresentação das Receitas e Despesas de maio/2026; 4) Apresentação do cenário econômico; 5) Movimentação de recursos dos fundos do IPREM;



CALENDÁRIO DAS REUNIÕES DOS CONSELHOS DELIBERATIVO, FISCAL E COMITÊ DE INVESTIMENTOS:

Os servidores e a população podem acompanhar no calendário, disponível no site do IPREM, os dias e horários em que as reuniões dos Conselhos e do Comitê de Investimentos são realizadas:

<https://www.iprem.mg.gov.br/conselho-deliberativo-calendario>

<https://www.iprem.mg.gov.br/conselho-fiscal-calendario>

<https://www.iprem.mg.gov.br/comite-de-investimentos-calendario>

7. FISCALIZAÇÃO E CONTROLES INTERNOS

O controle interno é realizado inicialmente pelos departamentos. Na busca por padronização dos procedimentos foram elaborados manuais dos setores e checklists, para, por meio de informações fidedignas alcançar os objetivos estabelecidos.

O IPREM possui uma área específica de Controle Interno, que faz o acompanhamento dos atos de gestão desta Autarquia Municipal, encaminha aos setores diligências em caso de inconsistências e sugere melhorias procedimentais para o bom andamento das atividades. Elabora relatórios mensais de atividades e acompanha as ações do Pró-Gestão, verificando a conformidade das áreas mapeadas e manualizadas, e o atendimento das demais ações previstas e atendidas durante a auditoria de recertificação, realizada em dezembro de 2025, além do acompanhamento das providências adotadas pelo IPREM para implementar as ações em desconformidade, trazendo-as a novamente à conformidade.

No primeiro semestre de 2026, o IPREM deu início aos estudos e ao planejamento das ações necessárias para a transição da certificação Pró-Gestão RPPS do Nível II para o nível III, prevista para o segundo semestre do exercício. Nesse período, foram analisados os requisitos do Manual do Pró-Gestão RPPS, identificadas as adequações necessárias nos processos internos, documentos e práticas de governança, bem como elaborado o planejamento das ações que serão executadas para atendimento aos critérios exigidos. O objetivo é fortalecer continuamente a gestão previdenciária do Instituto e assegurar a conformidade com as exigências para a obtenção da certificação Nível III.

A gestão previdenciária do IPREM está ainda subordinada aos órgãos fiscalizadores: Conselho Fiscal, Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais e a Secretaria de Previdência.



8. TRANSPARÊNCIA E COMUNICAÇÃO

O Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre informa ao público externo (aposentados, pensionistas, servidores ativos e cidadãos em geral) as notícias e serviços oferecidos pelo Instituto, por meio dos meios de comunicação que são: site institucional (www.iprem.mg.gov.br), as redes sociais (facebook.com/iprempa), Instagram [@iprempousoalegre](https://instagram.com/iprempousoalegre) e o canal do YouTube [iprempousoalegre](https://youtube.com/iprempousoalegre). As notícias e outras informações também são enviadas aos segurados cadastrados no WhatsApp da autarquia.

SITE



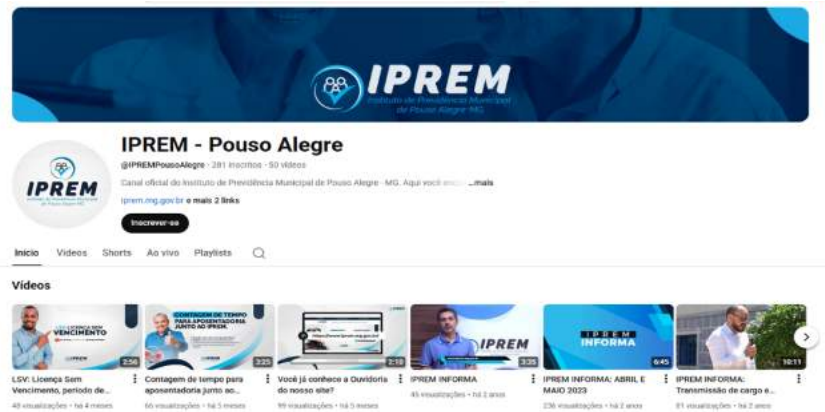
ÚLTIMAS NOTÍCIAS



INSTAGRAM



YOUTUBE

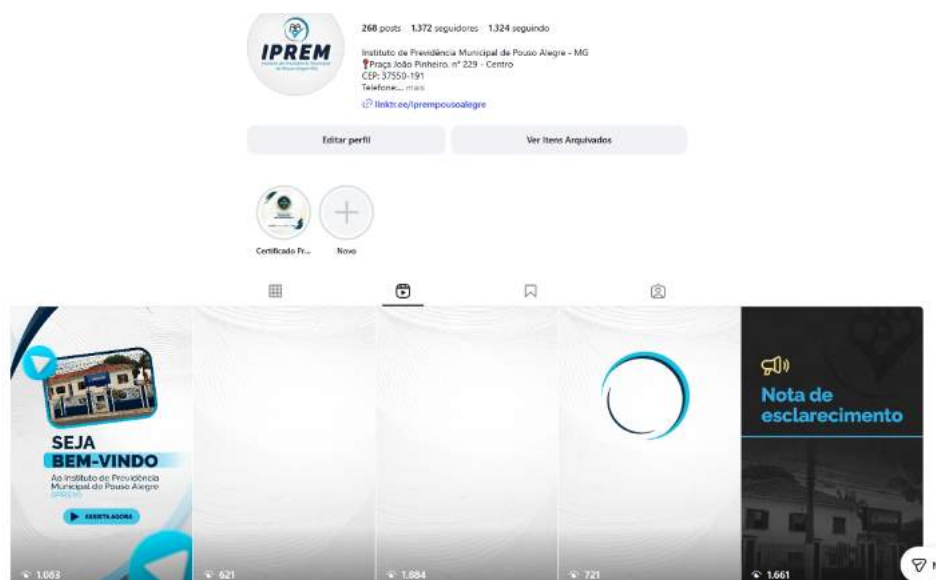


FACEBOOK



REELS





As postagens de imagens e vídeos informativos publicados nas redes sociais do IPREM levam as principais orientações e notícias da autarquia aos segurados e à comunidade em geral. São publicações mensais buscando sempre orientar e informar os beneficiários sobre abertura de requerimentos, departamentos disponíveis para atendimento, horários, informações sobre modalidades de benefícios, pagamentos, dentre outros, as quais também são encaminhadas em uma lista de transmissão pelo Whatsapp, buscando alcançar o maior número de pessoas possíveis.



JORNAL DO MUNICÍPIO

MUNICÍPIO DE POUSO ALEGRE
Processo Digital
Comprovante de Abertura do Processo - Padrão IPM

Pág 1 / 1

COMPROVANTE DE ABERTURA
Processo: N° 74867/2026 Cód. Verificador: 264UMT97

Requerente: 32964 - IPREM - INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE
CPF/CNPJ: 86.754.348/0001-90
Endereço: PRAÇA JOAO PINHEIRO N° 229 **CEP:** 37.550-191
Cidade: Pouso Alegre **Estado:** MG
Bairro: CENTRO
Fone Res.: Não Informado **Fone Cel.:** Não Informado
E-mail: presidencia@iprem.mg.gov.br
Assunto: COMUNICADO INTERNO
Subassunto: Comunicado Interno
Data de Abertura: 29/06/2026 11:21

Documentos do Processo		
Outros Documentos		
Descrição	Entregue	Anexo
		PORTARIAS IPREM JUNHO 2026.pdf
		Comprovante de Abertura do Processo - 1580289.pdf
Quantidade de Documentos:	0	Quantidade de Documentos Entregues: 0
Observação		
Boa tarde!		
Encaminho Portarias do mês de junho do Instituto para publicação junto ao Jornal do Município, por gentileza.		
Atenciosamente,		

IPREM - INSTITUTO DE PREVIDENCIA
MUNICIPAL DE POUSO ALEGRE
Requerente

VITORIA REGINA SILVEIRA JUNHO
Funcionário(a)

Mensalmente, a Assessoria de Comunicação (ASCOM) do IPREM encaminha à ASCOM da Prefeitura Municipal de Pouso Alegre as portarias referentes ao mês vigente, com a finalidade de serem publicadas juntamente ao Jornal do Município, garantindo a devida publicidade e transparência dos atos administrativos.



PORTARIAS

PORTARIAS CONJUNTAS +

PORTARIAS DE ADMINISTRAÇÃO +

EXERCÍCIO 2026 +

EXERCÍCIO	NOME	ACESSO
2026	PORTARIA Nº 163/2026 - FISCAL ARP	
2026	PORTARIA Nº 162/2026 - FISCAL CONTRATO	
2026	PORTARIA Nº 161/2026 - LICENÇA-PRÊMIO	
2026	PORTARIA Nº 168/2026 - COMISSÃO ELEITORAL	
2026	PORTARIA Nº 167/2026 - SUBSTITUIÇÃO DIR. ADMINISTRAÇÃO	
2026	PORTARIA Nº 166/2026 - SUBSTITUIÇÃO DIR. PRESIDENTE	
2026	PORTARIA 159/2026 - PROGRESSÃO	
2026	PORTARIA 158/2026 - DESIGNA COMISSÃO	

Fale Conosco
(35) 3427-9700 Agende seu Atendimento      [HOME](#) [INSTITUCIONAL](#) [BENEFÍCIOS](#) [ATUÁRIA](#) [INVESTIMENTOS](#) [TRANSPARÊNCIA](#) [CONSELHOS](#) [EDITAIS](#) [LICITAÇÕES](#) [PRÓ-GESTÃO](#)[Voltar a Home](#) / [Institucional](#) / [Atas de Reunião](#)

O que procura?

Pesquisar

SIGA NAS REDES SOCIAIS



INSTITUCIONAL

ATAS DE REUNIÃO

INTERVENÇÃO

LEGISLAÇÃO E INSTRUÇÕES

NOSSA HISTÓRIA

DIRETORIA EXECUTIVA

MISSÃO, VISÃO E VALORES

ATAS DE REUNIÃO

REUNIÕES ADMINISTRATIVAS +

REUNIÕES COMITÊ DE INVESTIMENTOS +

REUNIÕES CONSELHO DELIBERATIVO +

REUNIÕES CONSELHO FISCAL +

REUNIÕES DIRETORIA EXECUTIVA +



AMM




Diário Oficial dos Municípios Mineiros

[O Diário Oficial](#)
[Legislação](#)
[O Que Pode Ser Publicado](#)
[Faça sua Adesão](#)

Busca completa por publicações

Município (Entidade):

Órgão:

Além das publicações no Jornal do Município, as portarias do IPREM também são divulgadas no Diário Oficial da Associação Mineira de Municípios (AMM) e no site oficial do Instituto. Da mesma forma, são disponibilizadas no site as atas das reuniões dos Conselhos, da Diretoria Executiva e do Comitê de Investimentos, assegurando o acesso à informação e a transparência da gestão.

Entidade	Título	Órgão	Data Circulação	Compartilhe
Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	PORTARIA IPREM 162/2026	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	03-07-2026	
Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	PORTARIA IPREM 163/2026	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	03-07-2026	
Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	PORTARIA IPREM DB 164-2026	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	06-07-2026	
Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	PORTARIA IPREM DB 165/2026	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	06-07-2026	
Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	PORTARIA Nº 166/2026	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	06-07-2026	
Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	PORTARIA Nº 167/2026	Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - IPREM	06-07-2026	



9. PRESTAÇÃO DE CONTAS

AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Audiência pública anual para divulgação do Relatório de Governança, dos resultados da Política de Investimentos e da Avaliação Atuarial foi realizada em 28/04/2026, às 14h. A Diretoria do IPREM apresentou os resultados obtidos no exercício de 2025. O evento ocorreu no canal do IPREM no YouTube.

(<https://www.youtube.com/watch?v=lt6AQZMco24&t=31s>).



The screenshot displays the IPREM website interface. At the top, there is a header with contact information (Fale Conosco: (35) 3427-9700) and a button for 'Agende seu Atendimento'. Below this is a navigation bar with links to various sections: HOME, INSTITUCIONAL, BENEFÍCIOS, ATUÁRIA, INVESTIMENTOS, TRANSPARÊNCIA, CONSELHOS, EDITAIS, LICITAÇÕES, and PRÓ-GESTÃO. A sidebar on the left contains a search bar and a list of links under the 'INSTITUCIONAL' heading, including 'RELATÓRIO DE GOVERNANÇA'. The main content area features the title 'RELATÓRIO DE GOVERNANÇA' and a description of the report's scope. Below the text is a video player showing a live stream of the 'Live - Relatório de Governança do Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre' held on April 28th at 14h. The video player includes a play button and a link to the YouTube channel.

AUDIÊNCIA PÚBLICA QUADRIMESTRAL

Em cumprimento à determinação contida no art. 9º § 4º da Lei Complementar no 101/2000, em 23/02/2026 e 28/05/2026 foram realizadas nas dependências da Câmara Municipal, a Audiência Pública de Prestação de Contas do 3º Quadrimestre de 2025 e 1º Quadrimestre de 2026, respectivamente, com a participação do Instituto, do Poder Executivo e Poder Legislativo.



Referência	Data	Link acesso
3º Quadrimestre de 2025	23/02/2026	Prestação de Contas 3º Quadrimestre 2025
1º quadrimestre de 2026	28/05/2026	Prestação de Contas 1º Quadrimestre 2026

Em conformidade com o art. 9º §4º da Lei Complementar nº 101/2000, o IPREM participou das audiências públicas quadrimestrais de prestação de contas, realizadas em conjunto com os Poderes Executivo e Legislativo.

Nestas ocasiões, o IPREM apresentou, por meio de slides e explicações detalhadas, a situação das contribuições arrecadadas, das despesas realizadas, dos investimentos e a situação atuarial, além de responder as perguntas.

O material está disponível no site por meio do link: [Prestações de Contas - IPREM - Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre - MG.](#)

CERTIFICADO DE REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA (CRP)

A emissão do Certificado de Regularidade Previdenciária (CRP) encontra amparo no art. 9º da Lei nº 9.717, de 1998, sendo realizada por meio do Sistema CADPREV, após a verificação do cumprimento dos critérios e exigências estabelecidos no art. 247 da Portaria MTP nº 1.467/2022 e suas alterações posteriores.

De forma excepcional, a Portaria MTP nº 1.467/2022, em seu art. 248, inciso IV, prevê a emissão do CRP para atendimento à decisão judicial. Nessa modalidade, foi emitido, em 17 de julho de 2015, Certificado de Regularidade Previdenciária em favor do Município de Pouso Alegre, conforme registro disponibilizado no CADPREV — Sistema de Informações dos Regimes Públicos de Previdência Social, mantido pelo Ministério da Previdência Social.

Desde então, o Município tem obtido sucessivas renovações do referido certificado. Atualmente, o CRP possui validade até 18 de novembro de 2026, podendo sua situação ser consultada no sítio eletrônico oficial do IPREM, no endereço:

<https://www.iprem.mg.gov.br/certidoes-negativas>

<https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprev/pages/publico/crp/pesquisarEnteCrp.xhtml>

!



 **ATZERT -
ICQBRASIL**
CERTIFICADO

A ATZert-ICQ Brasil certifica que a empresa

**IPREM - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL
DE POUSO ALEGRE**

Praça João Pinheiro, Nº 229, Centro, Pouso Alegre - MG, CEP 37550-191

Representante Legal da Unidade: Daniel Ribeiro Vieira
Vinculado ao ente federativo do Município de Pouso Alegre
Representante do Ente Federativo: José Dimas Da Silva Fonseca

Implementou os requisitos do
PRÓ-GESTÃO RPPS

Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão
dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados,
do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº 577/2017,
obtendo a Certificação Institucional no

Nível II

Por meio de auditoria realizada pelo Instituto de Certificação ATZert-ICQ Brasil,
tendo atendido aos requisitos estabelecidos no Manual do Pró-Gestão RPPS – versão 3.6
aprova nas reuniões da Comissão de Credenciamento e Avaliação do Pró-Gestão RPPS,
realizadas em 03/02/2025, e autorizada sua divulgação pela Portaria SRPC nº 446
publicada no Diário Oficial da União em 21/02/2025.

Validade do Certificado: 16/12/2028

Certificado Nº: CPG:049/2025



Botucatu, 10 de Fevereiro de 2026 - Rev 00
Av. Doutor Vital Brasil, Nº 1410, Jardim Bom
Pastor, Botucatu – SP, CEP: 18.607-660
Assinatura do Representante Autorizado



**ATZERT -
ICQBRASIL** ICQ-ATZERT LTDA
CNPJ 01.659.386/0001-00



10. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

A Seção de Tecnologia da Informação (TI) tem atuado na disponibilização de ferramentas e na manutenção de uma infraestrutura de TI robusta para os servidores. Isso visa não apenas otimizar o atendimento das demandas internas e externas do Instituto, mas também fornecer suporte técnico contínuo e orientações essenciais para assegurar a utilização correta e eficiente dos recursos tecnológicos.

No exercício de 2026, destacam-se as seguintes ações desenvolvidas pela Seção de Tecnologia da Informação:

- Contratação de novo serviço de telefonia VoIP com PABX em nuvem, visando melhor atender às necessidades do Instituto, contando com Unidade de Resposta Audível (URA) personalizável, ramais individuais, gravações e relatórios de ligações;
- Contratação de novo serviço de outsourcing de impressão com franquia mensal. Para tanto, foi realizado levantamento do real volume de impressões no Instituto, identificando-se a possibilidade de redução da franquia contratada, proporcionando economia de recursos ao IPREM;
- Instalação de solução de antivírus no equipamento NAS responsável pelos backups automatizados dos arquivos armazenados nas pastas compartilhadas do Google Drive, visando ampliar a proteção dos ativos digitais e prevenir incidentes de segurança;
- Implantação do sistema de monitoramento Zabbix para acompanhamento da disponibilidade dos servidores, serviços e equipamentos de rede, permitindo atuação proativa na identificação e resolução de falhas;
- Implantação do sistema GLPI para gerenciamento de chamados técnicos, inventário e controle dos ativos de Tecnologia da Informação, proporcionando maior rastreabilidade, organização e eficiência na gestão do parque tecnológico;
- Reestruturação do ambiente Samba Active Directory, contemplando a revisão e padronização dos nomes das estações de trabalho, reorganização das contas de usuários, grupos de acesso e permissões administrativas;
- Implementação de Políticas de Grupo (GPO) para bloqueio automático das estações após período de inatividade e gerenciamento centralizado das contas com privilégios elevados;
- Revisão das permissões de acesso aos compartilhamentos de rede, observando o princípio do menor privilégio e reforçando a proteção das informações institucionais;
- Revisão e aprimoramento dos procedimentos de backup do ambiente de domínio Samba Active Directory, incluindo a proteção da base de usuários, grupos, computadores, configurações do domínio e dos compartilhamentos corporativos armazenados no servidor de arquivos;



- Prestação de suporte técnico contínuo aos usuários, abrangendo atendimento a demandas relacionadas a hardware, software, acesso aos sistemas institucionais e orientações quanto às boas práticas de segurança da informação.

Adicionalmente, encontram-se em andamento estudos para implementação da segmentação da rede por VLANs, ampliação do monitoramento dos ativos de infraestrutura e fortalecimento dos mecanismos de segurança perimetral e dos controles de acesso, visando maior segurança, disponibilidade dos serviços, rastreabilidade e aderência às boas práticas de governança de Tecnologia da Informação.

LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD)

No ano de 2026, a Comissão Interna de Implementação da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) realizou diversos ajustes e ações visando ao fortalecimento da segurança da informação e à adequação das práticas institucionais às exigências legais. As principais medidas adotadas foram:

- Atualização da Política de Segurança da Informação e Comunicação (POSIC), com posterior encaminhamento a todos os servidores para ciência e conhecimento das diretrizes estabelecidas;
- Elaboração, envio e coleta das assinaturas do Termo de Responsabilidade sobre o uso do e-CNPJ pelos servidores Priscila Pereira Floriano, Vitória Regina Silveira Junho, Patrícia Aparecida Andrade, Anelisa Oliva, Juliana Cristina Megale e Ana Maria Malaquias Rangel;
- Coleta do consentimento dos servidores para divulgação da data de aniversário no âmbito do IPREM;
- Coleta do consentimento para utilização da imagem dos servidores em eventos promovidos pelo IPREM;
- Elaboração de Instrução Normativa (IN) estabelecendo as normas para utilização do Google Drive institucional;
- Elaboração de Portaria disciplinando a utilização do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);
- Elaboração de resposta oficial à COPASA acerca do compartilhamento de informações relativas à pessoa aposentada;
- Realização de ajustes e adequações no Portal da Transparência, visando à manutenção da conformidade com a legislação vigente e às boas práticas de proteção de dados;
- Revisão das permissões de acesso aos compartilhamentos de rede e dos perfis de usuários, promovendo maior controle sobre o tratamento e acesso às informações institucionais;



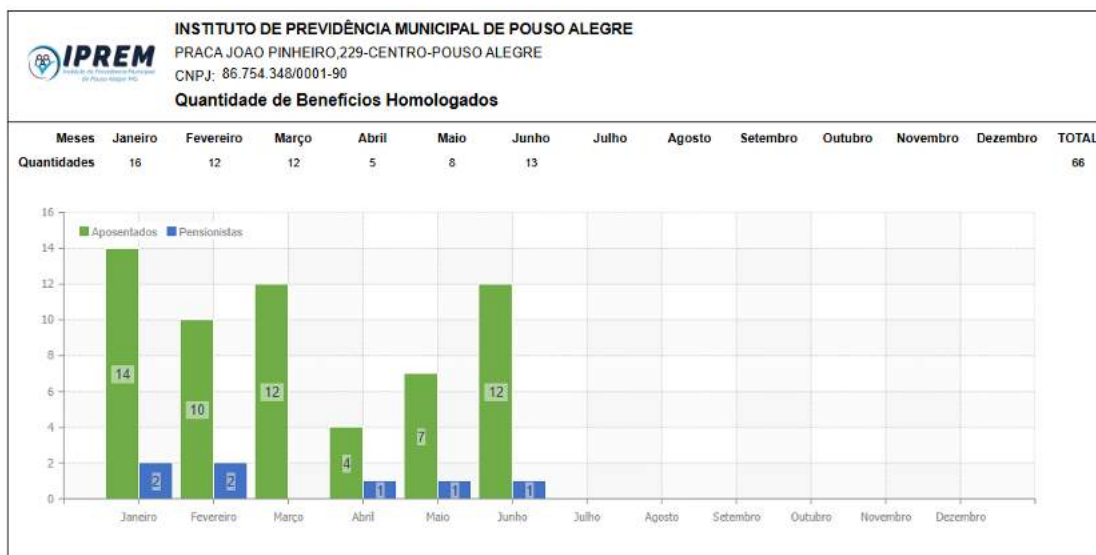
- Implementação de políticas de segurança no ambiente corporativo, incluindo bloqueio automático das estações de trabalho após período de inatividade, contribuindo para a proteção dos dados pessoais tratados pelo Instituto;
- Fortalecimento dos mecanismos de monitoramento e auditoria dos ativos tecnológicos, por meio da implantação do Zabbix e do GLPI, proporcionando maior rastreabilidade, controle patrimonial e acompanhamento dos recursos de Tecnologia da Informação;
- Aprimoramento dos procedimentos de backup e recuperação de dados do ambiente Samba Active Directory e dos arquivos corporativos, contribuindo para a continuidade dos serviços e mitigação de riscos relacionados à indisponibilidade ou perda de informações.

As ações implementadas demonstram o compromisso do IPREM com a modernização dos seus recursos tecnológicos, a proteção dos dados pessoais, a transparência administrativa e a observância das disposições estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados, fortalecendo a governança institucional e a segurança da informação.

11. GESTÃO PREVIDENCIÁRIA

Em razão da não aprovação pelo Município das regras estabelecidas pela EC nº 103/2019, as aposentadorias e pensões foram concedidas conforme previsto nas regras anteriormente vigentes.

No 1º Semestre de 2026 foram concedidos 66 benefícios previdenciários, conforme detalhados a seguir:



CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

APOSENTADORIAS

É o benefício concedido pelo Regime Próprio de Previdência Social ao trabalhador segurado que preencher os requisitos legais, podendo ser: aposentadoria por invalidez (com provento integral ou proporcional), voluntária por idade, voluntária por idade e tempo de contribuição, compulsória, especial e professor.

No primeiro semestre do ano de 2026, foram concedidas pelo IPREM, aposentadorias a 59 servidores municipais, conforme quadro a seguir:

1º Semestre de 2026								
Modalidade	Fundamentação Legal	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Total
Idade	Art. 40, §1º, III, "b" CF/88	5	3	5	0	1	3	17
Tempo de Contribuição	Art. 40, §1º, III, "a" CF/88	0	0	1	0	0	0	1
Idade e Tempo de Contrib. Esp. Prof	Art. 6º EC 41/2003, c/c §5º art 40 da CF	4	0	2	0	2	3	11
Idade e Tempo de Contrib. Esp. Prof	Art. 40, §1º, III, "a" CF/88 c/c §5º art 40 da CF	1	1	0	0	0	0	2
Idade e Tempo de Contrib.	Art. 6º EC 41/2003	2	1	1	0	0	2	6
Idade e Tempo de Contrib.	Art. 3º EC 47/2005	2	3	1	1	2	3	12
Voluntária antecipada	Art. 2º, § 1º, II, EC 41/2003	0	0	0	0	0	0	0
Invalidez	Art. 40, §1º, I, CF/88 ou EC 70/2012	0	2	2	1	1	0	6



Aposentadoria Compulsória	Art. 40, §1º, II CF/88	0	0	0	0	0	0	0
Especial	Art. 40, §4º, III, CF/88, Súmula 33	0	0	0	2	1	1	4
TOTAL		14	10	12	4	7	12	59

PENSÕES POR MORTE CONCEDIDAS

A Constituição Federal estabelece que os planos de Previdência Social atendam, mediante contribuições, à cobertura dos eventos por morte e que qualquer benefício não poderá ser inferior a um salário-mínimo. A pensão será rateada em cotas-partes iguais entre os dependentes do segurado.

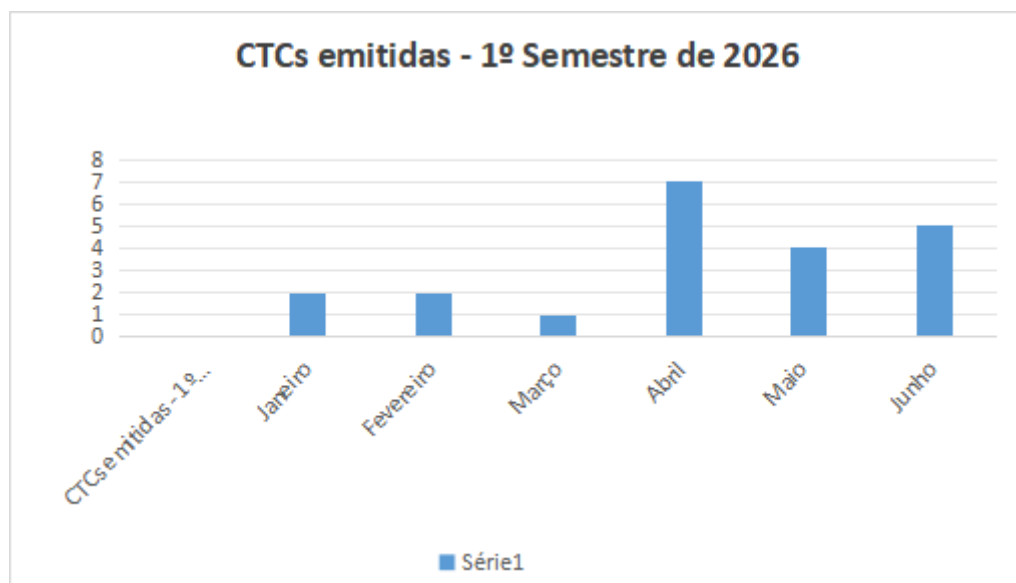
No primeiro semestre do ano de 2026, houve a concessão de 2 pensões por morte de ativo e 5 pensões por morte de aposentado, totalizando 7 pensões por morte, como segue:

Mês	Morte Ativo	Morte Aposentado	Judicial	Total Geral
Janeiro	1	1	0	2
Fevereiro	0	2	0	2
Março	0	0	0	0
Abril	1	0	0	1
Mai	0	1	0	1
Junho	0	1	0	1
Total por Tipo	2	5	0	7

EMISSION DE CERTIDÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO

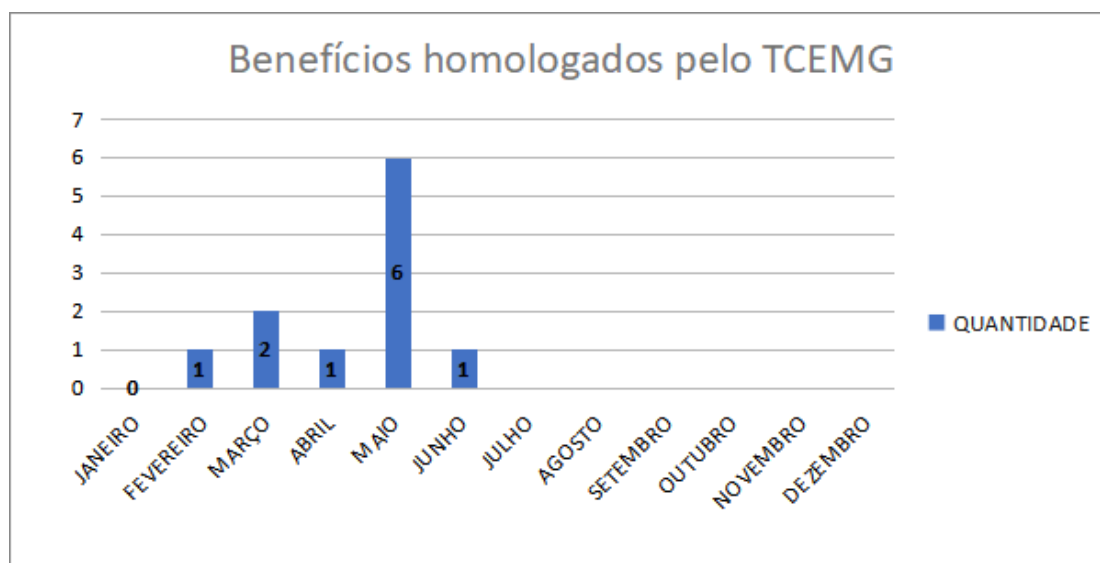
Durante o primeiro semestre do ano de 2026, foram elaboradas e entregues 21 Certidões de Tempo de Contribuição, conforme quadro anexo:





BENEFÍCIOS HOMOLOGADOS - TCE/MG

Durante o primeiro semestre de 2026, foram homologados 11 benefícios.



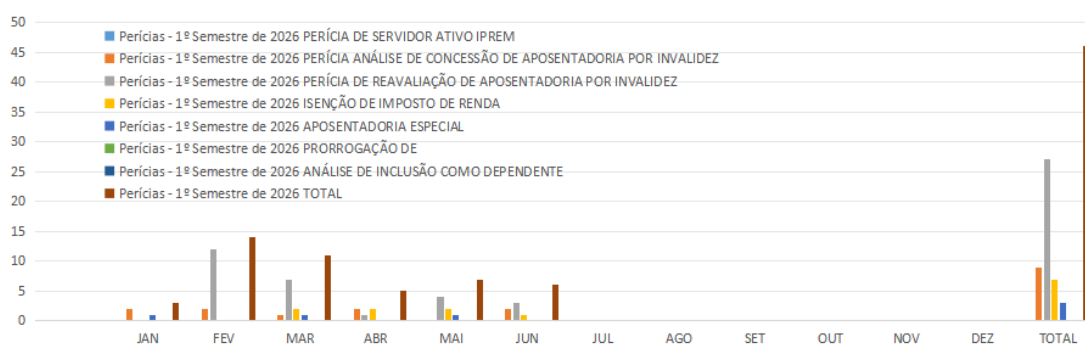
PERÍCIAS MÉDICAS

No primeiro semestre de 2026, a perícia médica previdenciária do IPREM realizou o equivalente a 46 atendimentos médicos-periciais, conforme demonstrativo:



TIPO	PERÍCIA DE SERVIDOR ATIVO IPREM	PERÍCIA ANÁLISE DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	PERÍCIA DE REAVALIAÇÃO DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	ISENÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA	APOSENTADORIA ESPECIAL	PRORROGAÇÃO DE BENEFÍCIO	ANÁLISE DE INCLUSÃO COMO DEPENDENTE	TOTAL
JAN	-	2	-	-	1	-	-	3
FEV	-	2	12	-	-	-	-	14
MAR	-	1	7	2	1	-	-	11
ABR	-	2	1	2	-	-	-	5
MAI	-	-	4	2	1	-	-	7
JUN	-	2	3	1	-	-	-	6
TOTAL	-	9	27	7	3	-	-	46

Perícias - 1º Semestre de 2026



PERÍCIAS MÉDICAS REAVALIAÇÃO APOSENTADORIAS POR INVALIDEZ

A reavaliação dos servidores aposentados por incapacidade permanente, decorre entre os lapsos descritos no §14 do art. 14 da Lei 4643/2007. Para tanto, confeccionamos planilha contendo dados gerais dos segurados, bem como as datas de seu agendamento, definidos em perícia médica semestral ou anual anterior. Além disso, agrupamos os nomes, de acordo com o mês de comparecimento.

Cabe ressaltar que as convocações são encaminhadas inicialmente via correspondência, através de mala direta, com antecedência de 2 meses contados do atendimento. Posteriormente, após duas semanas do envio, entramos em contato via ligação telefônica a fim de verificar o recebimento do documento e a ciência, quanto ao procedimento.



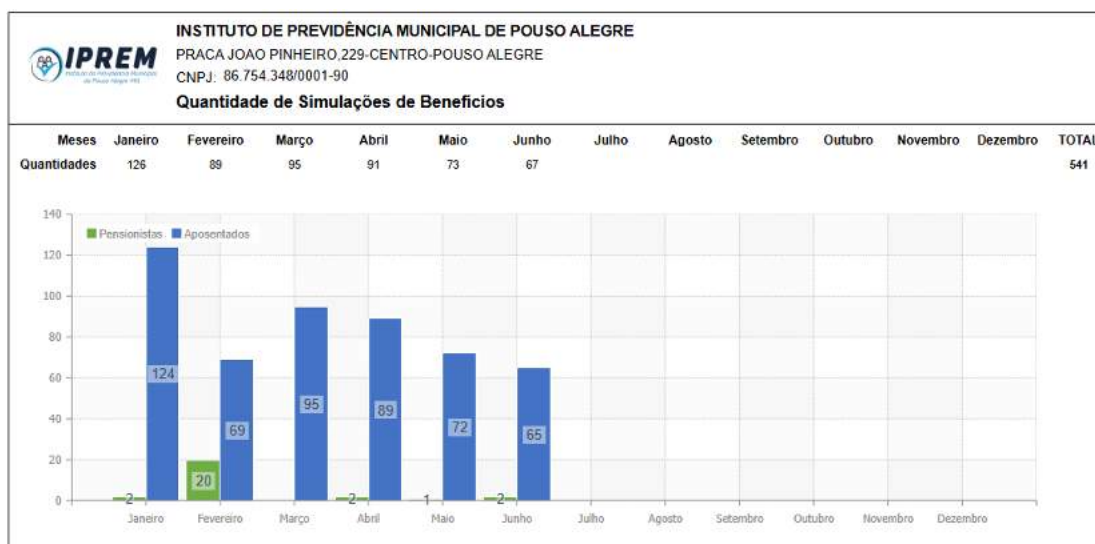
Todavia, caso não seja possível a comunicação, reencaminhamos a correspondência, instruída com Aviso de Recebimento para o endereço mais atualizado do servidor.

Conforme quadro acima, no decorrer do primeiro semestre de 2026, foram realizadas 27 reavaliações de aposentadoria por invalidez.

Os demais atendimentos realizados pela perícia médica do Iprem no decorrer do primeiro semestre de 2026 estão relacionados a: análise de aposentadoria por invalidez, análise de condição de insalubridade para aposentadoria especial, análise da condição de dependente inválido/incapaz e análise de isenção de imposto de renda.

SIMULAÇÃO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES

Para fins de apuração do direito à aposentadoria ou concessão de pensões por morte foram realizadas, no primeiro semestre de 2026, o correspondente a 541 simulações para 190 matrículas, conforme quadro a seguir:



Quadro comparativo: simulados/concedidos/registrados-1º Semestre do ano de 2026

Mês	Simulações realizadas	Nº servidores	Nº aposentadorias concedidas	Nº pensões concedidas	Nº processos enviados ao TCE	Nº registrados
jan	126	42	14	2	16	0
fev	89	27	10	2	13	1



mar	95	39	12	0	12	2
abr	91	33	4	1	5	1
mai	73	22	7	1	9	6
jun	67	27	12	1	14	1
TOTAL	541	190	59	7	69	11

12. DAS DESPESAS

DESPESAS COM FOLHA DE APOSENTADORIAS

FOLHA DE APOSENTADORIAS 2026		
Mês	Quantidade	Bruto
Janeiro	1880	7.374.887,33
Fevereiro	1890	7.408.619,99
Março	1902	8.231.373,23
Abril	1905	7.878.710,50
Maio	1911	7.903.218,50
Junho	1922	7.980.268,62
TOTAL	-	46.777.078,17

DESPESAS COM FOLHAS DE PENSIONISTAS

FOLHA DE PENSIONISTAS 2026		
Mês	Quantidade	Bruto
Janeiro	349	789.242,34
Fevereiro	353	799.734,02
Março	351	822.125,73
Abril	350	809.822,37
Maio	350	809.159,33
Junho	349	809.185,80
TOTAL	2.102	4.839.269,59



DESPESAS ORÇADAS E REALIZADAS TOTAIS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f-g)
Despesas Correntes (VIII)	112.143.000,00	126.993.000,00	54.289.467,46	53.832.140,52	53.742.649,28	72.703.532,54
Pessoal e Encargos Sociais	108.617.000,00	123.417.000,00	53.269.362,10	53.269.362,10	53.185.103,50	70.147.637,90
Juros e Encargos da Dívida	21.000,00	71.000,00	50.000,00	38.891,11	38.891,11	21.000,00
Outras Despesas Correntes	3.505.000,00	3.505.000,00	970.105,36	523.887,31	518.654,67	2.534.894,64
Despesas de Capital (IX)	136.000,00	2.136.000,00	1.972.177,69	1.019.509,88	1.019.509,88	163.822,31
Investimentos	115.000,00	115.000,00	2.899,50	2.899,50	2.899,50	112.100,50
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	21.000,00	2.021.000,00	1.969.278,19	1.016.610,38	1.016.610,38	51.721,81
Despesa Intra	1.004.000,00	0,00	272.505,20	272.505,20	223.552,35	731.494,80
Reserva do RPPS	6.183.000,00	6.183.000,00				6.183.000,00
TOTAL DA DESPESA	119.466.000,00	135.312.000,00	56.534.150,35	55.124.155,60	54.985.711,51	79.781.849,65

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/09/2026 17:14 -03:00 -03
 PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/pr7b54a83a1685>



13. DAS RECEITAS POR REGIME DE COMPETÊNCIA

SERVIDOR RETIDO 2026						
Mês	PREFEITURA	IPREM	CÂMARA	AFASTADOS*	LSV	TOTAL
Janeiro	1.598.845,04	12.856,89	77.600,50	-	1.751,40	1.691.053,83
Fevereiro	1.610.474,19	12.980,67	78.094,06	-	1.751,40	1.703.300,32
Março	1.822.643,19	14.829,47	86.104,89	-	1.751,40	1.925.328,95
Abril	1.736.832,76	13.971,68	82.639,91	-	1.873,06	1.835.317,41
Maior	1.776.269,49	14.450,27	83.932,50	-	1.791,95	1.876.444,21

Junho	2.845.425,55	15.128,92	83.323,42	-	1.791,95	2.945.669,84
TOTAL	11.390.490,22	84.217,90	491.695,28	-	10.711,16	11.977.114,56

*Contribuição dos servidores afastados somada à da Prefeitura.

SERVIDOR INATIVO 2026						
Mês	PREFEITURA	IPREM	CÂMARA	AFASTADOS	LSV	TOTAL
Janeiro	29.999,85	-	12.096,88	-	-	42.096,73
Fevereiro	29.999,85	-	12.096,88	-	-	42.096,73
Março	49.211,66	-	14.357,12	-	-	63.568,78
Abril	42.314,29	-	13.227,00	-	-	55.541,29
Maio	41.154,92	-	13.227,00	-	-	54.381,92
Junho	42.282,54	-	13.227,00	-	-	55.509,54
TOTAL	234.963,11	-	78.231,88	-	-	313.194,99

SERVIDOR PENSIONISTA 2026						
Mês	PREFEITURA	IPREM	CÂMARA	AFASTADOS	LSV	TOTAL
Janeiro	246,88	-	-	-	-	246,88
Fevereiro	246,88	-	-	-	-	246,88
Março	419,02	-	-	-	-	419,02
Abril	332,95	-	-	-	-	332,95
Maio	332,95	-	-	-	-	332,95
Junho	332,95	-	-	-	-	332,95
TOTAL	1.911,63	-	-	-	-	1.911,63

PATRONAL 2026						
Mês	PREFEITURA	IPREM	CÂMARA	AFASTADOS*	LSV	TOTAL
Janeiro	1.975.730,55	15.887,44	95.892,05	-	2.164,23	2.089.674,27
Fevereiro	1.990.100,20	16.040,40	96.501,83	-	2.164,23	2.104.806,66
Março	2.252.282,32	18.325,02	106.400,97	-	2.164,23	2.379.172,54
Abril	2.148.943,92	17.265,01	102.119,25	-	2.314,55	2.270.642,73
Maio	2.194.975,25	17.856,42	103.716,58	-	2.214,34	2.318.762,59
Junho	3.520.707,47	18.695,01	102.963,92	-	2.214,34	3.644.580,74



Total	14.082.739,71	104.069,30	607.594,60	-	13.235,92	14.807.639,53
--------------	----------------------	-------------------	-------------------	----------	------------------	----------------------

*Contribuição dos servidores afastados somada à da Prefeitura.

DÉFICIT TÉCNICO 2026						
Mês	PREFEITURA	IPREM	CÂMARA	AFASTADOS*	LSV	TOTAL
Janeiro	3.217.394,20	25.713,79	155.201,01	-	-	3.398.309,00
Fevereiro	3.244.239,33	25.961,34	156.188,13	-	-	3.426.388,80
Março	3.672.200,42	29.658,97	172.209,57	-	-	3.874.068,96
Abril	3.513.365,92	27.943,37	165.279,71	-	-	3.706.589,00
Maio	3.595.679,74	28.900,57	167.864,93	-	-	3.792.445,24
Junho	5.740.921,14	30.257,84	166.646,74	-	-	5.937.825,72
Total	22.983.800,75	168.435,88	983.390,09	-	-	24.135.626,72

*Contribuição dos servidores afastados somada à da Prefeitura.

DAS RECEITAS ORÇADAS E ARRECADADAS TOTAIS

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d) = (c-b)
Receitas Correntes (I)	118.462.000,00	118.462.000,00	57.048.157,63	(61.413.842,37)
Receita Tributária	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições	89.267.000,00	89.267.000,00	45.511.973,57	(43.755.026,43)
Receita Patrimonial	21.575.000,00	21.575.000,00	10.197.301,45	(11.377.698,55)
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	10.000,00	10.000,00	0,00	(10.000,00)
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	7.610.000,00	7.610.000,00	1.338.882,61	(6.271.117,39)
Receitas de Capital (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortizações de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00



Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	118.462.000,00	118.462.000,00	57.048.157,63	(61.413.842,37)

14. RECADASTRAMENTO

Em cumprimento ao que determina o art. 119 da Lei 4.643/07 o IPREM realiza anualmente o cadastramento de todos os servidores inativos, pensionistas e seus dependentes.

Excepcionalmente em 2026, em razão do censo previdenciário geral, não está sendo realizado o cadastramento da forma habitual.

15. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - COMPREV

Para efeito de aposentadoria, foi assegurada pela Constituição Federal a contagem recíproca de tempo de contribuição entre o Regime Geral de Previdência Social e os Regimes Próprios de Previdência Social e também entre esses, observada a compensação financeira. A compensação previdenciária é o ajuste de contas entre os regimes de previdência.

Foi concluído o trabalho de verificação dos processos antigos da época do Ipase e os da Prefeitura, bem como as aposentadorias e pensões concedidas pelo IPREM, até os processos de junho de 2025, quanto à compensação previdenciária.

Os registros da situação de todos os processos de aposentadoria e pensão foram incluídos em planilhas de controle, sendo possível ter uma visão da COMPREV no Instituto.

Todos os pagamentos foram efetuados em conformidade ao relatório de ajuste de contas, gerado no sistema Comprev.

Totalizadores por estado/situação dos requerimentos até 30/06/2026:

Solicitante	Destinatário	Compensado	Aguardando análise	Em compensação
POUSO ALEGRE-11525	AQUIDAUANA-06011		0	1
POUSO ALEGRE-11525	BETIM-11067		0	0
POUSO ALEGRE-11525	BORDA DA MATA-11083		1	0
POUSO ALEGRE-11525	CALDAS-11103		1	0
POUSO ALEGRE-11525	CAMPOS GERAIS-11116		0	0
POUSO ALEGRE-11525	CONGONHAS-11180		1	0



POUSO ALEGRE-11525	ESPIRITO SANTO DO DOURADO-11244		1	0
POUSO ALEGRE-11525	ESTIVA-11245		1	0
POUSO ALEGRE-11525	MATO GROSSO DO SUL-06000		1	0
POUSO ALEGRE-11525	MINAS GERAIS-11000		20	139
POUSO ALEGRE-11525	OSASCO-21345		0	0
POUSO ALEGRE-11525	OURO FINO-11460		1	0
POUSO ALEGRE-11525	PARANA-14000		0	1
POUSO ALEGRE-11525	PERDOES-11499		1	0
POUSO ALEGRE-11525	POCOS DE CALDAS-11518		0	0
POUSO ALEGRE-11525	RGPS-01000	211	504	478
POUSO ALEGRE-11525	RIO DE JANEIRO (ESTADO)-17000		0	1
POUSO ALEGRE-11525	RPPS UNIAO INSS INSTITUTO NACIONAL DE SEGURO SOCIAL-98222		1	0
POUSO ALEGRE-11525	RUBIM-11566		1	0
POUSO ALEGRE-11525	SAO JOAO DA MATA-11623		1	0
POUSO ALEGRE-11525	SAO PAULO (CAPITAL)-21504		0	3
POUSO ALEGRE-11525	SAO PAULO (ESTADO)-21000		3	8
POUSO ALEGRE-11525	SAO SEBASTIAO DA BELA VISTA-11644		2	0
POUSO ALEGRE-11525	SILVIANOPOLIS-11674		1	0
POUSO ALEGRE-11525	TRES CORACOES-11693		0	2
POUSO ALEGRE-11525	TRES PONTAS-11694		0	0
TOTAIS		211	541	633

Solicitante	Destinatário	Compensado	Aguardando análise	Em compensação
DEP.DE CENTRAL.SERV.DE INATIVOS E PENS./MGI-98026	POUSO ALEGRE-11525		0	1
MINAS GERAIS-11000	POUSO ALEGRE-11525		8	2
RGPS-01000	POUSO ALEGRE-11525	14	12	89
RPPS UNIAO INSS INSTITUTO NACIONAL DE SEGURO SOCIAL-98222	POUSO ALEGRE-11525		0	1



SAO PAULO (CAPITAL)-21504	POUSO ALEGRE-11525		0	0
TOTAIS		14	20	93

Compensação Financeira 2026 - Pagamento feito pelo IPREM mediante depósito em conta bancária/Guia		
Período pagamento	RPPS União-INSS	Descrição
Jan a junho 2026	R\$ 361,90	RPPS União-INSS
Jan a junho 2026	R\$ 52.881,56	DEP. DE CENTRAL SERV. DE INATIVOS E PENS./MGI
Total	R\$ 53.243,46	#

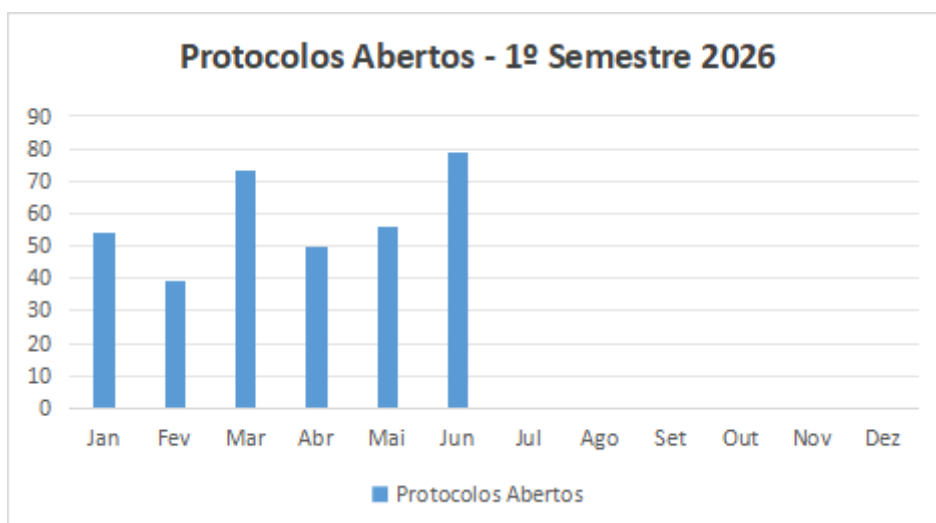
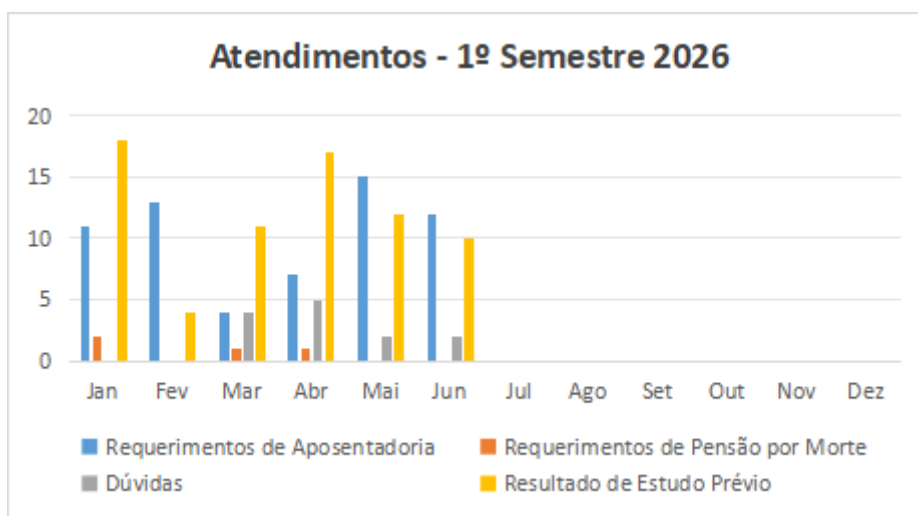
Compensação Financeira 2026 - valores recebidos pelo IPREM após ajuste de contas entre os regimes	
jan a junho 2026	R\$ 1.285.807,09

16. ATENDIMENTOS

O Iprem atualmente, além dos atendimentos presenciais, que para alguns serviços devem ser previamente agendados, disponibiliza aos servidores a possibilidade de atendimento via e-mail e whatsapp.

Os principais atendimentos são: dúvidas sobre como acessar o aplicativo, informações sobre pagamento, dúvidas sobre regras de aposentadoria e requerimento de contagem de tempo, solicitações diversas como declarações, certidões e fichas financeiras. Os agendamentos são para recebimento de resultado de estudo prévio, requerimento de aposentadoria e requerimento de pensão por morte.





Em complemento aos canais acima citados, os servidores podem usufruir dos serviços disponibilizados pelo Centro de Apoio ao Cidadão (CAC) da Câmara Municipal, através do convênio firmado entre o IPREM e a Câmara Municipal, por meio do qual são oferecidos os seguintes atendimentos para o IPREM, requerimentos, emissão de contracheque, emissão de informe de rendimentos, auxílio com requerimentos e impressão de documentos junto ao INSS, agendamentos e entregas de documentos, censo previdenciário.



17. GESTÃO ATUARIAL

O acompanhamento atuarial é imprescindível para o RPPS. Os dados evolutivos da situação atuarial são embasados no Cálculo Atuarial 2026, realizado com os dados base de 30 de setembro de 2025.

A Avaliação Atuarial foi elaborada de acordo com os parâmetros dispostos na Portaria MF nº 464/2018 e na Portaria MTP nº 1.467/2022, e apurou um déficit atuarial de R\$1.286.252.897,75. O atuário apresentou três alternativas de equacionamento do déficit. Logo, se faz necessário que o Ente, em conjunto com o RPPS, promova a adequação da sua legislação em relação a esse aspecto.

RESULTADO ATUARIAL

ANÁLISE COMPARATIVA COM OS ÚLTIMOS EXERCÍCIOS E PROVISÕES MATEMÁTICAS COM O RESULTADO ATUARIAL

RESULTADO ATUARIAL	R\$
Ativos Garantidores do Plano	567.556.326,34
Provisões Matemáticas	1.932.136.095,17
Compensação Previdenciária	78.326.871,08
RESULTADO ATUARIAL	- 1.286.252.897,75

RESULTADO ATUARIAL	Valores com as alíquotas vigentes
Superavit	0,00
Reserva de Contingência	0,00
Reserva para Ajuste do Plano	0,00
Deficit	-1.286.252.897,75
Deficit Equacionado:	-721.106.123,11
Valor Atual do Plano de Amortização do Deficit Atuarial estabelecido em lei	-721.106.123,11
Valor Atual da Cobertura de Insuficiência Financeira	0,00
Deficit Atuarial a Equacionar	-565.146.774,64

Descrição	2026	2025	2024
Contribuição Normal - Ente Federativo	17,30%	17,30%	14,00%
Quantidade de Segurados Ativos	2.763	2.459	2.562
Quantidade de Aposentados	1.840	1.739	1.641



Quantidade de Pensionistas	302	332	327
Média da Base de Cálculo dos Segurados Ativos	4.208,71	3.837,84	3.577,99
Média do Valor de Benefício dos Aposentados	3.870,14	3.618,46	3.470,58
Média do Valor de Benefício dos Pensionistas	2.150,07	2.123,71	1.989,04
Idade Média dos Segurados Ativos	48,24	49,95	49,56
Idade Média dos Aposentados	66,17	65,82	65,40
Idade Média dos Pensionistas	63,69	63,48	62,49
Idade Média Projetada para Aposentadorias	61,10	59,33	59,32
Ativos Garantidores dos Compromissos do Plano de Benefícios	567.556.326,34	532.408.131,50	521.605.569,60
Valor Atual dos Benefícios Futuros - Concedidos	1.189.594.860,72	1.102.559.868,57	1.063.550.024,47
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - Concedidos	8.007.982,23	9.114.542,15	7.262.614,37
Reserva Matemática de Benefícios Concedidos	1.181.586.878,49	1.093.445.326,42	1.056.287.410,10
Valor Atual dos Benefícios Futuros - a Conceder	1.060.052.091,35	1.116.027.612,47	1.173.480.456,62
(-) Valor Atual das Contribuições Futuras - a Conceder	309.502.874,67	211.841.182,57	176.970.632,54
Reserva Matemática de Benefícios a Conceder	750.549.216,68	904.186.429,90	996.509.824,08
Valor Atual da Compensação Financeira a Receber	78.326.871,08	70.299.170,20	83.014.783,60
Valor Atual da Compensação Financeira a Pagar	0,00	0,00	0,00
Resultado Atuarial	-1.286.252.897,75	-1.394.924.454,62	-1.448.176.880,98
Benefícios em Regime de Capitalização (%)	22,36%	22,65%	23,35%
Benefícios em Regime de Repartição de Capitais de Cobertura	5,10%	5,06%	5,05%
Benefícios em Regime de Repartição Simples (%)	0,00%	0,00%	0,00%
Ente Federativo - Contribuição Normal	13,46%	15,00%	14,30%
Taxa de Administração	3,84%	2,30%	3,00%

PLANO DE CUSTEIO - ALÍQUOTAS VIGENTES

Ano	Parte servidor	Patronal	Déficit Técnico
2017	11,00%	13,12%	19,40%
2018	11,00%	13,12%	20,38%
2019	11,00%	13,12%	21,37%
2020	11,00%	13,12%	22,36%
2021	14%	14%	23,34%
2022	14%	14%	24,33%
2023	14%	14%	25,31%
2024	14%	14%	26,30%
a partir de 06/2024	14%	17,30%	26,30%
2025	14%	17,30%	27,29%
2026	14%	17,30%	28,00%



Vale lembrar que o último equacionamento foi relativo ao ano base 2019, por meio da Lei no 6.317/2020. O déficit do Instituto continuará crescendo, de forma exponencial, se medidas para a sua contenção não forem tomadas, com atenção, pela Administração do Município.

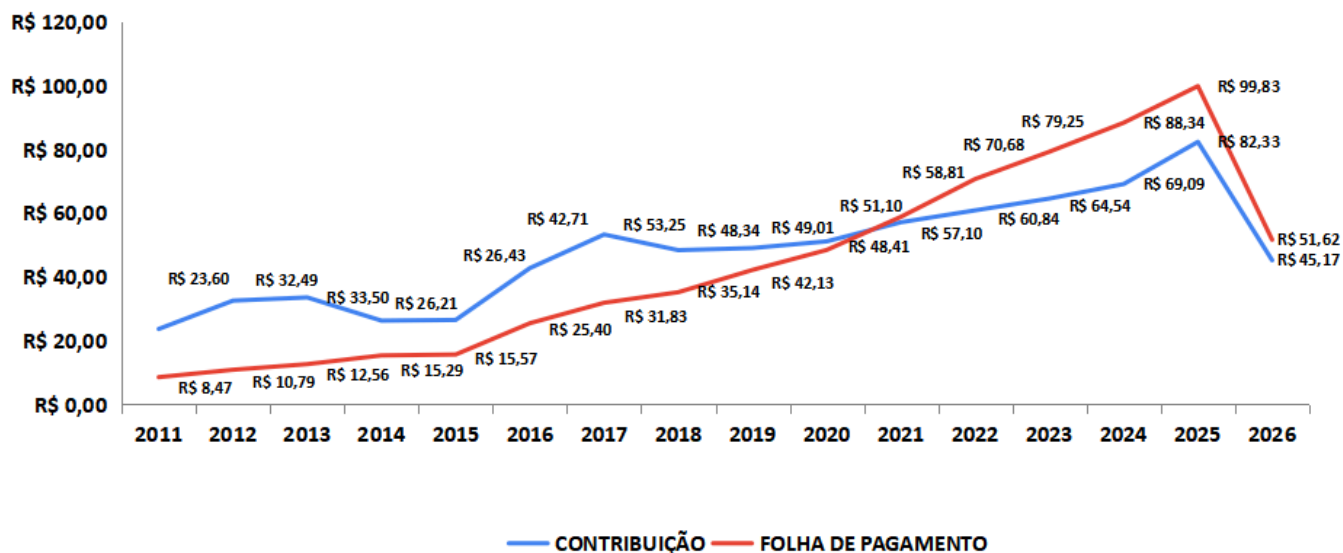
A contribuição repassada mensalmente é insuficiente para custear o pagamento de aposentadorias e pensões. O que implica em resgates mensais de fundos de investimentos, e resulta na diminuição do patrimônio, que deveria ser preservado para pagamento dos benefícios futuros, prejudicando consideravelmente o equilíbrio financeiro e atuarial. Tal situação vem sendo relatada ao Poder Executivo desde março de 2022.

A tabela abaixo contém dados referente a Receita de Contribuição Previdenciária e a Despesa com Pagamento de Benefícios, as receitas e despesas estão por regime de caixa. Até junho de 2026, foi apurado um déficit financeiro de R\$ 6.444.552,51 situação que persiste e tem se agravado exponencialmente a cada mês, desde 2021.

MÊS	RECEITA DE CONTRIBUIÇÃO	DESPESAS	DÉFICIT
Janeiro	R\$ 6.799.407,35	R\$ 8.164.129,67	R\$ (1.364.722,32)
Fevereiro	R\$ 7.175.121,47	R\$ 8.207.057,21	R\$ (1.031.935,74)
Março	R\$ 7.230.580,15	R\$ 9.054.795,76	R\$ (1.824.215,61)
Abril	R\$ 8.174.654,82	R\$ 8.688.532,87	R\$ (513.878,05)
Maio	R\$ 7.808.361,55	R\$ 8.710.730,89	R\$ (902.369,34)
Junho	R\$ 7.983.669,91	R\$ 8.791.101,36	R\$ (807.431,45)
TOTAL	R\$ 45.171.795,25	R\$ 51.616.347,76	R\$ (6.444.552,51)



Receita de Contribuição x Folha de Pagamento Valores em Milhões de reais



18. POLÍTICA E GESTÃO DE INVESTIMENTOS

ACOMPANHAMENTO DA POLÍTICA ANUAL DE INVESTIMENTOS 2025 PARA O ANO DE 2026

Política de Investimentos Pró-Gestão Nível 2						
Artigo	Tipo de Ativo	Valor(R\$)	% Carteira Total	% Carteira Líquida	Objetiv o	Limite Legal
Renda Fixa						
Artigo 7º I	Fundos 100% títulos Públicos	61.806.261,53	11,33	11,70	12,18	100
Artigo 7º III	Título do Tesouro Nacional	328.000.027,10	60,11	62,10	59,25	100
Artigo 7º V	Fundos Renda Fixa	51.053.370,96	9,36	9,31	11,98	80
Artigo 7º VI	Ativos de Renda Fixa	20.404.313,66	3,74	3,86	3,57	20
Artigo 7º IX	FIDC Cota Sênior	6.049.219,32	1,11	0,00	1,20	20
Total Renda Fixa		467.313.192,57	85,64	86,98	88,18	100
Renda Variável						
Artigo 8º I	Fundos de Ações	33.070.347,89	6,06	6,26	6,57	40
Total Renda Variável		33.070.347,89	6,06	6,26	6,57	50
Investimentos no Exterior						



Artigo 9º II	Fundos de Inves.no Exterior	6.299.552,88	1,15	1,19	0,00	10
Artigo 9º II	Fundos de Inves.no Exterior	24.083.011,32	4,41	4,56	0,00	10
Total Inves. no Exterior		30.382.564,20	5,56	5,75	0,00	10
Inves. Estruturados						
Artigo 10º I	Fundos Multimercados	10.471.656,17	1,92	1,01	3,88	15
Artigo 10º III	Fundo de Participação	-1.051.439,49	-0,19	0,00	0,00	10
Total Inves. Estruturados		9.420.216,68	1,73	1,01	3,88	20
Fundos Imobiliários						
Artigo 11º	Fundo de Inves. Imobiliário	5.495.990,05	1,01	0,00	1,53	20
Total Fundos Imobiliários		5.495.990,05	1,01	0,00	1,53	20
Total		545.682.311,39	100	100	100	

RELAÇÃO DAS ENTIDADES ESCOLHIDAS PARA RECEBER INVESTIMENTOS, POR MEIO DE CREDENCIAMENTO

INSTITUIÇÃO FINANCEIRA	CNPJ	GESTOR / ADMINISTRADOR	Nº DO TERMO	DATA	VALIDADE
BANCO ITAÚ UNIBANCO S.A	60.701.190/0001-04	Gestor/Administrador/ Distribuidor	011/2025	27/05/2025	26/05/2027
BTG PACTUAL	59.281.253/0001-23	Administrador	012/2025	29/05/2025	28/05/2027
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	00.360.305/0001-04	Gestor/Administrador/ Distribuidor	001/2024	19/08/2024	18/08/2026
BB GESTÃO DE RECURSOS - DTVM	30.822.926/0001-69	Gestor/Administrador/ Distribuidor	002/2024	19/08/2024	18/08/2026
ITAÚ DTVM S.A	33.311.713/0001-25	Gestor	003/2024	19/08/2024	18/08/2026
BANCO BRADESCO SA	60.746.948/0001-12	Distribuidor	004/2024	06/09/2024	05/09/2026
BRAM S.A. DTVM	62.375.134/0001-44	Gestor	005/2024	06/09/2024	05/09/2026
BEM DTVM LTDA	00.066.670/0001-00	Administrador	006/2024	06/09/2024	05/09/2026
XP INVESTIMENTOS SA	02.332.886/0001-04	Gestor/Administrador/ Distribuidor	007/2024	15/09/2024	14/09/2026
SANTANDER GESTÃO DE RECURSOS LTDA	10.231.177/0001-52	Gestor	008/2024	26/11/2024	25/11/2026
BANCO SANTANDER BRASIL SA	90.400.888/0001-42	Administrador/ Distribuidor	009/2024	26/11/2024	25/11/2026
CAIXA DTVM S.A. – CAIXA ASSET	42.040.639/0001-40	Gestor	010/2024	26/11/2024	25/11/2026

CREDENCIAMENTO PASSIVO

Conforme item 9.8 do Edital de Credenciamento Nº 02/2024, para os Administradores e/ou Gestores de Fundos de Investimentos que já contam com recursos alocados pelo IPREM,



na renovação do seu Credenciamento deverão atender os quesitos do Edital, no caso de não atendimento aos quesitos restará seu credenciamento passivo.

As instituições abaixo listadas são responsáveis pela administração e/ou gestão de fundos estressados e não apresentaram a documentação necessária para manutenção do credenciamento, além de não figurar na lista exaustiva da Secretaria de Previdência:

INSTITUIÇÃO FINANCEIRA	CNPJ	GESTOR / ADMINISTRADOR	Nº DO TERMO	DATA	VALIDADE
QUELUZ GESTAO DE RECURSOS LTDA	07.250.864/0001-00	Gestor	001/2025	17/03/2025	16/03/2027
RJI CTVM LTDA	42.066.258/0002-11	Administrador/Gestor	002/2025	17/03/2025	16/03/2027
VCM GESTAO DE CAPITAL LTDA	12.678.380/0001-05	Gestor	003/2025	17/03/2025	16/03/2027
GRAPHEN INVESTIMENTOS LTDA	15.403.817/0001-88	Gestor	004/2025	17/03/2025	16/03/2027
ARENA CAPITAL GESTORA DE RECURSOS LTDA	08.882.311/0001-33	Gestor	005/2025	17/03/2025	16/03/2027
SINGULARE CTVM SA	62.285.390/0001-40	Administrador	006/2025	17/03/2025	16/03/2027
TRUSTEE DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIARIOS LTDA	67.030.395/0001-46	Administrador	007/2025	27/03/2025	26/03/2027
BFL ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS LTDA	14.717.397/0001-41	Administrador	008/2025	17/03/2025	16/03/2027
FINAXIS CTVM S.A	03.317.692/0001-94	Administrador	009/2025	18/03/2025	17/03/2027
BANVOX DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS LTDA	02.671.743/0001-19	Administrador/Gestor	010/2025	18/03/2025	17/03/2027
BRZ INVESTIMENTOS LTDA	02.888.152/0001-06	Gestor	011/2025	18/03/2025	17/03/2027
GENIAL GESTÃO LTDA	22.119.959/0001-83	Gestor	012/2025	18/03/2025	17/03/2027
MASTER S/A CORRETORA DE CÂMBIO, TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS	33.886.862/0001-12	Administrador	013/2025	18/03/2025	17/03/2027
MACAM ASSET MANAGEMENT LTDA	47.917.164/0001-41	Gestor	014/2025	18/03/2025	17/03/2027

O IPREM publicou o edital de credenciamento das instituições financeiras no site eletrônico do IPREM:

<https://www.iprem.mg.gov.br/arquivos/credenciamento/1745856554.pdf>

RELAÇÃO DOS FUNDOS CREDENCIADOS NO IPREM ATÉ JUNHO/2026

FUNDO	CNPJ	SEGMENTO	ENQUAD.	ADM/ GESTOR
BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IRF-M 1+	32.161.826/0001-29	RENDA FIXA	ART. 7º, I	BB/BB
BB ACOES SETOR FINANCEIRO FUNDO DE INVESTIMENTO	08.973.948/0001-35	RENDA VARIÁVEL	ART. 8º, I	BB/BB



BB PREVIDENCIARIO RENDA FIXA IDKA 2 TITULOS PUBLICOS FI	13.322.205/0001-35	RENDA FIXA	ART. 7º, I	BB/BB
BB AÇÕES ENERGIA FI	02.020.528/0001-58	RENDA VARIÁVEL	ART. 8º, I	BB/BB
BB PREVIDENCIARIO RF ALOCACAO ATIVA RETORNO TOTAL	35.292.588/0001-89	RENDA FIXA	ART. 7º, I	BB/BB
BB RENDA FIXA CURTO PRAZO AUTOMATICO	42.592.315/0001-15	RENDA FIXA	ART. 7º, I	BB/BB
BB PREVIDENCIARIO RF REFERENCIADO DI LP PERFIL	13.077.418/0001-49	RENDA FIXA	ART. 7º, V	BB/BB
BB AÇÕES NORDEA GLOBAL CLIMATE AND ENVIRONMENT	28.578.936/0001-13	EXTERIOR	ART. 9º, II	BB/BB
BB MULTIMERCADO BRL OAKTREE GLOBAL CREDIT FIC FIF	61.140.621/0001-65	EXTERIOR	ART. 9º, II	BB/BB
BRADERCO FI REFERENCIADO DI FEDERAL EXTRA	03.256.793/0001-00	RENDA FIXA	ART. 7º, I	BRADERCO
BRADERCO FUNDO DE INVESTIMENTO EM ACOES MID SMALL CAPS	06.988.623/0001-09	RENDA VARIÁVEL	ART. 8º, I	BRADERCO
BRADERCO FI REFERENCIADO DI PREMIUM	03.399.411/0001-90	RENDA FIXA	ART. 7º, V	BRADERCO
CAIXA ALIANÇA TÍTULOS PÚBLICOS RENDA FIXA	05.164.358/0001-73	RENDA FIXA	ART. 7º, I	CAIXA
CAIXA SMALL CAPS ATIVO FIF AÇÕES RESP LIMITADA	15.154.220/0001-47	RENDA VARIÁVEL	ART. 8º, I	CAIXA
CAIXA CONSTRUCAO CIVIL	10.551.375/0001-01	RENDA VARIÁVEL	ART. 8º, I	CAIXA
CAIXA BRASIL IRF-M TITULOS PUBLICOS RENDA FIXA LONGO PRAZO	14.508.605/0001-00	RENDA FIXA	ART. 7º, I	CAIXA
CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES RF	14.508.643/0001-55	RENDA FIXA	ART. 7º, I	CAIXA
CAIXA BRASIL RENDA FIXA REFERENCIADO DI LONGO PRAZO	03.737.206/0001-97	RENDA FIXA	ART. 7º, V	CAIXA
CAIXA BRASIL IMA-B 5 TITULOS PUBLICOS RENDA FIXA LONGO PRAZO	11.060.913/0001-10	RENDA FIXA	ART. 7º, I	CAIXA
CAIXA BRASIL GESTAO ESTRATEGICA RF	23.215.097/0001-55	RENDA FIXA	ART. 7º, I	CAIXA
CAIXA ATENA BRASIL ACOES LIVRE QUANT FIC CLASSE DE FIF	30.068.169/0001-44	RENDA VARIÁVEL	ART. 8º, I	CAIXA
CAIXA CAPITAL PROTEGIDO IBOVESPA CÍCLICO I	14.239.659/0001-00	MULTIMERCADO	ART. 10º, I	CAIXA
CAIXA EXPERT PIMCO INCOME IE FIC CLASSE DE FIF MULTIMERCADO	51.659.921/0001-00	EXTERIOR	ART. 9º, III	CAIXA
ITAU INSTITUCIONAL RENDA FIXA IMA-B 5	09.093.819/0001-15	RENDA FIXA	ART. 7º, I	ITAÚ
ITAU INSTITUCIONAL GLOBAL DINAMICO RF LP	32.972.942/0001-28	RENDA FIXA	ART. 7º, I	ITAÚ
ITAU RENDA FIXA IMA-B ATIVO FUNDO DE INVESTIMENTO EM COTAS DE FI	05.073.656/0001-58	RENDA FIXA	ART. 7º, V	ITAÚ
ITAÚ INSTITUCIONAL ALOCAÇÃO DINÂMICA FIC RENDA FIXA	21.838.150/0001-49	RENDA FIXA	ART. 7º, I	ITAÚ
ITAU INSTITUCIONAL JANEIRO RENDA FIXA LONGO PRAZO FIF DA CIC	52.156.446/0001-03	RENDA FIXA	ART. 7º, I	ITAÚ



ITAU INSTITUCIONAL RENDA FIXA REFERENCIADO DI	00.832.435/0001-00	RENDA FIXA	ART. 7º, V	ITAÚ
ITAU AÇÕES EUROPA INVESTIMENTO NO EXTERIOR	35.727.628/0001-78	EXTERIOR	ART. 9º, II	ITAÚ
ITAÚ AÇÕES MERCADOS EMERGENTES INVESTIMENTO NO EXTERIOR	35.727.674/0001-77	EXTERIOR	ART. 9º, III	ITAÚ
ITAU INSTITUCIONAL FUND OF FUNDS GENESIS FIC AÇÕES	32.665.845/0001-92	RENDA VARIÁVEL	ART. 8º, I	ITAÚ
				ITAÚ
SANTANDER INSTITUCIONAL PREMIUM RF REFERENCIADO DI CIC FIF	02.224.354/0001-45	RENDA FIXA	ART. 7º, V	ITAÚ
SANTANDER GLOBAL EQUITIES DÓLAR MASTER MULTIMERCADO IE CIC FIF	17.804.792/0001-50	EXTERIOR	ART. 9º, III	ITAÚ
SANTANDER GO GLOBAL EQUITY ESG REAIS IS MULTIMERCADO IE FIF	34.258.351/0001-19	EXTERIOR	ART. 9º, III	ITAÚ

CARTEIRA DE INVESTIMENTOS

CARTEIRA LÍQUIDA

O Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre mantém sua carteira de investimentos diversificada, em conformidade com os dispositivos da legislação vigente, contemplando aplicações em renda fixa, renda variável, investimentos no exterior e investimentos estruturados.

No segmento de renda fixa, os recursos estão alocados nos seguintes enquadramentos:

Artigo 7º, inciso I: Fundos e ETF's Renda Fixa 100% Títulos Públicos;

Artigo 7º, inciso III: Títulos do Tesouro Nacional;

Artigo 7º, inciso V: Fundos ou ETF's de Renda Fixa;

Artigo 7º, inciso VI: Ativos de Renda Fixa (Inst. Financeira).

No segmento de renda variável, as aplicações estão enquadradas no:

Artigo 8º, inciso I: Fundos de ações.

Quanto aos investimentos no exterior, os recursos estão alocados no:

Artigo 9º, inciso II: Fundos de investimento no exterior;

Artigo 9º, inciso III: Fundos de investimento no exterior - Investidor Geral.



**Conforme as restrições previstas na Resolução CMN nº 5.272/25, a alocação de recursos em ativos enquadrados no Artigo 9º II é permitida somente a partir do Nível III de aderência ao programa de certificação institucional (Pró-Gestão);*

Porém, de acordo com o Art. 27 da Resolução CMN nº 5.272/25, não são considerados como inobservância aos limites e requisitos estabelecidos nesta Resolução os desenquadramentos passivos decorrentes da entrada em vigor desta norma, pelo prazo de dois anos ou até o vencimento do ativo, ficando vedadas novas aplicações.

No segmento de investimentos estruturados, as aplicações estão enquadradas no:

Artigo 10º, inciso I: Fundos multimercados.

AQUISIÇÃO DE TÍTULOS PÚBLICOS E CREDENCIAMENTO DE FUNDO DE INVESTIMENTO

No período de janeiro a junho de 2026, o IPREM deu continuidade à execução de sua estratégia de investimentos, em conformidade com a Política de Investimentos vigente e com a legislação aplicável aos Regimes Próprios de Previdência Social.

No semestre, foram realizadas aquisições de Notas do Tesouro Nacional – Série B (NTN-B 2037 - 7,66% em janeiro / NTN-B 2040 - 7,27% em fevereiro e NTN-B 2040 - 7,631% em junho), com o objetivo de fortalecer a carteira de investimentos por meio de ativos de elevada segurança, contribuindo para a proteção do patrimônio previdenciário contra a inflação e para o equilíbrio atuarial de longo prazo.

Além disso, foi realizado o credenciamento de um fundo de investimento (Bradesco DI Premium) observando os critérios técnicos, legais e operacionais estabelecidos na Resolução CMN nº 5.272/2025 e na Política de Investimentos do Instituto. O processo contemplou a análise da documentação exigida, da regularidade da instituição administradora e gestora, bem como dos aspectos relacionados à governança, à transparência e à adequação do produto aos objetivos de investimento do IPREM.

Essas ações reforçam o compromisso do Instituto com a adoção de boas práticas de governança, gestão prudente dos recursos previdenciários e observância dos princípios de segurança, rentabilidade, liquidez, solvência e transparência na administração dos investimentos.



Na sequência, apresenta-se o desempenho da carteira líquida de investimentos do IPREM no período de janeiro a junho de 2026, evidenciando a rentabilidade obtida, sua evolução ao longo do semestre. A análise desses resultados permite acompanhar a efetividade da estratégia adotada, bem como verificar a aderência da gestão dos recursos aos objetivos de segurança, rentabilidade e equilíbrio atuarial do Instituto.

FUNDOS LÍQUIDOS	SALDO 31/12/2025	SALDO 30/06/2026	RETORNO 30/06/2026	RETORNO %
CAIXA FIC FIA BRASIL AÇÕES LIVRE	R\$ 9.347.014,68	R\$ 8.772.714,83	-R\$ 574.299,85	-6,14%
CAIXA FI AÇÕES SMALL CAPS ATIVO	R\$ 7.427.366,08	R\$ 7.050.842,57	-R\$ 376.523,51	-5,07%
BRADESCO FIA MID SMALL CAPS	R\$ 9.399.944,16	R\$ 9.307.677,66	-R\$ 92.266,50	-0,98%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2040 (7,631%)	R\$ 5.267.329,54	R\$ 5.267.329,54	R\$ 18.502,21	0,35%
BRADESCO DI PREMIUM	R\$ 5.021.179,61	R\$ 5.021.179,61	R\$ 21.179,61	0,42%
CAIXA FI AÇÕES CONSTRUÇÃO CIVIL	R\$ 57.257,93	R\$ 57.715,75	R\$ 457,82	0,80%
Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2050 ¹ (5,84%)	R\$ 10.263.536,25	R\$ 10.077.045,15	R\$ 153.504,93	1,49%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2050 ¹ (6,02%)	R\$ 10.263.536,25	R\$ 10.077.045,15	R\$ 153.504,93	1,49%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2050 ¹ (6,10%)	R\$ 10.263.536,25	R\$ 10.077.045,15	R\$ 153.504,94	1,49%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2045 ¹ (5,991%)	R\$ 12.151.429,81	R\$ 11.932.527,32	R\$ 194.307,75	1,54%
ITAÚ RENDA FIXA IMA-B ATIVO FICFI	R\$ 76.238,96	R\$ 77.499,46	R\$ 1.260,50	1,65%
ITAÚ AÇÕES EUROPA FIC	R\$ 107.411,85	R\$ 109.375,45	R\$ 1.963,60	1,83%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2060 ¹ (5,815%)	R\$ 10.095.927,95	R\$ 9.959.489,79	R\$ 203.557,87	2,02%



-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2060 ¹ (5,942%)	R\$ 10.095.927,95	R\$ 9.959.489,79	R\$ 203.557,87	2,02%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2060 ¹ (6,53%)	R\$ 5.047.963,98	R\$ 4.979.744,89	R\$ 101.778,93	2,02%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2060 ¹ (6,61%)	R\$ 5.047.963,98	R\$ 4.979.744,90	R\$ 101.778,94	2,02%
SANTANDER FI GLOBAL EQUITIES MM IE	R\$ 5.026.943,13	R\$ 5.132.927,84	R\$ 105.984,71	2,11%
BB AÇÕES SETOR FINANCEIRO	R\$ 117.843,16	R\$ 1.134.109,00	R\$ 16.265,84	3,17%
BB ENERGIA FI AÇÕES	R\$ 3.330.784,04	R\$ 4.461.659,28	R\$ 130.875,24	3,39%
CAIXA FIC CAPITAL PROT IBOV CÍCLICO I	R\$ 5.148.330,47	R\$ 5.333.535,10	R\$ 185.204,63	3,60%
ITAÚ INSTITUCIONAL GENESIS FIC FIA	R\$ 2.199.271,56	R\$ 2.285.628,80	R\$ 86.357,24	3,93%
BB PREV RF IRF-M 1+	R\$ 416.700,89	R\$ 434.019,89	R\$ 17.319,00	4,16%
CAIXA EXPERT PIMCO IE MULTIMERCADO	R\$ 2.030.842,35	R\$ 5.247.474,73	R\$ 216.632,38	4,80%
ITAÚ INST. ALOCAÇÃO DINÂMICA RF FICFI	R\$ 11.907.192,38	R\$ 7.184.757,81	R\$ 526.392,77	4,82%
CAIXA FIC BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA RF	R\$ 21.231.947,50	R\$ 15.196.351,24	R\$ 964.403,74	4,87%
CAIXA FI BRASIL IRF-M RF LP	R\$ 31.863,75	R\$ 33.418,87	R\$ 1.555,12	4,88%
BB RF CURTO PRAZO AUTOMÁTICO	R\$ 1.141,21	R\$ 1.880,04	R\$ 96,30	5,28%
BB OAKTREE GLOBAL MULTIMERCADO	R\$ 1.014.632,63	R\$ 1.069.628,81	R\$ 54.996,18	5,42%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2040 (7,27%)	R\$ 10.321.839,68	R\$ 10.864.231,17	R\$ 558.723,74	5,42%
ITAÚ INSTITUCIONAL GLOBAL DINÂMICO RFLP FIC	R\$ 167.948,80	R\$ 177.280,90	R\$ 9.332,10	5,56%
ITAÚ INSTITUCIONAL JANEIRO RF LP FICIC RL	R\$ 4.589.966,84	R\$ 4.860.707,28	R\$ 270.740,44	5,90%



-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2030 (4,79%)	R\$ 12.275.888,86	R\$ 12.643.747,44	R\$ 707.854,62	5,90%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (4,79%)	R\$ 12.575.921,92	R\$12.965.356,91	R\$ 737.137,98	5,90%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2028 (4,86%)	R\$ 12.020.104,22	R\$ 12.376.904,73	R\$ 696.796,54	5,93%
BB PREVIDENCIÁRIO RENDA FIXA IDKA 2 TP FI	R\$ 203.492,34	R\$ 215.861,40	R\$ 12.369,06	6,08%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2026 (5,39%)	R\$ 11.743.202,58	R\$ 12.113.332,37	R\$ 710.125,82	6,19%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2027 (5,45%)	R\$ 11.623.219,12	R\$ 11.993.371,64	R\$ 717.855,51	6,22%
CAIXA FI BRASIL IMAB 5 LP	R\$ 207.385,66	R\$ 220.517,28	R\$ 13.131,62	6,33%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (5,735%)	R\$ 11.779.828,26	R\$ 12.176.263,17	R\$ 744.137,90	6,36%
CAIXA FI BRASIL DISPONIBILIDADES RF	R\$ 91.911,11	R\$ 73.557,30	R\$ 8.376,09	6,38%
ITAÚ INSTITUCIONAL RF IMAB 5 FIC FI	R\$ 148.655,34	R\$ 158.140,58	R\$ 9.485,24	6,38%
-LF Banco Bradesco 2031 (6,00%) 1	R\$ 1.160.322,52	R\$ 1.235.770,66	R\$ 75.448,14	6,39%
-LF Banco Bradesco 2031 (6,00%) 2	R\$ 3.812.488,28	R\$ 4.060.389,32	R\$ 247.901,04	6,39%
-LF Banco Bradesco 2031 (6,00%) 3	R\$ 1.326.082,88	R\$ 1.412.309,33	R\$ 86.226,45	6,39%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2033 (5,83%)	R\$ 11.673.991,48	R\$ 12.068.909,93	R\$ 742.621,44	6,40%
Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2033 (5,90%)	R\$ 11.629.411,14	R\$ 12.025.257,68	R\$ 743.549,53	6,44%
-LF Banco Bradesco 2029 (6,10%)	R\$ 12.873.137,08	R\$ 13.695.844,35	R\$ 822.707,27	6,50%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2030 (6,08%)	R\$ 11.690.209,79	R\$ 12.095.511,26	R\$ 745.297,50	6,53%



-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2037 (7,66%)	R\$ 5.140.934,24	R\$ 5.287.970,75	R\$ 331.838,34	6,53%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (6,11%)	R\$ 11.482.175,88	R\$ 11.880.473,00	R\$ 746.000,11	6,54%
SANTANDER DI INST PREMIUM	R\$ 6.775.576,24	R\$ 6.263.368,43	R\$ 410.013,37	6,55%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (6,166%)	R\$ 18.356.632,97	R\$ 18.996.186,31	R\$ 1.197.547,10	6,57%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2029 (6,248%)	R\$ 5.736.395,28	R\$ 5.939.057,51	R\$ 376.513,73	6,61%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2032 (6,258%)	R\$ 11.572.091,94	R\$ 11.979.484,44	R\$ 747.388,53	6,61%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2032 (6,31%)	R\$ 11.541.520,94	R\$ 11.949.731,24	R\$ 748.206,33	6,64%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2033 (6,31%)	R\$ 5.679.413,72	R\$ 5.880.054,70	R\$ 374.492,48	6,64%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2028 (6,331%)	R\$ 5.812.473,70	R\$ 6.019.945,69	R\$ 377.470,01	6,65%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2032 (6,331%)	R\$ 11.529.194,11	R\$ 11.937.739,91	R\$ 748.541,84	6,65%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2027 (6,39%)	R\$ 5.744.018,00	R\$ 5.951.114,01	R\$ 380.947,51	6,68%
BRADESCO F.I. REFERENCIADO DI FEDERAL EXTRA	R\$ 6.083.249,16	R\$ 106.260,88	R\$ 430.606,42	6,69%
CAIXA FI ALIANÇA RF	R\$ 3.908.786,41	R\$ 4.980.599,18	R\$ 430.730,57	6,73%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (6,58%)	R\$ 11.122.889,34	R\$ 11.522.877,68	R\$ 747.691,33	6,77%
ITAÚ INSTITUCIONAL RENDA FIXA REFERENCIADO DI	R\$ 31.819.785,22	R\$ 24.121.662,41	R\$ 1.650.037,24	6,83%
CAIXA FI BRASIL REFERENCIADO DI LP	R\$ 5.609.614,21	R\$ 7.738.166,36	R\$ 260.496,10	6,89%



BB PREVIDENCIÁRIO RF PERFIL	R\$ 8.491.872,01	R\$ 5.969.099,96	R\$ 407.474,57	6,92%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (6,97%)	R\$ 5.417.236,75	R\$ 5.617.673,18	R\$ 374.287,93	6,96%
BB PREVIDENCIÁRIO RF RETORNO TOTAL	R\$ 17.315.267,08	R\$ 18.536.364,76	R\$ 1.221.097,68	7,05%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (7,285%)	R\$ 5.305.614,24	R\$ 5.506.255,68	R\$ 374.492,94	7,11%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (7,435%)	R\$ 5.253.205,17	R\$ 5.453.888,39	R\$ 374.534,71	7,18%
-Tesouro IPCA+ com Juros Semestrais (NTN-B)2035 (7,46%)	R\$ 5.244.535,18	R\$ 5.445.226,66	R\$ 374.542,98	7,20%
SANTANDER GO GLOBAL EQUITY ESG	R\$ 6.112.426,07	R\$ 6.799.338,84	R\$ 686.912,77	11,24%
BB AÇÕES NORDEA	R\$ 4.530.706,24	R\$ 5.120.548,62	R\$ 589.842,38	13,02%
ITAÚ AÇÕES MERCADOS EMERGENTES FIC	R\$ 5.485.718,31	R\$ 6.903.269,91	R\$ 1.417.551,60	25,84%
TOTAL FUNDOS LÍQUIDOS	R\$ 521.467.470,99	R\$513.579.002,41	R\$ 26.580.102,92	5,40%

Os fundos **CAIXA FIC FIA Brasil Ações Livre**, **CAIXA FI Ações Small Caps Ativo** e **Bradesco FIA Mid Small Caps** apresentaram desempenho negativo no acumulado até junho de 2026 em razão da volatilidade observada no mercado de renda variável brasileiro. Os segmentos de **small caps** e **mid caps**, compostos por empresas de menor e médio porte, foram mais sensíveis às oscilações do mercado, refletindo um ambiente de maior aversão ao risco por parte dos investidores. Apesar do desempenho no período, os investimentos permanecem aderentes à Política de Investimentos do IPREM, sendo acompanhados continuamente pelo Comitê de Investimentos.

CARTEIRA ILÍQUIDA

O Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre possui em sua carteira de investimentos 16 (dezoito) fundos que estão fechados para resgates por não possuírem recursos em caixa. Na maioria dos casos, existe evidência de fraude. A gestão de todos esses fundos foi repassada para novas instituições, que atualmente buscam recuperar os valores investidos.



Importante destacar que as aplicações nesses fundos foram realizadas durante a gestão passada – de 2011 a 2018. Com o início da atual gestão, foi iniciado um trabalho de recuperação dos recursos, e referente a junho de 2026, do total da carteira de investimentos, 3,21% estão aplicados em fundos estressados.

FUNDOS ILÍQUIDOS	SALDO 31/12/2025	SALDO 30/06/2026	RETORNO 30/06/2026	RETORNO %
GESTAO EMPRESARIAL FIP ⁴	R\$ 118.153,34	-R\$143.166,08	-R\$ 261.319,42	-221,17%
FI BARCELONA RENDA FIXA	R\$ 1.069.537,80	-R\$628.282,14	-R\$ 1.697.819,94	-158,74%
FIC RF LP IMAB 1000	R\$ 70.870,81	-R\$10.234,03	-R\$ 81.104,84	-114,44%
SÃO DOMINGOS FII	R\$ 2.711.672,10	R\$895.259,91	-R\$ 1.816.412,19	-66,98%
FI RF MONTE CARLO INSTIT. IMA-B 5 ²	R\$ 1.457.788,90	R\$956.407,28	-R\$ 501.381,62	-52,42%
FII MACAM SHOPPING (LA SHOPPING)	R\$ 2.267.500,00	R\$1.430.100,00	-R\$ 837.400,00	-36,93%
FI RECUPERAÇÃO BRASIL RF LP	R\$ 271.550,64	R\$209.412,76	-R\$ 62.137,88	-22,88%
FI MULTIMERCADO SCULPTOR CP	R\$ 5.719.789,90	R\$5.138.121,07	-R\$ 581.668,83	-10,17%
TERRA NOVA IMA B FICFI RENDA FIXA	R\$ 362.663,88	R\$330.833,30	-R\$ 31.830,58	-8,78%
ILLUMINATI FIDC	R\$ 1.873.667,99	R\$1.714.380,81	-R\$ 159.287,18	-8,50%
AQUILLA FII	R\$ 2.754.861,71	R\$2.661.427,12	-R\$ 93.434,59	-3,39%
FI RF PYXIS INSTITUCIONAL IMA B	R\$ 1.022.991,73	R\$1.004.257,56	-R\$ 18.734,17	-1,83%
CAM THRONE FII	R\$ 514.974,54	R\$509.203,02	-R\$ 5.771,52	-1,12%
GGR PRIME I FIDC	R\$ 4.559.075,66	R\$4.328.092,32	-R\$ 33.630,36	-0,75%
CONQUEST FIP	-R\$ 901.411,18	-R\$908.273,41	-R\$ 6.862,23	0,76%
FIDC PREMIUM	R\$ 6.392,26	R\$6.746,20	R\$ 353,94	5,54%
FI SICILIA RENDA FIXA LONGO PRAZO ²	-	-	-	-
SINGAPORE FI RENDA FIXA ¹	-	-	-	-
TOTAL FUNDOS ILÍQUIDOS	R\$ 23.880.080,08	R\$17.494.285,69	-R\$ 6.188.441,41	-26,08%



¹O fundo SINGAPORE FI RENDA FIXA foi incorporado ao fundo MONTE CARLO INST IMA-B 5 em Junho de 2020.

²O Fundo SICILIA RF LP foi liquidado em 06 de outubro de 2021.

³Foi feita cisão do fundo GESTAO EMPRESARIAL no dia 08/12/2022, constituindo o fundo FIP GESTAO EMPRESARIAL II.

⁴Foi feita incorporação do fundo FIP GESTAO EMPRESARIAL II no dia 13 de dezembro de 2024, junto ao o fundo FIP GESTAO EMPRESARIAL - FUNDO DE INVESTIMENTO EM PARTICIPAÇÕES MULTISTRATÉGIA.

CARTEIRA ADMINISTRATIVA

A carteira administrativa do IPREM é composta pelos valores referentes à taxa de administração, venda do veículo, venda da folha de pagamento e cartão de pequenas despesas.

Até junho de 2026, a Taxa de Administração foi de R\$ 14.609.023,34.

CARTEIRA ADMINISTRATIVA	SALDO 31/12/2025	SALDO 30/06/2026	RETORNO 30/06/2026	RETORNO %
BB RF CURTO PRAZO AUTOMÁTICO	R\$ 1.141,21	R\$1.880,04	R\$ 96,30	5,28%
CAIXA ALIANÇA TÍTULOS PÚBLICOS 71038-4	R\$ 1.606.203,56	R\$625.837,37	R\$ 75.135,30	6,73%
CAIXA ALIANÇA TÍTULOS PÚBLICOS 127-8	R\$ 2.276.941,48	R\$4.327.395,11	R\$ 353.869,94	6,73%
CAIXA ALIANÇA TÍTULOS PÚBLICOS 71039-7	R\$ 25.641,37	R\$27.366,70	R\$ 1.725,33	6,73%
CAIXA FI BRASIL DISPONIBILIDADES RF 127-8	R\$ 10.370,71	R\$10.757,82	R\$ 654,70	6,38%
CAIXA FIC BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA RF 71038-4	R\$ 5.125.606,48	R\$6.111.953,31	R\$ 272.188,74	4,87%
CAIXA FIC BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA RF 127-8	R\$ 3.340.983,55	R\$3.503.832,99	R\$ 162.849,44	4,87%
TOTAL CARTEIRA ADM.	R\$ 12.386.888,36	R\$ 14.609.023,34	R\$ 866.519,75	5,93%

DESEMPENHO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS

A carteira de investimentos do IPREM iniciou o ano com R\$ 494.878.012,70 fechando o semestre com R\$ 531.073.288,10. Os rendimentos da carteira líquida totalizaram R\$ 26.580.102,92 representando 5,42%. A carteira ilíquida obteve uma rentabilidade negativa de R\$ 6.188.441,41, representando -26,06%. No total, os rendimentos da carteira previdenciária do IPREM Pouso Alegre totalizaram R\$ 20.391.661,51, equivalente a 3,96%, sendo que a meta atuarial para o período (Janeiro a Junho) foi de 6,15% (IPCA + 5,46% aa).



COMPARATIVO META ATUARIAL EM 2026						
	Fundos Líquidos	Fundos Ilíquidos	Carteira Total	Meta IPCA+5,46%	Diferença	% da Meta
Janeiro	1,62%	-1,60%	1,47%	0,78%	0,69%	188,46%
Fevereiro	1,12%	-1,45%	1,01%	1,15%	-0,14%	87,83%
Março	-0,01%	-2,75%	-0,13%	1,33%	-1,46%	-9,77%
Abril	1,57%	-4,42%	1,32%	1,12%	0,20%	117,86%
Maio	0,64%	-7,83%	0,30%	1,03%	-0,73%	29,13%
Junho	0,37%	-11,00%	-0,05%	0,60%	-0,65%	-8,33%
Acumulado	5,42%	-26,06%	3,96%	6,15%	-2,19%	-64,39%

MOVIMENTAÇÃO MENSAL DAS CARTEIRAS

CARTEIRA PREVIDENCIÁRIA - FUNDOS LÍQUIDOS					
MÊS	SALDO ANTERIOR	APLICAÇÕES	RESGATES	RETORNO	SALDO
JANEIRO	R\$ 495.788.801,42	R\$ 18.083.867,17	R\$ 26.940.233,12	R\$ 8.018.190,72	R\$ 494.878.012,70
FEVEREIRO	R\$ 494.878.012,70	R\$ 22.294.610,82	R\$ 19.895.736,51	R\$ 5.554.322,00	R\$ 502.831.398,71
MARÇO	R\$ 502.831.398,71	R\$ 7.835.031,12	R\$ 8.959.262,03	-R\$ 47.711,66	R\$ 501.659.266,43
ABRIL	R\$ 501.659.266,43	R\$ 8.936.245,37	R\$ 8.934.389,20	R\$ 7.897.391,19	R\$ 509.558.513,79
MAIO	R\$ 509.558.513,79	R\$ 13.538.953,78	R\$ 14.212.279,82	R\$ 3.261.933,75	R\$ 512.147.121,50
JUNHO	R\$ 512.147.121,50	R\$ 20.946.749,09	R\$ 21.410.845,11	R\$ 1.895.967,92	R\$ 513.579.002,41

CARTEIRA PREVIDENCIÁRIA - FUNDOS ILÍQUIDOS					
MÊS	SALDO ANTERIOR	APLICAÇÕES	RESGATES	RETORNO	SALDO
JANEIRO	R\$ 23.880.080,08	R\$ -	R\$ -	-R\$ 383.124,60	R\$ 23.496.955,48
FEVEREIRO	R\$ 23.496.955,48	R\$ -	R\$ -	-R\$ 339.860,04	R\$ 23.157.095,44
MARÇO	R\$ 23.157.095,44	R\$ -	R\$ -	-R\$ 637.759,40	R\$ 22.519.336,04
ABRIL	R\$ 22.519.336,04	R\$ -	R\$ 197.352,98	-R\$ 995.056,76	R\$ 21.326.926,30
MAIO	R\$ 21.326.926,30	R\$ -	R\$ -	-R\$ 1.670.790,24	R\$ 19.656.136,06
JUNHO	R\$ 19.656.136,06	R\$ -	R\$ -	-R\$ 2.161.850,37	R\$ 17.494.285,69

CARTEIRA PREVIDENCIÁRIA - CONSOLIDAÇÃO					
--	--	--	--	--	--



MÊS	SALDO ANTERIOR	APLICAÇÕES	RESGATES	RETORNO	SALDO
JANEIRO	R\$ 519.668.881,50	R\$ 18.083.867,17	R\$ 26.940.233,12	R\$ 7.635.066,12	R\$ 518.374.968,18
FEVEREIRO	R\$ 518.374.968,18	R\$ 22.294.610,82	R\$ 19.895.736,51	R\$ 5.214.461,96	R\$ 525.988.494,15
MARÇO	R\$ 525.988.494,15	R\$ 7.835.031,12	R\$ 8.959.262,03	-R\$ 685.471,06	R\$ 524.178.602,47
ABRIL	R\$ 524.178.602,47	R\$ 8.936.245,37	R\$ 9.131.742,18	R\$ 6.902.334,43	R\$ 530.885.440,09
MAIO	R\$ 530.885.440,09	R\$ 13.538.953,78	R\$ 14.212.279,82	R\$ 1.591.143,51	R\$ 531.803.257,56
JUNHO	R\$ 531.803.257,56	R\$ 20.946.749,09	R\$ 21.410.845,11	-R\$ 265.882,45	R\$ 531.073.288,10

CARTEIRA ADMINISTRATIVA					
MÊS	SALDO ANTERIOR	APLICAÇÕES	RESGATES	RETORNO	SALDO
JANEIRO	R\$ 12.386.888,36	R\$ 7.906.618,35	R\$ 538.538,83	R\$ 235.172,22	R\$ 19.990.140,10
FEVEREIRO	R\$ 19.990.140,10	R\$ 0,00	R\$ 3.812.115,49	R\$ 185.841,20	R\$ 16.363.865,81
MARÇO	R\$ 16.363.865,81	R\$ 4.265,91	R\$ 539.824,41	R\$ 26.989,55	R\$ 15.855.296,86
ABRIL	R\$ 15.855.296,86	R\$ 1.340,34	R\$ 554.383,31	R\$ 183.653,84	R\$ 15.485.907,73
MAIO	R\$ 15.485.907,73	R\$ 234,41	R\$ 568.237,43	R\$ 141.106,12	R\$ 15.059.010,83
JUNHO	R\$ 15.059.010,83	R\$ 1.176,36	R\$ 544.920,67	R\$ 93.756,82	R\$ 14.609.023,34

VALORES RECUPERADOS DE FUNDOS ILÍQUIDOS ATÉ JUNHO DE 2026

FUNDO RESGATADO	CNPJ	VALOR
GGR PRIME I FIDC	17.013.985/0001-93	R\$ 197.352,98
TOTAL 2026		R\$ 197.352,98
ACUMULADO DESDE A INTERVENÇÃO		R\$ 52.641.632,95

*Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras e fluxo de entradas e saídas de recursos no portal: <https://www.IPREM.mg.gov.br/sistema/publico/investimentos>



19. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, CONTÁBIL E PATRIMONIAL

PATRIMÔNIO

Patrimônio	
Bens Imóveis (Sede do IPREM)	R\$ 5.568.357,14*
Bens Imóveis (Terreno)	R\$ 46.000.000,00
Bens Móveis	R\$ 132.574,90*
Investimentos em aplicações financeiras	R\$ 490.905.909,10*
Total	R\$ 542.606.841,14

*Saldo bancário reduzido as contas: Ajuste de perdas de investimentos e aplicações temporárias; e Redução a valor recuperável de títulos e valores mobiliários.

*Valores com depreciação.

GASTOS COM A TAXA ADMINISTRATIVA

Remunerações brutas dos servidores, aposentados e pensionistas	Percentual	Taxa de administração para 2026	Sobras totais em 30/06/2026
R\$ 312.678.366,87	2,3%	R\$ 7.191.602,44	R\$ 7.843.865,96

Gastos janeiro a junho	Reprecificação positiva dos fundos de investimento jan a jun	Saldo bancário em 30/06/2026
R\$ 2.237.684,15	R\$ 517.470,38	R\$ 7.843.865,96

Gastos com a Taxa Administrativa 2026	
Janeiro	R\$ 374.379,72
Fevereiro	R\$ 389.982,00
Março	R\$ 368.761,83
Abril	R\$ 347.891,02
Maio	R\$ 391.360,26
Junho	R\$ 365.309,32
TOTAL	R\$ 2.237.684,15



DESPESAS COM SERVIDORES ATIVOS E CONSELHEIROS

FOLHA ATIVOS 2026			
Mês	Bruto	Líquido	Encargos
Janeiro	206.351,99	163.808,33	42.543,66
Fevereiro	203.966,80	162.140,06	41.826,74
Março	248.131,22	197.163,86	50.967,36
Abril	230.039,15	181.148,25	48.890,90
Maio	214.430,39	167.771,69	46.658,70
Maio (Rescisões)	63.917,90	62.560,75	1.357,15
Junho	238.845,15	188.069,34	50.775,81
TOTAL	1.405.682,60	1.122.662,28	283.020,32

20. PROCURADORIA

O Departamento Jurídico do IPREM é responsável pela emissão de pareceres jurídicos prévios nos processos de contratação realizados pela Autarquia, pela elaboração de pareceres relativos aos requerimentos de benefícios previdenciários que demandam análise jurídica, bem como pela resposta às consultas formuladas pelos demais Departamentos, por meio de parecer jurídico ou informalmente.

Compete, ainda, ao Departamento Jurídico, a representação judicial do IPREM, promovendo a defesa da Autarquia nas ações propostas por segurados e terceiros, além do ajuizamento das medidas judiciais necessárias à proteção do interesse público e do patrimônio institucional, tais como ações de obrigação de fazer e ações de ressarcimento ao erário, entre outras.

Nos últimos anos, o Departamento Jurídico, em conjunto com a Diretoria Executiva, tem desenvolvido uma atuação voltada à prevenção de litígios, por meio do estudo de casos, da orientação técnica aos setores internos e da celebração de acordos administrativos quando juridicamente cabíveis. Como resultado dessa estratégia, foi possível promover, nos últimos 18 meses, uma redução significativa do número de processos judiciais ativos envolvendo o IPREM, evidenciando uma atuação pautada na eficiência, na segurança jurídica e na solução consensual de conflitos.



AÇÕES JUDICIAIS

Atualmente, o IPREM possui 39 ações judiciais em andamento, cujas fases de conhecimento ou de execução ainda não foram concluídas. Além dessas demandas, existem processos que já se encontram na fase de expedição de precatório. Nesses casos, os valores devidos são quitados pelo Município de Pouso Alegre, nos termos da legislação aplicável.

MANIFESTAÇÕES EM PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

No primeiro semestre de 2026, o Departamento Jurídico elaborou 63 pareceres jurídicos e 6 comunicações internas. No mesmo período, também foram elaborados ofícios, a pedido do Diretor-Presidente, sobre assuntos de interesse institucional, bem como minuta de acordo extrajudicial e minuta de notificação extrajudicial, contribuindo para o suporte jurídico às atividades administrativas e para a prevenção e solução de conflitos.

21. AÇÕES DESENVOLVIDAS

No dia 21 de maio e 10 de junho de 2026, foram realizados eventos de Boas-Vindas aos novos aposentados do IPREM, com entrega de certificado de homenagem e café de acolhida aos segurados recém-aposentados.





Em 16 de junho de 2026, às 14h, foi realizada a sessão de cinema no plenarinho da Câmara Municipal, em comemoração ao Dia do Servidor Público Aposentado.





Os eventos foram organizados pelo setor social do Instituto em conjunto com a Diretoria de Benefícios e com apoio dos servidores Carolina, Rosângela, Francisco e Carmem.

Ainda foram realizadas postagens comemorativas e informativas através das redes sociais do IPREM, bem como um Comunicado Oficial, com relação ao processo do descongelamento dos adicionais, tendo em vista que estavam sendo feitos diversos questionamentos pelos segurados em relação aos aposentados. (<https://www.instagram.com/iprepousoalegre?igsh=aXfTdjJuaTFybXl1>)





A audiência pública anual para divulgação do Relatório de Governança, dos resultados da Política de Investimentos e da Avaliação Atuarial foi realizada em 28/04/2026, às 14h no canal do youtube do IPREM com apresentação pela Diretoria do IPREM dos resultados obtidos no exercício de 2025 (<https://www.youtube.com/watch?v=lt6AQZMco24&t=903s>).



22. ACOMPANHAMENTO DAS METAS PREVISTAS NO PLANO DE AÇÃO

META	OBSERVAÇÕES	RESULTADO 1º SEMESTRE
Relatório de Governança Corporativa	Elaborar, anualmente, Relatórios de Governança Corporativa, contendo dados financeiros e previdenciários da Autarquia	Início do 1º Semestre previsto para julho
Realizar audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil	Promover audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil.	Realizado
Formação Básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Promover capacitação de formação básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata
Levantamento patrimonial	Fazer o levantamento de todos os itens que compõe o patrimônio físico do RPPS e cadastrar nos sistemas	Previsão para novembro
Realização de Curso para Conselheiros, Dirigentes e Servidores	Qualificação e atendimento a legislação	Em andamento
Criar Plano de Contratações Anual para 2027	Realizar uma análise detalhada das necessidades para o exercício de 2026 em conjunto com todos os departamentos	Concluído
Adequação da organização administrativa na Lei 4643/2007	Revisar sob o aspecto da estrutura administrativa, reanalisando o quantitativo e a nomenclatura de cargos comissionados e efetivos, dentre outros aspectos, para viabilizar posterior realização de concurso público para cargos no âmbito do IPREM	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei
Elaboração do Plano de Ações Estratégicas do IPREM	Desenvolver o plano anual de ações estratégicas juntamente com todos os setores	Iniciado a elaboração do Planejamento Estratégico pra 5 anos
Ouvidoria	Garantir a resposta às manifestações de Ouvidoria	Em andamento
Transparência	Publicação dos relatórios no site do IPREM	Em andamento
Calendário de Reuniões	Elaborar e manter atualizado o calendário de reuniões 2026	Contínuo
TCE	Manter em dia os prazos legais referentes às demandas apontadas/ solicitadas pelo Órgão de Controle	Em andamento
Mapeamento de Processos	Manutenção do mapeamento dos processos existentes de concessão e revisão de aposentadorias e	Em andamento



	pensões; - Promover uma visão sistêmica e abrangente da organização dos processos existentes;	
Renegociação do Contrato nº 11/2011	Renegociação do contrato de cessão do terreno do IPREM, visando a venda ou troca do terreno por outro imóvel	Encaminhado e reeitarar
Contratação de empresa especializada em plano privado de saúde	Promover a saúde e o bem-estar dos servidores	O processo será retomado
Implementar as ações para a certificação Nível III do Pró-Gestão	Buscar melhores práticas e inovação de gestão, na prestação de serviços aos segurados e nas técnicas de governança do IPREM.	Em andamento
Reforma Predial	Contratação de engenheiro para realizar projeto e acompanhamento de reforma do prédio do IPREM	Comissão elaborando Termo de Referência do Engenheiro
Atualizar os Regimentos Internos do Comitê de Investimentos e do IPREM	Regular as diversas situações do cotidiano do Instituto e adequar as rotinas criadas para os investimentos. Estabelecer e atualizar obrigações e padrões de conduta.	Não iniciado
Implementar medidas para Equacionamento do Déficit	A implementação do plano de amortização se faz necessário para garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do IPREM	Foi encaminhado ofício ao Poder Executivo para elaboração da lei para implementação dos percentuais.
Contratação - Avaliação Atuarial 2026	Contratação de empresa especializada para Reavaliação Atuarial do ano de 2026, base 2025	Iniciar processo em agosto
Reforma da Previdência	Propor, assessorar, orientar, debater e compor comissões e grupos de estudos acerca das regras para concessão de benefícios previdenciários, especialmente	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei
Treinamento e Capacitação da Equipe de Benefícios para concessão de aposentadoria e pensões	Promover treinamento e capacitação da equipe de benefícios para a concessão de aposentadoria e pensões	Em andamento - contínuo
Realização de Eventos para Aposentados e Pensionistas	Garantir a valorização dos segurados e difusão da cultura do RPPS	Em andamento - contínuo - 16/06/2026



Censo Previdenciário	Iniciar o processo de contratação de empresa para promover o recenseamento de segurados de 100% dos servidores ativos, inativos e pensionistas em 2026	Em fase de adequação do Termo de Referência
Recadastramento	Realização do recenseamento de segurados inativos no mês de aniversário	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado
Treinamento e Capacitação para os servidores que atuam na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Promover Treinamento e Capacitação para os servidores que atuam na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Em andamento - contínuo
Executar Política de Investimentos 2026	Cumprir a meta de rentabilidade	Em andamento - contínuo
ALM	Elaboração do estudo de Asset Liability Management (ALM)	Será solicitada a elaboração
Verificação da Carteira de Investimentos	Adequar a Política de Investimentos	Contínuo
Elaboração do Relatório Anual de Investimentos	Elaborar o relatório anual de investimentos, com a consolidação de todas as informações relativas ao exercício anterior, conforme Manual do Pró-Gestão	Relatório 2026 será realizado em 2027
Extratos bancários de conta corrente e fundos de investimentos	Para emissão de Relatórios de Investimentos, Patrimônio e acompanhamento de meta atuarial	Em andamento - contínuo
DAIR	Acompanhamento das informações ao DAIR	Dair fevereiro entregue em 24/04/2026 . Dair de março entregue 13/05/2026 e Dair de abril entregue 28/05/2026 . Conforme Resolução CMN 5.272 e Portaria Secretaria de Previdência
APR	Emissão e acompanhamento das APR's – via Dataprev	Em andamento - contínuo
Reavaliação da Política de Investimentos 2025-2026	Reavaliação de ajustes na Política de Investimentos 2025 - 2026, caso necessite	Finalizada
Credenciamento das Instituições	Renovação do Credenciamento das Instituições	Contínuo



Financeiras	Financeiras	
Apresentação das Instituições Financeiras	Participar de lives e reuniões das Instituições Financeiras credenciadas	Contínuo
Política de Investimentos 2027	Elaboração da proposta da Política de Investimentos 2027, e posterior encaminhamento aos Conselhos para ajustes e aprovação	Será utilizada a data base de Setembro para elaboração em Outubro
DPIN	Encaminhar o DPIN 2026 – via Dataprev	Será realizada nova DPIN para o ano de 2027
Controle dos Processos Judiciais	Acompanhar os processos judiciais, elaborando os remédios processuais necessários para a defesa do IPREM. Não perder os prazos para aplicação de defesas e recursos, participando de audiências quando intimado.	Em andamento
Controlar a execução financeira	Controlar as despesas mensais do IPREM	Em andamento
Realizar planejamento orçamentário	Garantir um orçamento condizente com a realidade do RPPS	Em andamento
Realizar a prestação de contas mensal (Sicom AM/Balancete/Obras)	Cumprir a agenda de obrigações do TCEMG	Março enviado dia 16/04/2026. Abril enviado dia 20/05/2026.
Realizar o envio das obrigações acessórias mensais (Reinf, DCTF, MIT)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	Enviado no Prazo
Realizar o envio das obrigações acessórias bimestrais (DIPR)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	2 Bimestre 20/05/2026
Realizar o acompanhamento da Taxa de Administração vigente	Garantir economia e cumprir o saldo estipulado	Em andamento
Realizar o fechamentos dos balanços e balancetes (Balanço orçamentário/Gastos com Pessoal/DVP/DFC/Balanço orçamentário)	Para disponibilizar aos conselhos e dar publicidade	Em andamento
Manter o sistema contábil atualizado	Para apurações e controles	Em andamento



Realizar conferências e suplementações de dotações	Para não faltar saldo orçamentário	Em andamento
Realizar prestação de contas quadrimestral	Dar publicidade	1º Quadrimestre/2026 realizado no dia 28/05/2026 - https://www.youtube.com/watch?v=FEWKnHf837g&t=140s
Manter o contrato de serviços estratégicos de TI celebrado entre o Instituto e a DATAPREV	Garantir o processamento financeiro e a utilização do sistema COMPREV a partir de 2022	Contínuo
Realizar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e o Regime Geral de Previdência Social	Serviço de compensação previdenciária entre regimes de previdência de outros entes (RPPS/RGPS/INSS).	Contínuo
Gerenciar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e Regime Geral	Requerer a compensação previdenciárias entre os Regimes Próprios	Contínuo

23. CANAIS DE ATENDIMENTO

FALE CONOSCO

Além dos canais de comunicação mencionados no item 8, temos o canal "Fale Conosco" no site do IPREM, com o seguinte número de acessos:

E-mails recebidos através do "Fale Conosco" do site														
Fale Conosco - ASSUNTOS	jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26	total	
13º salário/Abono(adiantamento)	0	0	0	1	0	0							1	
Isenção de imposto de renda	0	0	0	0	0	0							0	
Dúvidas de acesso ao portal do segurado/senha	1	0	2	0	3	0							6	
Agendamento de atendimento	0	0	0	0	0	0							0	
Andamento de processo	0	0	0	0	0	0							0	
Informações sobre pagamento	0	0	0	0	0	0							0	
Assuntos diversos	1	1	0	7	9	3							21	
Censo/Recadastramento(dúvidas e orientações)	0	1	0	1	0	0							2	
Convênio médico/seguro de vida	0	0	0	0	0	0							0	
informações sobre benefícios/contagem de tempo/CT	0	0	0	0	1	0							1	
Informe de rendimentos e holerites	1	2	3	0	5	0							11	
Informação de óbito(orientações)	0	0	0	0	0	0							0	
Solicitação de declaração	0	0	0	0	0	0							0	
	3	4	5	9	18	3	0	0	0	0	0	0	42	



OUVIDORIA

A ouvidoria é um serviço institucional para consultas, dúvidas, reclamações, denúncias, elogios e solicitações, que proporcionará uma via de comunicação permanente entre os servidores e o IPREM. O IPREM possui um ouvidor nomeado. Os relatórios produzidos pela ouvidoria servem para aprimorar os serviços e a administração do IPREM, analisando as sugestões, elogios, críticas, reclamações e denúncias recebidas, e acolhendo aquelas que forem pertinentes.

Ouvidoria - ASSUNTOS	jan/26	fev/26	mar/26	abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26
Elogio	0	0	0	0	0	0						
Solicitação	1	3	3	3	2	1						
Reclamação	1	0	0	0	0	0						
Comunicação	0	0	0	0	0	0						
Denúncia	0	0	0	0	0	0						
Não relacionado ao IPREM	0	0	0	0	0	0						
	2	3	3	3	2	1	0	0	0	0	0	0



24. TOMADA DE CONTAS ESPECIAL

Durante o primeiro semestre de 2026, o Instituto de Previdência Municipal de Pouso Alegre – IPREM deu continuidade aos trabalhos da Tomada de Contas Especial instaurada conjuntamente com o Município, destinada à apuração dos fatos, identificação dos responsáveis e quantificação dos prejuízos decorrentes dos aportes realizados no Fundo de Investimento Sicília Renda Fixa Longo Prazo, observando rigorosamente as disposições da Instrução Normativa TCEMG nº 03/2013 e da legislação aplicável.

No período, a Comissão de Tomada de Contas Especial desenvolveu atividades de instrução processual, análise documental e organização das provas necessárias à apuração dos fatos, promovendo diligências técnicas e administrativas.

Em junho de 2026, o Instituto recebeu o Ofício nº 11.416/2026 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, determinando a conclusão e encaminhamento da Tomada de Contas Especial no prazo de 60 dias. Em atendimento à determinação da Corte de Contas, foi apresentada manifestação informativa acerca do andamento dos trabalhos, demonstrando as providências já adotadas e o compromisso institucional com a efetiva conclusão da instrução processual.

Considerando a elevada complexidade técnica do procedimento, o número de pessoas físicas e jurídicas investigadas, a necessidade de realização de diligências em diferentes unidades da federação e a observância das garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa, foi solicitada a prorrogação do prazo de funcionamento da Comissão, possibilitando a continuidade dos trabalhos com a segurança jurídica necessária e em consonância com as determinações do Tribunal de Contas.

Também foram promovidas diversas medidas de comunicação processual, incluindo a expedição de intimações individuais aos investigados e, diante da impossibilidade de localização ou do insucesso das tentativas de notificação pessoal em alguns casos, a publicação de editais de intimação no Diário Oficial do Município, assegurando a regularidade dos atos processuais e a continuidade da instrução.

Ao final do primeiro semestre de 2026, a Tomada de Contas Especial permanece em tramitação, sob a condução da Comissão designada pelo Município.

25. CONSIDERAÇÕES FINAIS:

O presente relatório tem por objetivo apresentar a prestação de contas das ações, fatos e atos ocorridos no 1º semestre de 2026, com referências pontuais a períodos anteriores, contribuindo para a transparência e o fortalecimento da governança do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS.



No 1º semestre de 2026, a Carteira Total de Investimentos apresentou rentabilidade de 3,96%,. Destaca-se que a Carteira Líquida está em 5,42%, equivalente a R\$26.580.102,92. Em contrapartida, a Carteira de Fundos Ilíquidos, composta por “fundos podres”, investimentos estes realizados entre 2011 e 2017, está registrando resultado negativo de -26,06%, totalizando R\$ -6.188.441,41. Observou-se, ainda, o aumento do número de aposentados, bem como a majoração da alíquota de contribuição para equacionamento do déficit atuarial que está em 28,00%, permanecendo, contudo, a necessidade de atualização do plano de benefícios e de adoção de medidas voltadas ao equilíbrio financeiro e atuarial do Município.

As dificuldades identificadas ao longo do exercício vêm sendo acompanhadas pela Diretoria Executiva, que adota providências contínuas com o objetivo de mitigar riscos, corrigir distorções e assegurar a sustentabilidade, o equilíbrio atuarial e a boa governança do RPPS.

Pouso Alegre 27 de julho de 2026.



Assinado por DANIEL RIBEIRO
VIEIRA:***535496** Diretor
Presidente

Daniel Ribeiro Vieira
Diretor Presidente



Assinado eletronicamente por:
ALINE MONTEIRO DE
OLIVEIRA:***089696**
***.089.696.**

Diretora de Administração

Aline Monteiro de Oliveira
Diretora de Administração



Assinado eletronicamente por:
TATIANE MOREIRA
MURONI:***315506**
***.315.506.**

Tatiane Moreira Muroi
Diretora de Benefícios



Assinado por EVELYN DE SOUSA
FARIA:***661446** Diretora de
Finanças e Arrecadação

Evelyn de Sousa Faria
Diretora de Finanças e Arrecadação



Assinado por:
PATRICIA APARECIDA
ANDRADE:***986566**
***.986.566.** Diretora de
Contabilidade Interina

Patrícia Aparecida Andrade
Diretora de Contabilidade Interina



 iprem.mg.gov.br



 (35)3427-9700

  iprempousoalegre

 iprempa

 Praça João Pinheiro, nº 229 - Centro
Pouso Alegre - MG. CEP: 37550-191

