

ATA DA QUARTA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

Aos 27 dias do mês de julho de 2026, às 10h50 min, reuniram-se para a reunião ordinária da Diretoria Executiva do ano de 2026: Daniel Vieira, Diretor Presidente; Aline Oliveira, Diretora de Administração; Evelyn Faria, Diretora de Finanças e Arrecadação; Tatiane Moreira, Diretora de Benefícios; e, Patrícia Andrade, Diretora de Contabilidade Interina.

Iniciando a reunião, a Diretora de Finanças e Arrecadação, Evelyn, apresentou os dados relativos à rentabilidade dos fundos de investimento referentes aos meses de maio e junho de 2026. No mês de maio de 2026, os fundos líquidos apresentaram rentabilidade positiva de R\$3.261.933,75, correspondente a 0,64%. Já os fundos ilíquidos registraram resultado negativo de -R\$1.670.790,24, equivalente a -7,83%. A carteira total obteve resultado positivo de R\$1.591.143,51, representando 0,30% no mês. O instituto possuía até o final de maio em sua carteira total o valor de R\$512.147.121,50 e uma rentabilidade acumulada de janeiro a maio no valor de R\$24.684.126,00. A meta atuarial para o mês de maio ficou em 1,03% (IPCA + 5,46% a.a.). Destaca-se que os desenquadramentos referem-se exclusivamente a aplicações em fundos ilíquidos, sendo decorrentes da impossibilidade de resgate no momento. Dessa forma, tais situações caracterizam-se como desenquadramentos passivos, enquadrando-se na excepcionalidade prevista no Art. 27 da Resolução. Conforme as restrições previstas na Resolução CMN no 5.272/25, a alocação de recursos em ativos enquadrados no Artigo 9º (Investimento no exterior) é permitida somente a partir do Nível III de aderência ao programa de certificação institucional (Pró-Gestão); O Instituto está com 5,42% do patrimônio total alocado no Artigo 9º, percentual este superior ao limite máximo estabelecido na Política de Investimentos. Segundo a Resolução CMN nº 5.272/2025, em especial o disposto em seu Art. 27, não são considerados como inobservância aos limites e requisitos estabelecidos os desenquadramentos passivos decorrentes da entrada em vigor da norma, pelo prazo de até dois anos ou até o vencimento do ativo, o que ocorrer primeiro, sendo vedada a realização de novas aplicações. O desenquadramento é referente a aplicação nos fundos ilíquidos e ocorre devido a impossibilidade de resgate. No período de doze meses, a volatilidade da carteira líquida foi de 2,46%, influenciada principalmente pelas Carteiras de Renda Variável Nacional e Internacional, com respectivamente 19,59% e 10,24% e Títulos Públicos com 1,93%. Em maio, recebemos CUPOM, no valor de R\$4.795.936,91 referente as NTN's-B ano ímpar. O referido valor foi aplicado no Fundo Caixa DI, depois da reunião com o Banco do Brasil e a indisponibilidade de



aplicação no fundo BB perfil, devido ao fundo ter mais de 50% de título público aplicado por RPPS's. No mês de junho de 2026, os fundos líquidos obteve rentabilidade positiva de R\$1.895.976,92, representando 0,37%. Os fundos Ilíquidos tiveram rentabilidade negativa de - R\$2.161.850,37, representando -11,00%. Na carteira total o resultado foi negativo em - R\$265.873,45, equivalente a -0,05% no mês. Com isso, a rentabilidade acumulada na carteira total foi de 3,96% , enquanto a meta atuarial para o mês de junho ficou em 0,60% (IPCA + 5,46% aa). O instituto possui até o momento em sua carteira líquida R\$513.579.002,41 e uma rentabilidade de R\$26.580.102,92 de janeiro a junho. Destaca-se que os desenquadramentos referem-se exclusivamente a aplicações em fundos ilíquidos, sendo decorrentes da impossibilidade de resgate no momento. Dessa forma, tais situações caracterizam-se como desenquadramentos passivos, enquadrando-se na excepcionalidade prevista no Art. 27 da Resolução. Conforme as restrições previstas na Resolução CMN no 5.272/25, a alocação de recursos em ativos enquadrados no Artigo 9º (Investimento no exterior) é permitida somente a partir do Nível III de aderência ao programa de certificação institucional (Pró-Gestão); O Instituto está com 5,57% do patrimônio total alocado no Artigo 9º, percentual este superior ao limite máximo estabelecido na Política de Investimentos. Segundo a Resolução CMN nº 5.272/2025, em especial o disposto em seu Art. 27, não são considerados como inobservância aos limites e requisitos estabelecidos os desenquadramentos passivos decorrentes da entrada em vigor da norma, pelo prazo de até dois anos ou até o vencimento do ativo, o que ocorrer primeiro, sendo vedada a realização de novas aplicações. No período de doze meses, a volatilidade da carteira líquida foi de 2,59%, influenciada principalmente pelas Carteiras de Renda Variável Nacional e Internacional, com respectivamente 19,86% e 10,50% e Títulos Públicos com 2,07%. No mês de junho, foram adquiridos 1.250 títulos públicos federais NTN-B com vencimento em 2040, à taxa de IPCA + 7,631% a.a., rentabilidade significativamente superior à meta atuarial vigente do Instituto, estabelecida em IPCA + 5,46% a.a. A operação reforça a estratégia de aquisição de títulos públicos com taxas atrativas, contribuindo para o alcance da meta atuarial e para o fortalecimento do equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS. Foi realizado o credenciamento do Fundo Bradesco DI Premium com o objetivo de ampliar as alternativas de alocação dos recursos do Instituto. A decisão fundamentou-se na análise comparativa de desempenho, na qual o fundo apresentou rentabilidade superior aos demais fundos DI avaliados no período de 36 meses. Ademais, considerando que o BB Perfil não pode mais receber novos aportes em razão de ter ultrapassado o limite de 50% do patrimônio líquido, conforme regulamentação aplicável, tornou-se necessária a diversificação das aplicações entre



os demais fundos DI disponíveis e devidamente credenciados, contribuindo para maior flexibilidade na gestão da carteira e mitigação da concentração dos recursos. Foi realizado um depósito no valor de R\$50,00 na conta corrente mantida junto ao Banco Santander, após contato da gerente responsável informando que, em razão da ausência de movimentação por longo período, o sistema da instituição poderia classificar a conta como inativa, ocasionando seu bloqueio, mesmo existindo recursos do Iprem aplicados em fundos de investimento administrados pelo banco. Ressalta-se que o valor depositado foi integralmente devolvido à conta de origem na mesma data, não havendo qualquer impacto financeiro para o Instituto. No mês de junho, além do BB Perfil, outros fundos integrantes da carteira do Instituto passaram a não atender às condições estabelecidas no § 2º do art. 19 da Resolução CMN nº 5.272/2025, em razão da participação de RPPS ultrapassar o limite de 50% do patrimônio líquido dos respectivos fundos, conforme consulta disponibilizado pela CVM. Nessa condição encontram-se os seguintes fundos: BB Perfil FIC FIF – participação de RPPS: 51,50% do patrimônio líquido; Caixa Brasil Ações Livre – 99,80%; Caixa Small Caps Ativo – 86,00%; Bradesco Mid Small Caps – 75,60%; Caixa Capital Protegido Ibovespa Cíclico Multimercado – 85,10%. Diante desse cenário, os referidos fundos permanecem aptos à manutenção dos recursos atualmente investidos, porém ficam impedidos de receber novos aportes enquanto perdurar o desenquadramento previsto na Resolução CMN nº 5.272/2025. Na sequência, a Diretora de Contabilidade Interina apresentou os dados referentes às receitas e despesas previdenciárias dos meses de maio e junho de 2026, conforme relatórios apresentados. No mês 05/2026 podemos analisar o relatório de demonstrativo das receitas, onde as receitas totais previdenciárias somaram R\$12.876.862,98, sendo os componentes: contribuições PMPA: R\$7.399.142,60 (18000001111); contribuições CMPA: R\$350.038,87 (18000001121); contribuições IPREM: R\$59.180,08 (18000001111); COMPREV: R\$195.268,16 (18000000000); Contribuição Inativos: R\$41.154,92 (18000001111) e R\$13.227,00 (18000001121); Contribuição Pensionistas: R\$332,95 (18000001111); LSV + Parcelamento LSV: R\$4.740,87 (18000000000), Aluguel do Terreno: R\$16.210,00 (18000000000); Cupom de NTN-B: R\$4.795.936,91 (18000000000) e Restituição de Benefício: R\$1.630,62 (18000001111). E conforme o relatório de consolidação geral da despesa, as despesas totais previdenciárias do mês 05/2026 atingiram o montante de R\$8.763.802,08, com destaque para: Aposentadorias: R\$7.719.132,34 (18000001111) e R\$184.086,16 (18000001121); Pensões: R\$807.512,39 (18000001111), COMPREV: R\$52.955,04 (18000000000) e Indenização e Restituição: R\$116,15 (18000001111). Podemos chegar a conclusão que no mês 05/2026 ocorreu um déficit



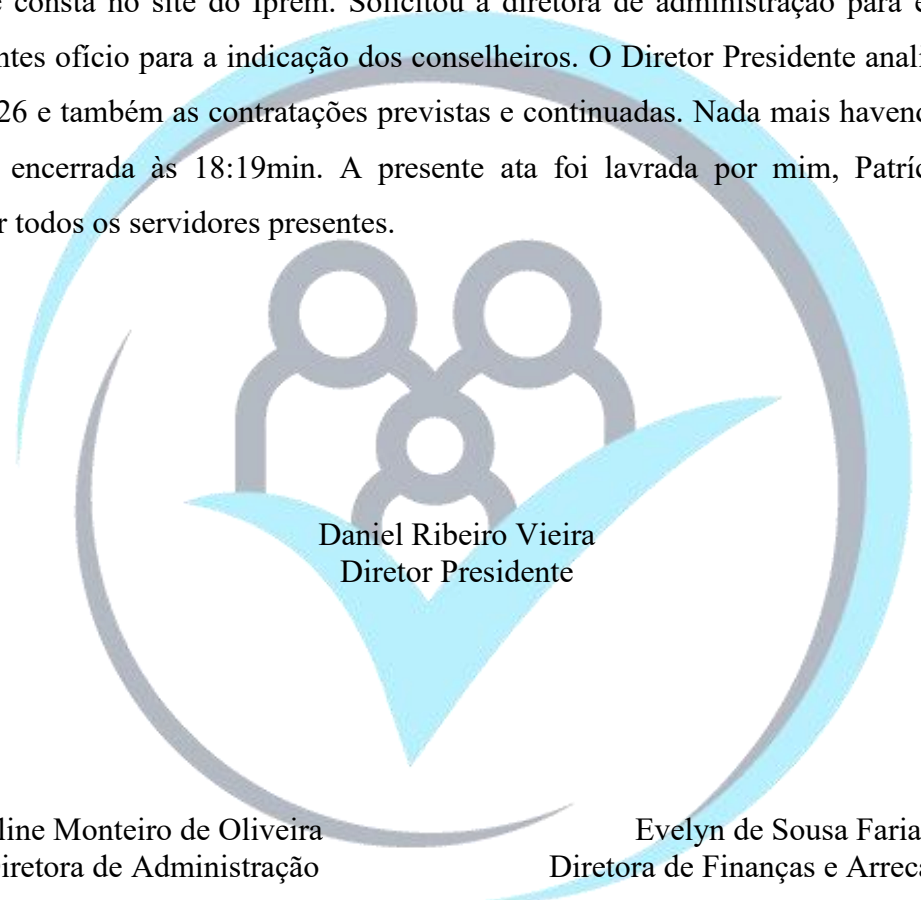
frente a receita de contribuição total versus pagamento de benefícios no montante de - R\$902.369,34. Já referente a receita total versus a despesa total ocorreu um superávit financeiro de R\$4.113.060,90, por conta do recebimento dos cupons das NTNBS. A restituição no mês de junho é devido a devolução de um processo por bloqueio judicial, no valor de aproximadamente R\$10.200,00 e a restituição de valores de uma beneficiária que optou pela aposentadoria do quartel e fomos notificados por ofício pelo quartel e convocamos a mesma para comparecer ao iprem para sanar as dívidas. Já no mês 06/2026 podemos analisar o relatório de demonstrativo das receitas, onde as receitas totais previdenciárias somaram R\$8.282.430,95, sendo, contribuições PMPA: R\$7.566.924,48 (18000001111); contribuições CMPA: R\$355.514,01 (18000001121); contribuições IPREM: R\$61.231,42 (18000001111); COMPREV: R\$195.291,70 (18000000000); Contribuição Inativos: R\$42.282,54 (18000001111) e R\$13.227,00 (18000001121); Contribuição Pensionistas: R\$332,95 (18000001111); LSV + Parcelamento LSV: R\$4.563,25 (18000000000), Aluguel do Terreno: R\$16.210,00 (18000000000) e Restituição de Benefício: R\$26.853,60 (18000001111). E conforme o relatório de consolidação geral da despesa, as despesas totais previdenciárias do mês 06/2026 atingiram o montante de R\$8.791.952,51, com destaque para: Aposentadorias: R\$7.796.182,46 (18000001111) e R\$184.086,16 (18000001121); Pensões: R\$810.832,74 (18000001111) e COMPREV: R\$851,15 (18000001111). Podemos chegar a conclusão que no mês 06/2026 ocorreu um déficit frente a receita de contribuição total versus pagamento de benefícios no montante de -R\$807.431,45, e também houve um déficit entre a receita total versus a despesa total de -R\$509.521,56. Foi ainda apresentado os gastos com a taxa de administração, que no mês 05/2026 totalizou R\$391.360,26 e no mês 06/2026 R\$365.309,32, destaca-se que no mês 05/2026 houveram pagamento de 4 rescisões, e no mês 06/2026 foi pago um valor incorreto de R\$ 21.900,00 na conta da taxa de administração, esse valor é referente a troca dos toldos e o pagamento deveria ter sido realizado na conta de fonte 501, foi corrigido no mês 07/2026. Foi pago do parcelamento do PASEP (Processo RFB nº 10660.723759/2018-81 - Período débito de 01/2015 a 12/2017) até o mês de junho o valor de R\$1.339.979,27, sendo, a entrada e mais 6 parcelas do valor principal, restando ainda o valor de R\$1.004.984,46 do principal para ser pago até o mês de dezembro/2026. A diretora de contabilidade também falou sobre a situação da Câmara, onde disse que pediu orientação sobre o lançamento no Cadprev, disse que da forma que está lançando mostra que a PMPA está pagando a maior o patronal suplementar, no entanto, é porque está sendo lançando a base patronal que é menor que a base patronal suplementar. Foi orientado pela Spreve que seja enviado ofício via Gescon com as bases corretas,



no entanto, a CMPA ainda não está pagando da forma que consta na lei. O diretor presidente disse que já entrou em contato com a diretoria da câmara e a diretora de administração disse que já enviou o ofício nº 51/2026 para o presidente do legislativo. A diretora de administração sugeriu uma reunião presencial com a presidência da câmara. A Diretora de Benefícios apresentou os números de aposentados, no mês de maio foram 7 aposentadorias voluntárias e 2 pensões, uma de ativo e outra de inativos. Em junho foram 12 aposentadorias voluntárias, e 1 pensão de inativo. A diretora de benefícios falou sobre o processo do estudo de avaliação atuarial ser feito por inexigibilidade, conforme artigo do TCE/SP que foi encaminhado pelo diretor presidente e segue no link https://www.tce.sp.gov.br/sites/default/files/noticias/Artigo_Sarquis.pdf. Em pesquisa feita no PNCP, a maioria dos municípios já estão fazendo o cálculo atuarial por inex. o nosso processo vence em janeiro/27. A diretora de benefícios ainda não se sente segura em fazer os trâmites sozinha e trouxe o assunto para ser discutido e aprovado em reunião da diretoria. Foi aprovado por todos da diretoria o início do processo licitatório por inex., e uma próxima reunião para fazermos um levantamento e escolha da empresa para a contratação. A diretora de benefício também trouxe a questão do servidor D.A.F., referente a GEPI, onde foi feito apontamento pelo TCE/MG sobre o efeito cascata no cálculo dos adicionais, sendo que, em consulta ao processo dentro do tribunal de contas, esta ainda está aguardando manifestação técnica. A diretora de administração disse que providenciou a TV para a recepção e que fica o dia todo passando os vídeos educativos do Iprem, foi providenciado também a câmera para realizar fotos dos aposentados na recepção na hora do cadastro. O processo da auditoria do Pró Gestão está em fase de finalização, sobre as certificações está em andamento a emissão dos vouchers para realização das provas. A comissão para o edital dos conselheiros já foi publicada, e o edital do diretor presidente está em andamento. As CND's dos servidores ativos do Iprem foram atualizadas no site do CadPrev. O processo de relógio de ponto eletrônico está em andamento, foi realizado estudo sobre modelo e compatibilização com o sistema IPM. O Carlos está terminando o cálculo do descongelamento dos servidores do Iprem e será pago esse mês ainda. Foi enviado ofício para os servidores informando sobre o efeito cascata que foi recalculado a partir do mês de julho, inclusive sobre a 1º parcela do 13º salário. Foi explanado sobre o documento de tratativas de ponto, para ser realizado somente dentro do sistema IPM, igual é feita a solicitação de férias. Sobre as férias, há muitas pessoas com férias pendentes e está sendo cobrado o agendamento das férias dos servidores. Sobre o PAD do H.M. a diretora disse que foi finalizado e já foi encaminhado o resultado para o segurado. O documento de



Planejamento Estratégico para os 5 anos está em andamento, já o Relatório de Governança foi finalizado, o Plano de Capacitação também foi finalizado e já se encontra no site do Iprem. Foram enviados os ofícios nº 50/2026 sobre a indicação de servidor para comissão inter institucional para a CMPA, o ofício nº 49/2026 sobre a regularização do relatório patronal, e o nº 48/2026 sobre indicação de servidor para comissão interinstitucional para a CMPA. O Diretor Presidente questionou sobre o andamento do Processo do Censo, o mesmo está em andamento. Solicitou ao departamento de finanças o início da elaboração do relatório de diligências. Daniel mostrou que o relatório de avaliação de passivo judicial de 2026 foi finalizado e consta no site do Iprem. Solicitou a diretora de administração para elaboração e envio aos entes ofício para a indicação dos conselheiros. O Diretor Presidente analisou o Plano de Ação 2026 e também as contratações previstas e continuadas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 18:19min. A presente ata foi lavrada por mim, Patrícia, e segue assinada por todos os servidores presentes.



Daniel Ribeiro Vieira
Diretor Presidente

Aline Monteiro de Oliveira
Diretora de Administração

Evelyn de Sousa Faria
Diretora de Finanças e Arrecadação

Patricia Aparecida Andrade
Diretora de Contabilidade Interina

Tatiane Moreira Muroi
Diretora de Benefício



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026				
					8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Administração	Relatório de Governança Corporativa	Elaborar, anualmente, Relatórios de Governança Corporativa, contendo dados financeiros e previdenciários da Autarquia	Publicação no site	Anual	Início do 1º Semestre previsto para julho	Preenchido			
Administração	Realizar audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil	Promover audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil.	Audiência Pública	Anual	Realizado	Realizado em 28/04/2026			
Administração	Formação Básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Promover capacitação de formação básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Certificado dos participantes	Anual	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata			
Administração	Levantamento patrimonial	Fazer o levantamento de todos os itens que compõe o patrimônio físico do RPPS e cadastrar nos sistemas	Inventário	Anual	Previsão para novembro	Previsão para novembro			
Administração	Realização de Curso para Conselheiros, Dirigentes e Servidores	Qualificação e atendimento a legislação	Certificação	Anual	Em andamento	Ata disponível			
Administração	Criar Plano de Contratações Anual para 2027	Realizar uma análise detalhada das necessidades para o exercício de 2026 em conjunto com todos os departamentos	Publicação no Portal de Compras	Anual	Concluído	Concluído			
Administração	Adequação da organização administrativa na Lei 4643/2007	Revisar sob o aspecto da estrutura administrativa, reanalizando o quantitativo e a nomenclatura de cargos comissionados e efetivos, dentre outros aspectos, para viabilizar posterior realização de concurso público para cargos no âmbito do IPREM	Envio do projeto de Lei a Prefeitura	Ocasional	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei			
Administração	Elaboração do Plano de Ações Estratégicas do IPREM	Desenvolver o plano anual de ações estratégicas juntamente com todos os setores	Relatório	Anual	Iniciado a elaboração do Planejamento Estratégico pra 5 anos	Iniciado a elaboração do Planejamento Estratégico pra 5 anos			
Administração	Ouvidoria	Garantir a resposta às manifestações de Ouvidoria	Relatório de Auditoria	Mensal	Em andamento	Em andamento			
Administração	Transparência	Publicação dos relatórios no site do IPREM	Publicação no site	Mensal	Em andamento	Em andamento			
Administração	Calendário de Reuniões	Elaborar e manter atualizado o calendário de reuniões 2026	Publicação no site	Contínuo	Contínuo	Contínuo			
Administração	TCE	Manter em dia os prazos legais referentes às demandas apontadas/solicitadas pelo Órgão de Controle	TCE/MG	Contínuo	Em andamento	Em andamento			
Administração	Mapeamento de Processos	Manutenção do mapeamento dos processos existentes de concessão e revisão de aposentadorias e pensões; - Promover uma visão sistêmica e abrangente da organização dos processos existentes;	Manuais	Anual	Em andamento	Em andamento			
Administração	Renegociação do Contrato n° 11/2011	Renegociação do contrato de cessão do terreno do IPREM, visando a venda ou troca do terreno por outro imóvel	Contrato	Anual	Encaminhado e reeitarar	Prefeitura está contratando empresa para fazer a avaliação dela			
Administração	Contratação de empresa especializada em plano privado de saúde	Promover a saúde e o bem-estar dos servidores	Contrato	Anual	O processo será retomado	O processo será retomado			
Administração	Implementar as ações para a certificação Nível III do Pró-Gestão	Buscar melhores práticas e inovação de gestão, na prestação de serviços aos segurados e nas técnicas de governança do IPREM.	Implemetar ações	Anual	Em andamento	Em andamento			
Administração	Reforma Predial	Contratação de engenheiro para realizar projeto e acompanhamento de reforma do prédio do IPREM	Contrato	Ocasional	Comissão elaborando Termo de Referência do Engenheiro	ETP - DFD Finalizados - TR em elaboração			



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026				
					8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Administração	Atualizar os Regimentos Internos do Comitê de Investimentos e do IPREM	Regular as diversas situações do cotidiano do Instituto e adequar as rotinas criadas para os investimentos. Estabelecer e atualizar obrigações e padrões de conduta.	Regimento Interno	Ocasional	Não iniciado	Não iniciado			
Atuária	Implementar medidas para Equacionamento do Déficit	A implementação do plano de amortização se faz necessário para garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do IPREM	Publicação da Lei	Anual	Foi encaminhado ofício ao Poder Executivo para elaboração da lei para implementação dos percentuais.	Reencaminhar ofício ao poder executivo			
Atuária	Contratação - Avaliação Atuarial 2026	Contratação de empresa especializada para Reavaliação Atuarial do ano de 2026, base 2025	Contrato	Anual	Iniciar processo em agosto	Definido em reunião da Diretoria para processo de inexigibilidade			
Benefícios	Reforma da Previdência	Propor, assessorar, orientar, debater e compor comissões e grupos de estudos acerca das regras para concessão de benefícios previdenciários, especialmente	Encaminhamento do projeto de lei	Ocasional	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei			
Benefícios	Treinamento e Capacitação da Equipe de Benefícios para concessão de aposentadoria e pensões	Promover treinamento e capacitação da equipe de benefícios para a concessão de aposentadoria e pensões	Certificado dos participantes	Anual	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo			
Benefícios	Realização de Eventos para Aposentados e Pensionistas	Garantir a valorização dos segurados e difusão da cultura do RPPS	Eventos	Anual	Em andamento - contínuo - 16/06/2026	Palestra sobre saúde mental para aposentados realizado no dia 22/07/2026 - Palestrante Psicóloga Márcia Coutinho			
Benefícios	Censo Previdenciário	Iniciar o processo de contratação de empresa para promover o recenseamento de segurados de 100% dos servidores ativos, inativos e pensionistas em 2026	Contrato	a cada 5 anos	Em fase de adequação do Termo de Referência	Em fase de recurso da licitação			
Benefícios	Recadastramento	Realização do recenseamento de segurados inativos no mês de aniversário	Planilha de acompanhamento	Mensal	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado			
Investimentos	Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Promover Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Certificado	Contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo			
Investimentos	Executar Política de Investimentos 2026	Cumprir a meta de rentabilidade	IPCA + 5,46%	Anual	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo			
Investimentos	ALM	Elaboração do estudo de Asset Liability Management (ALM)	Relatório	Anual	Será solicitada a elaboração	Foi solicitado a elaboração por e-mail			
Investimentos	Verificação da Carteira de Investimentos	Adequar a Política de Investimentos	Parecer do Comitê de Investimentos	Mensal	Contínuo	Contínuo			
Investimentos	Elaboração do Relatório Anual de Investimentos	Elaborar o relatório anual de investimentos, com a consolidação de todas as informações relativas ao exercício anterior, conforme Manual do Pró-Gestão	Relatório	Anual	Relatório 2026 será realizado em 2027	Relatório 2026 será realizado em 2027			
Investimentos	Extratos bancários de conta corrente e fundos de investimentos	Para emissão de Relatórios de Investimentos, Patrimônio e acompanhamento de meta atuarial	Extrato	Mensal	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo			



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026				
					8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Investimentos	DAIR	Acompanhamento das informações ao DAIR	CADPREV	Mensal	Dair fevereiro entregue em 24/04/2026 . Dair de março entregue 13/05/2026 e Dair de abril entregue 28/05/2026 . Conforme Resolução CMN 5.272 e Portaria Secretaria de Previdência	Dair de junho entregue em 22/07/2026			
Investimentos	APR	Emissão e acompanhamento das APR's – via Dataprev	Publicação no site	Mensal	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo			
Investimentos	Reavaliação da Política de Investimentos 2025-2026	Reavaliação de ajustes na Política de Investimentos 2025 - 2026, caso necessite	Parecer do Comitê de Investimentos	Ocasional	Finalizada	Finalizada			
Investimentos	Credenciamento das Instituições Financeiras	Renovação do Credenciamento das Instituições Financeiras	Publicação no site	Ocasional	Contínuo	Contínuo			
Investimentos	Apresentação das Instituições Financeiras	Participar de lives e reuniões das Instituições Financeiras credenciadas	Lives/Reuniões	Contínuo	Contínuo	Contínuo			
Investimentos	Política de Investimentos 2027	Elaboração da proposta da Política de Investimentos 2027, e posterior encaminhamento aos Conselhos para ajustes e aprovação	Publicação no site	Anual	Será utilizada a data base de Setembro para elaboração em Outubro	Será utilizada a data base de Setembro para elaboração em Outubro			
Investimentos	DPIN	Encaminhar o DPIN 2026 – via Dataprev	DPIN	Anual	Será realizada nova DPIN para o ano de 2027	Será realizada nova DPIN para o ano de 2027			
Jurídico	Controle dos Processos Judiciais	Acompanhar os processos judiciais, elaborando os remédios processuais necessários para a defesa do IPREM. Não perder os prazos para aplicação de defesas e recursos, participando de audiências quando intimado.	Processos Judiciais	Contínuo	Em andamento	Contínuo			
Contábil	Controlar a execução financeira	Controlar as despesas mensais do IPREM	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento	Em andamento			
Contábil	Realizar planejamento orçamentário	Garantir um orçamento condizente com a realidade do RPPS	Contabilidade	Anual	Em andamento	Aprovada LDO e LOA em 23/07/2026			
Contábil	Realizar a prestação de contas mensal (Sicom AM/Balancete/Obras)	Cumprir a agenda de obrigações do TCEMG	SICOM/TCEMG	Mensal	Março enviado dia 16/04/2026. Abril enviado dia 20/05/2026.	Maio enviado dia 11/06/2026 e Junho enviado dia 22/07/2026.			
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias mensais (Reinf, DCTF, MIT)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	Receita Federal	Mensal	Enviado no Prazo	Maio enviado em 09/06/2026 e Junho enviado em 07/07/2026.			
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias bimestrais (DIPR)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	CADPREV	Bimestral	2 Bimestre 20/05/2026	3 Bimestre 20/06/2026			
Contábil	Realizar o acompanhamento da Taxa de Administração vigente	Garantir economia e cumprir o saldo estipulado	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento	Em andamento			
Contábil	Realizar o fechamentos dos balanços e balancetes (Balanço orçamentário/Gastos com Pessoal/DVP/DFC/Balanço orçamentário)	Para disponibilizar aos conselhos e dar publicidade	Contabilidade	Anual	Em andamento	Em andamento			
Contábil	Manter o sistema contábil atualizado	Para apurações e controles	Contabilidade	Contínuo	Em andamento	Em andamento			
Contábil	Realizar conferências e suplementações de dotações	Para não faltar saldo orçamentário	Contabilidade	Contínuo	Em andamento	Em andamento			
Contábil	Realizar prestação de contas quadrimestral	Dar publicidade	Contabilidade	Quadrimestral	1º Quadrimestre/2026 realizado no dia 28/05/2026 - https://www.youtube.com/watch?v=FEWKnHf837g&t=140s	Em setembro será realizada a apresentação do 2º quadrimestre			



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026				
					8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Comprev	Manter o contrato de serviços estratégicos de TI celebrado entre o Instituto e a DATAPREV	Garantir o processamento financeiro e a utilização do sistema COMPREV a partir de 2022	Relatório Quadrimestral	Anual	Contínuo	Contínuo			
Comprev	Realizar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e o Regime Geral de Previdência Social	Serviço de compensação previdenciária entre regimes de previdência de outros entes (RPPS/RGPS/INSS).	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Contínuo	Contínuo			
Comprev	Gerenciar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e Regime Geral	Requerer a compensação previdenciárias entre os Regimes Próprios	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Contínuo	Contínuo			

Setor	Objeto de Contratação	Empresa	Vencimento	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026						
				26-jan.	23-mar.	8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Administração	REAVALIAÇÃO PATRIMONIAL	ELAINE LTDA	26/02/2026	Foi feita a topografia - está em fase de reavaliação	Concluída	Concluída	Concluída			
Administração	WORKSPACE	SAFETEC	08/03/2026	ETP,DFD e TR finalizados	Nova empresa (Thamyres Grinys)	Concluída	Concluída			
Administração	ÁGUA E ESGOTO	COPASA	21/03/2026	Contrato contínuo	Foi realizado aditivo	Concluída	Concluída			
Administração	INTERNET	TURBONET	30/03/2026	Verificar com fiscal	Processo de Licitação	Concluído Novo vencedor ALARES	Concluído Novo vencedor ALARES			
Administração	ENERGIA ELÉTRICA	CEMIG	07/04/2026	Contrato contínuo	Foi realizado aditivo	Concluída	Concluída			
Administração	AGENCIAMENTO DE VIAGEM	DF TURISMO	10/04/2026	Verificar com fiscal	Foi realizado aditivo	Concluída	Concluída			
Administração	PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS	ECUSTOMIZE	06/05/2026	Verificar com fiscal	Em fase de renovação	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído			
Administração	ADESÃO AO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DA ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS - AMM	ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS	31/12/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído			
Administração	CARTAO CORPORATIVO	BANCO DO BRASIL	30/05/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo Aditivo Concluído	Termo Aditivo Concluído			
Administração	MONITORAMENTO	GILSAN ALARMES	23/07/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo de referência Elaborado	Licitação fracassada e contrato renovado.			
Administração	LIMPEZA E DEDETIZAÇÃO	DD FLASH	23/07/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento	Em andamento			
Administração	SEGURO PREDIAL	EKOS SEGURADORA	09/11/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento	Em andamento			
Administração	HOSPEDAGEM	MICHAEL PICOLO	10/11/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento	Em andamento			
Administração	SOFTWARE ADMINISTRATIVO	IPM SISTEMAS LTDA	24/11/2026	Acompanhar a licitação Municipal	Acompanhar a licitação Municipal	Está em fase de elaboração do Termo de Referência	Termo de referência assinado			
Administração	SERVIÇO DE CORRESPONDENCIA	CORREIOS	08/02/2026	Feito aditivo contratual	Feito aditivo contratual	Concluído	Concluído			
Administração	PABX	TURBONET	03/06/2027	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído			
Administração	IMPRESSORAS	COPIA3	24/03/2027	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído			
Administração	DESIGN	CARLOS HENRIQUE	13/07/2028	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído			
Administração	EXTINTOR	RN EXTINTOR	25/08/2028	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído			
Administração	AR CONDICIONADO	BRENO ALCANTARA	01/09/2028	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído			
Administração	MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO	MERITO	12/11/2028	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído			
Administração	TERRENO IPREM	PMPA	24/11/2031	Aguardando reavaliação	Entregue a avaliação	Concluído	Concluído			
Administração/Benefícios	AVALIAÇÃO ATUARIAL E CONSULTORIA	ESCRITORIO TÉCNICO DE ASSESSORIA ATUARIAL SOCIEDADE SIMPLES LTDA - ETTA	10/01/2027	Trâmites serão iniciados em setembro	Trâmites serão iniciados em agosto	Trâmites serão iniciados em agosto	Definido em reunião da Diretoria para processo de inexigibilidade			
Benefícios	CONSULTORIA PREVIDENCIÁRIA	ABCPREV	01/05/2026	Verificar com fiscal	Aguardando proposta para renovação	Concluído	Concluído			
Benefícios	SISTEMA BENEFICIOS	FAC LOCAÇÃO	23/05/2026	Em elaboração	Adequando Termo de Referência	Concluído	Concluído			
Benefícios	COMPREV	DATAPREV	06/01/2027	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído			
Benefícios	RESERVA DE MARGEM E CONTROLE CONSIGNADO	ZETRASOFT LTDA	31/05/2029	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído			
Benefícios	SIRC	DATAPREV	18/08/2030	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído			
Finanças	CONSULTORIA FINANCEIRA	LDB CONSULTORIA	25/03/2026	Em processo de cotação	Foi realizado aditivo	Concluído	Concluído			
Finanças	CUSTODIA CARTEIRA NTN-B	XP INVESTIMENTOS	19/08/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento	Recebimento de propostas			
Finanças	FOLHA DE PAGAMENTO	BRADESCO	01/12/2030	Adequado	Adequado	Concluído	Concluído			
Jurídico	CONTRATAÇÃO SERVIÇO DE INFORMADOR JURIDICO	PRIUS	31/08/2029	Adequado	Adequado	Adequado	Concluído			



Administração	REFORMA PREDIAL	NOVO		Verificar com fiscal	DFD Elaborado	Comissão elaborando Termo de Referência do Engenheiro	ETP - DFD Finalizados - TR em elaboração			
---------------	-----------------	------	--	----------------------	---------------	--	--	--	--	--

