

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

Aos 08 dias do mês de junho de 2026, às 09h25 min, reuniram-se para a reunião ordinária da Diretoria Executiva do ano de 2026: Daniel Vieira, Diretor Presidente; Aline Oliveira, Diretora de Administração; Evelyn Faria, Diretora de Finanças e Arrecadação; Tatiane Moreira, Diretora de Benefícios; e, Patrícia Andrade, Diretora de Contabilidade Interina.

Iniciando a reunião, a Diretora de Finanças e Arrecadação, Evelyn, apresentou os dados relativos à rentabilidade dos fundos de investimento referentes aos meses de março e abril de 2026. No mês de março de 2026, os fundos líquidos apresentaram rentabilidade negativa de -R\$47.711,66, correspondente a -0,01%, esse resultado negativo foi devido ao conflito entre os EUA e Irã. Já os fundos ilíquidos registraram resultado negativo de -R\$637.359,40, equivalente a -2,55%. A carteira total obteve resultado negativo de -R\$685.471,06, representando -0,13% no mês. O instituto possuía até o final de março em sua carteira total o valor de R\$501.659.266,43 e uma rentabilidade acumulada de janeiro a março no valor de R\$13.524.801,06. No mês de março o Iprem teve fundos desenquadrados, sendo eles IMAB 1000, Barcelona, Pyxis, FIDC Premium e Illuminati, sendo decorrentes da impossibilidade de resgate no momento, pois caracterizam-se como desenquadramentos passivos previsto no art. 27 da resolução CMN 5.272/2025. A alocação de recursos em ativos enquadrados no art. 9 II é permitida somente a partir do nível III do pró gestão, o Iprem está com 4,84% do patrimônio total alocado nesse artigo, percentual este superior ao limite máximo limitado na PAI, o disposto em seu art. 27 segundo a CMN 5272/2025 não são considerados como inobservância aos limites e requisitos estabelecidos os desenquadramentos passivos decorrentes da entrada em vigor da nova norma pelo prazo de até 2 anos ou até o vencimento do ativo sendo vedada a realização de novas aplicações. No mês de abril de 2026, os fundos líquidos apresentaram rentabilidade positiva de R\$7.897.391,19, correspondente a 1,57%, enquanto os fundos ilíquidos registraram resultado negativo de -R\$995.056,76, equivalente a -4,42%. A carteira total obteve resultado positivo de R\$6.902.334,43, representando 1,32% no mês e 3,70% no acumulado do exercício, frente à meta atuarial de 1,12% para o período (IPCA + 5,46% a.a.). O instituto possui até o momento em sua carteira total o valor de R\$509.558.513,79 e uma rentabilidade acumulada de janeiro a abril no valor de R\$21.422.192,25. No mês de abril o Iprem teve fundos desenquadrados, sendo eles IMAB 1000, Barcelona, Pyxis, FIDC Premium e



Iluminati, sendo decorrentes da impossibilidade de resgate no momento, pois caracterizam-se como desenquadramentos passivos previsto no art. 27 da resolução CMN 5.272/2025. A alocação de recursos em ativos enquadrados no art. 9 II é permitido somente a partir do nível III do pró gestão, o Iprem está com 5,13% do patrimônio total alocado nesse artigo, percentual este superior ao limite máximo no limite da PAI, o disposto em seu art. 27 segundo a CMN 5272/2025 não são considerados como inobservância aos limites e requisitos estabelecidos os desenquadramentos passivos decorrentes da entrada em vigor da nova norma pelo prazo de até 2 anos ou até o vencimento do ativo sendo vedada a realização de novas aplicações. Em abril o Iprem recebeu uma amortização no valor de R\$197.352,98 referente ao fundo GGR Prime, o valor foi aplicado no BB Perfil. Recebemos R\$304.693,41 referente ao Comprev e ele foi aplicado no Referenciado DI da CEF. O parcelamento do Pasep foi consolidado em 12 parcelas em abril pela RBF. Conforme o fechamento do mês em 18/05/2026 a LDB Consultoria identificou divergência no saldo do Fundo Gênesis em razão do extrato disponibilizado pelo Banco Itaú apresentado para o fechamento do mês de abril/2026 com cota posicionada em 29/04. Na sequência, a Diretora de Contabilidade Interina apresentou os dados referentes às receitas e despesas previdenciárias dos meses de março e abril de 2026, conforme relatórios apresentados. No mês 03/2026 podemos analisar o relatório de demonstrativo das receitas, onde as receitas totais previdenciárias somaram R\$7.758.226,21, sendo os componentes: contribuições PMPA: R\$6.844.813,72 (18000001111); contribuições CMPA: R\$330.784,02 (18000001121); contribuições IPREM: R\$54.982,41 (18000001111); COMPREV: R\$442.985,53 (18000000000); Contribuição Inativos: R\$49.211,66 (18000001111) e R\$14.357,12 (18000001121); Contribuição Pensionistas: R\$419,02 (18000001111); LSV + Parcelamento LSV: R\$4.462,73 (18000000000) e Aluguel do Terreno: R\$16.210,00 (18000000000). E conforme o relatório de consolidação geral da despesa, as despesas totais previdenciárias do mês 03/2026 atingiram o montante de R\$9.054.904,50, com destaque para: Aposentadorias: R\$8.040.457,58 (18000001111) e R\$192.158,41 (18000001121); Pensões: R\$822.179,77 (18000001111), COMPREV: R\$73,48 (18000000000) e Indenização e Restituição: R\$35,26 (18000001111). Podemos chegar a conclusão que no mês 03/2026 ocorreu um déficit frente a receita de contribuição total versus pagamento de benefícios no montante de -R\$1.824.215,61. E também um déficit frente às receitas totais versus as despesas totais de -R\$1.296.678,29. Já no mês 04/2026 podemos analisar o relatório de demonstrativo das receitas, onde as receitas totais previdenciárias somaram R\$8.555.984,24, sendo os



componentes: contribuições PMPA: R\$7.747.125,93 (18000001111); contribuições CMPA: R\$364.715,43 (18000001121); contribuições IPREM: R\$62.813,46 (18000001111); COMPREV: R\$304.693,41 (18000000000); Contribuição Inativos: R\$42.314,29 (18000001111) e R\$13.227,00 (18000001121); Contribuição Pensionistas: R\$332,95 (18000001111); LSV + Parcelamento LSV: R\$4.461,77 (18000000000) e Aluguel do Terreno: R\$16.210,00 (18000000000). E conforme o relatório de consolidação geral da despesa, as despesas totais previdenciárias do mês 04/2026 atingiram o montante de R\$8.688.651,19, com destaque para: Aposentadorias: R\$7.694.624,34 (18000001111) e R\$184.086,16 (18000001121); Pensões: R\$809.822,37 (18000001111), COMPREV: R\$73,48 (18000000000) e Indenização e Restituição: R\$44,84 (18000001111). Podemos chegar a conclusão que no mês 04/2026 ocorreu um déficit frente a receita de contribuição total versus pagamento de benefícios no montante de -R\$513.878,05. E também um déficit frente às receitas totais versus as despesas totais de -R\$132.756,95. Foi pago do parcelamento do PASEP (Processo RFB nº 10660.723759/2018-81 - Período débito de 01/2015 a 12/2017) até o mês de abril o valor de R\$1.023.792,64, sendo, a entrada e mais 4 parcelas, restando ainda o valor de R\$1.239.789,65 para ser pago até o mês de dezembro/2026. A diretora de contabilidade falou sobre os relatórios de contribuição patronal, que a prefeitura não está enviando em excel, o diretor presidente solicitou que seja enviado ofício para PMPA e CMPA para solicitar aos entes o envio do relatório em excel. A diretora apresentou as despesas e receitas alocadas para a LDO 2026. A diretora explanou sobre os assuntos tratados no curso de contabilidade pública realizado em Campinas. A diretora de benefícios apresentou os números de aposentados, no mês de março foram concedidas 12 aposentadorias, sendo, 10 voluntárias e 2 por invalidez, quanto aos benefícios de abril foram concedidos 5, sendo 3 aposentadorias voluntárias (duas por insalubridade), 1 por invalidez e 1 pensão por morte de inativo. Ainda no mês de abril em atenção ao apontamento do TCE foi feito o recálculo do benefício de aposentadoria do fiscal tributarista D.A.F. retirando da base de cálculo dos adicionais quinquênio e sexta parte, as rubricas de GEPI e vantagem pessoal. Foi entregue para o controle interno o manual do departamento de benefícios compilado e atualizado, foi elaborada ainda a cartilha do RPC e logo será divulgada no site do Iprem, para cumprimento das ações do pró gestão nível III. A diretora de benefício disse que foi finalizado o processo de contratação do software previdenciário, a ganhadora foi a empresa FAC Sistemas que já atua no Instituto, e considerando que não haverá fase de implantação e treinamento a empresa agendou uma



semana para o final de junho, onde deixará dois colaboradores para avaliar demandas e melhorias nos departamentos. A diretora disse ainda que em razão da lei de descongelamento dos adicionais o departamento de benefícios entrará em uma fase crítica de trabalho para os recálculos e conferências dos processos, sendo que os benefícios só poderão ser alterados após o envio da documentação por parte do ente empregador (PMPA, CMPA e IPREM) e da avaliação individual de cada processo. Tatiane disse que a estagiária se formará em dezembro e ela já solicita novo processo seletivo de estagiários. A diretora de administração disse que o servidor Carlos irá começar a fazer os cálculos da lei do descongelamento dos servidores ativos. Aline disse que conforme solicitado pelo diretor presidente o processo de certificação para atender as exigências do nível III do pró gestão está em andamento, com previsão de finalização agora no mês de junho. O processo da certificação para nível III do pró gestão, também está em andamento, conseguindo o nível III o Iprem terá acesso a investimentos no exterior. O Diretor Presidente disse que houve a troca do servidor de TI, o servidor Rodrigo irá atualizar a LGPD, e irá alterar a segurança da forma de acesso ao servidor. Daniel solicitou ao departamento de finanças que seja consultada a consultoria financeira sobre os relatórios de investimentos e ALM, se todos atendem ao pró gestão nível III. Daniel solicitou ao controle interno que seja colocado nos relatórios o extrato Selic do Banco Central para demonstrar as NTN-B adquiridas pelo Instituto. O Diretor Presidente explanou que para o nível III do pró gestão o Planejamento Estratégico deve ser para 5 anos, que deve ser dividido pelas grandes áreas (Benefícios, Arrecadação, Investimentos, Comprev, Atendimentos, Financeiro e Jurídico). Sugeriu que pode ser feito um convênio com a Univás para a realização de palestras e ações. O Diretor Presidente analisou o Plano de Ação 2026 e também as contratações previstas e continuadas. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 17:03min. A presente ata foi lavrada por mim, Patrícia, e segue assinada por todos os servidores presentes.

Daniel Ribeiro Vieira
Diretor Presidente



Aline Monteiro de Oliveira
Diretora de Administração

Evelyn de Sousa Faria
Diretora de Finanças e Arrecadação

Patricia Aparecida Andrade
Diretora de Contabilidade Interina

Tatiane Moreira Muron
Diretora de Benefício



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026						
					26-jan.	23-mar.	8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Administração	Relatório de Governança Corporativa	Elaborar, anualmente, Relatórios de Governança Corporativa, contendo dados financeiros e previdenciários da Autarquia	Publicação no site	Anual	Em andamento	O relatório de governança 2025 foi aprovado com ressalvas pelo Conselho Fiscal - Por não implementação de lei por parte do Poder Executivo	Início do 1º Semestre previsto para julho				
Administração	Realizar audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil	Promover audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil.	Audiência Pública	Anual	Marcado para o dia 28/04/2026	Marcado para o dia 28/04/2026	Realizado				
Administração	Formação Básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Promover capacitação de formação básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Certificado dos participantes	Anual	Em andamento	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata	Servidores participaram de cursos e congresso conforme ata				
Administração	Levantamento patrimonial	Fazer o levantamento de todos os itens que compõe o patrimônio físico do RPPS e cadastrar nos sistemas	Inventário	Anual	Previsão para novembro	Previsão para novembro	Previsão para novembro				
Administração	Realização de Curso para Conselheiros, Dirigentes e Servidores	Qualificação e atendimento a legislação	Certificação	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Administração	Criar Plano de Contratações Anual para 2027	Realizar uma análise detalhada das necessidades para o exercício de 2026 em conjunto com todos os departamentos	Publicação no Portal de Compras	Anual	Em andamento	Em andamento	Concluído				
Administração	Adequação da organização administrativa na Lei 4643/2007	Revisar sob o aspecto da estrutura administrativa, reanalizando o quantitativo e a nomenclatura de cargos comissionados e efetivos, dentre outros aspectos, para viabilizar posterior realização de concurso público para cargos no âmbito do IPREM	Envio do projeto de Lei a Prefeitura	Ocasional	Cobrar Prefeitura para encaminhamento de projeto de lei	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei				
Administração	Elaboração do Plano de Ações Estratégicas do IPREM	Desenvolver o plano anual de ações estratégicas juntamente com todos os setores	Relatório	Anual	Em andamento	Em andamento	Iniciado a elaboração do Planejamento Estratégico pra 5 anos				
Administração	Ouvidoria	Garantir a resposta às manifestações de Ouvidoria	Relatório de Auditoria	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Administração	Transparência	Publicação dos relatórios no site do IPREM	Publicação no site	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Administração	Calendário de Reuniões	Elaborar e manter atualizado o calendário de reuniões 2026	Publicação no site	Contínuo	Atualizar site	Atualizar site	Contínuo				
Administração	TCE	Manter em dia os prazos legais referentes às demandas apontadas/solicitadas pelo Órgão de Controle	TCE/MG	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Administração	Mapeamento de Processos	Manutenção do mapeamento dos processos existentes de concessão e revisão de aposentadorias e pensões; - Promover uma visão sistêmica e abrangente da organização dos processos existentes;	Manuais	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Administração	Renegociação do Contrato n° 11/2011	Renegociação do contrato de cessão do terreno do IPREM, visando a venda ou troca do terreno por outro imóvel	Contrato	Anual	Aguardando o término da reavaliação do terreno	Fazer ofício para Prefeitura informando a avaliação para tentar alienar o terreno	Encaminhado e reeitarar				
Administração	Contratação de empresa especializada em plano privado de saúde	Promover a saúde e o bem-estar dos servidores	Contrato	Anual	Será convocado servidor efetivo para o pregão	Nomeada servidora para prosseguir processo	O processo será retomado				
Administração	Implementar as ações para a certificação Nível III do Pró-Gestão	Buscar melhores práticas e inovação de gestão, na prestação de serviços aos segurados e nas técnicas de governança do IPREM.	Implemetar ações	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Administração	Reforma Predial	Contratação de engenheiro para realizar projeto e acompanhamento de reforma do prédio do IPREM	Contrato	Ocasional	Será avaliado	Foi realizado o DFD	Comissão elaborando Termo de Referência do Engenheiro				
Administração	Atualizar os Regimentos Internos do Comitê de Investimentos e do IPREM	Regular as diversas situações do cotidiano do Instituto e adequar as rotinas criadas para os investimentos. Estabelecer e atualizar obrigações e padrões de conduta.	Regimento Interno	Ocasional	Não iniciado	Não iniciado	Não iniciado				



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026						
					26-jan.	23-mar.	8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Atuária	Implementar medidas para Equacionamento do Déficit	A implementação do plano de amortização se faz necessário para garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do IPREM	Publicação da Lei	Anual	Será encaminhado ofícios de cobrança das medidas	Foi encaminhada nova avaliação atuarial e o Prefeito optou pelo cenário 2. Fazer ofício cobrando implementação de lei	Foi encaminhado ofício ao Poder Executivo para elaboração da lei para implementação dos percentuais.				
Atuária	Contratação - Avaliação Atuarial 2026	Contratação de empresa especializada para Reavaliação Atuarial do ano de 2026, base 2025	Contrato	Anual	Iniciar processo em setembro	Iniciar processo em agosto	Iniciar processo em agosto				
Benefícios	Reforma da Previdência	Propor, assessorar, orientar, debater e compor comissões e grupos de estudos acerca das regras para concessão de benefícios previdenciários, especialmente	Encaminhamento do projeto de lei	Ocasional	Será encaminhado ofícios de cobrança das medidas	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei	Rever e reencaminhar para Prefeitura projeto de lei				
Benefícios	Treinamento e Capacitação da Equipe de Benefícios para concessão de aposentadoria e pensões	Promover treinamento e capacitação da equipe de benefícios para a concessão de aposentadoria e pensões	Certificado dos participantes	Anual	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo				
Benefícios	Realização de Eventos para Aposentados e Pensionistas	Garantir a valorização dos segurados e difusão da cultura do RPPS	Eventos	Anual	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo - 16/06/2026				
Benefícios	Censo Previdenciário	Iniciar o processo de contratação de empresa para promover o recenseamento de segurados de 100% dos servidores ativos, inativos e pensionistas em 2026	Contrato	a cada 5 anos	Formalizada a Comissão - está em fase de elaboração do Termo de Referência	Está em fase de cotação	Em fase de adequação do Termo de Referência				
Benefícios	Recadastramento	Realização do recenseamento de segurados inativos no mês de aniversário	Planilha de acompanhamento	Mensal	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado				
Investimentos	Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Promover Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Certificado	Contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo				
Investimentos	Executar Política de Investimentos 2026	Cumprir a meta de rentabilidade	IPCA + 5,46%	Anual	Será realizada adequação da PAI até abril	Apresentada e aprovada em fevereiro	Em andamento - contínuo				
Investimentos	ALM	Elaboração do estudo de Asset Liability Management (ALM)	Relatório	Anual	2º semestre	2º semestre	Será solicitada a elaboração				
Investimentos	Verificação da Carteira de Investimentos	Adequar a Política de Investimentos	Parecer do Comitê de Investimentos	Mensal	Contínuo	Contínuo	Contínuo				
Investimentos	Elaboração do Relatório Anual de Investimentos	Elaborar o relatório anual de investimentos, com a consolidação de todas as informações relativas ao exercício anterior, conforme Manual do Pró-Gestão	Relatório	Anual	Em andamento	Apresentado o 2025	Relatório 2026 será realizado em 2027				
Investimentos	Extratos bancários de conta corrente e fundos de investimentos	Para emissão de Relatórios de Investimentos, Patrimônio e acompanhamento de meta atuarial	Extrato	Mensal	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo				
Investimentos	DAIR	Acompanhamento das informações ao DAIR	CADPREV	Mensal	Dair de dezembro entregue 22-01-2026	Dair de janeiro entregue 25-02-2026	Dair fevereiro entregue em 24/04/2026 . Dair de março entregue 13/05/2026 e Dair de abril entregue 28/05/2026 . Conforme Resolução CMN 5.272 e Portaria Secretaria de Previdência				
Investimentos	APR	Emissão e acompanhamento das APR's – via Dataprev	Publicação no site	Mensal	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo	Em andamento - contínuo				
Investimentos	Reavaliação da Política de Investimentos 2025-2026	Reavaliação de ajustes na Política de Investimentos 2025 - 2026, caso necessite	Parecer do Comitê de Investimentos	Ocasional	Será realizada adequação da PAI até abril	Foi realizada e aprovada a nova PAI	Finalizada				
Investimentos	Credenciamento das Instituições Financeiras	Renovação do Credenciamento das Instituições Financeiras	Publicação no site	Ocasional	Contínuo	Contínuo	Contínuo				
Investimentos	Apresentação das Instituições Financeiras	Participar de lives e reuniões das Instituições Financeiras credenciadas	Lives/Reuniões	Contínuo	Contínuo	Contínuo	Contínuo				
Investimentos	Política de Investimentos 2027	Elaboração da proposta da Política de Investimentos 2027, e posterior encaminhamento aos Conselhos para ajustes e aprovação	Publicação no site	Anual	2º Semestre	Outubro	Será utilizada a data base de Setembro para elaboração em Outubro				
Investimentos	DPIN	Encaminhar o DPIN 2026 – via Dataprev	DPIN	Anual	Será realizada adequação da PAI até abril	Será realizada adequação da PAI até abril	Será realizada nova DPIN para o ano de 2027				



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026						
					26-jan.	23-mar.	8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Jurídico	Controle dos Processos Judiciais	Acompanhar os processos judiciais, elaborando os remédios processuais necessários para a defesa do IPREM. Não perder os prazos para aplicação de defesas e recursos, participando de audiências quando intimado.	Processos Judiciais	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Contábil	Controlar a execução financeira	Controlar as despesas mensais do IPREM	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Contábil	Realizar planejamento orçamentário	Garantir um orçamento condizente com a realidade do RPPS	Contabilidade	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Contábil	Realizar a prestação de contas mensal (Sicom AM/Balancete/Obras)	Cumprir a agenda de obrigações do TCEMG	SICOM/TCEMG	Mensal	Em andamento	Enviado 16-03-2026	Março enviado dia 16/04/2026. Abril enviado dia 20/05/2026.				
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias mensais (Reinf, DCTF, MIT)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	Receita Federal	Mensal	Em andamento	Em andamento	Enviado no Prazo				
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias bimestrais (DIPR)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	CADPREV	Bimestral	Em andamento	1 Bimestre Enviado 20/03/2026	2 Bimestre 20/05/2026				
Contábil	Realizar o acompanhamento da Taxa de Administração vigente	Garantir economia e cumprir o saldo estipulado	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Contábil	Realizar o fechamentos dos balanços e balancetes (Balanço orçamentário/Gastos com Pessoal/DVP/DFC/Balanço orçamentário)	Para disponibilizar aos conselhos e dar publicidade	Contabilidade	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Contábil	Manter o sistema contábil atualizado	Para apurações e controles	Contabilidade	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Contábil	Realizar conferências e suplementações de dotações	Para não faltar saldo orçamentário	Contabilidade	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento				
Contábil	Realizar prestação de contas quadrimestral	Dar publicidade	Contabilidade	Quadrimestral	Fevereiro	3º Quadrimestre/2025 realizado dia 23/02/2026 - https://www.youtube.com/watch?v=P0GijuMLC78	1º Quadrimestre/2026 realizado no dia 28/05/2026 - https://www.youtube.com/watch?v=FEWKnHf837g&t=140s				
Comprev	Manter o contrato de serviços estratégicos de TI celebrado entre o Instituto e a DATAPREV	Garantir o processamento financeiro e a utilização do sistema COMPREV a partir de 2022	Relatório Quadrimestral	Anual	Contínuo	Contínuo	Contínuo				
Comprev	Realizar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e o Regime Geral de Previdência Social	Serviço de compensação previdenciária entre regimes de previdência de outros entes (RPPS/RGPS/INSS).	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Contínuo	Contínuo	Contínuo				
Comprev	Gerenciar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e Regime Geral	Requerer a compensação previdenciárias entre os Regimes Próprios	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Contínuo	Contínuo	Contínuo				



Setor	Objeto de Contratação	Empresa	Vencimento	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026						
				26-jan.	23-mar.	8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Administração	REAVALIAÇÃO PATRIMONIAL	ELAINE LTDA	26/02/2026	Foi feita a topografia - está em fase de reavaliação	Concluída	Concluída				
Administração	WORKSPACE	SAFETEC	08/03/2026	ETP,DFD e TR finalizados	Nova empresa (Thamyres Grinys)	Concluída				
Administração	ÁGUA E ESGOTO	COPASA	21/03/2026	Contrato contínuo	Foi realizado aditivo	Concluída				
Administração	INTERNET	TURBONET	30/03/2026	Verificar com fiscal	Processo de Licitação	Concluído Novo vencedor ALARES				
Administração	ENERGIA ELÉTRICA	CEMIG	07/04/2026	Contrato contínuo	Foi realizado aditivo	Concluída				
Administração	AGENCIAMENTO DE VIAGEM	DF TURISMO	10/04/2026	Verificar com fiscal	Foi realizado aditivo	Concluída				
Administração	PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS	ECUSTOMIZE	06/05/2026	Verificar com fiscal	Em fase de renovação	Termo Aditivo Concluído				
Administração	ADESÃO AO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DA ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS - AMM	ASSOCIAÇÃO MINEIRA DE MUNICÍPIOS	31/12/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo Aditivo Concluído				
Administração	CARTAO CORPORATIVO	BANCO DO BRASIL	30/05/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo Aditivo Concluído				
Administração	MONITORAMENTO	GILSAN ALARMES	23/07/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Termo de referência Elaborado				
Administração	LIMPEZA E DEDETIZAÇÃO	DD FLASH	23/07/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento				
Administração	SEGURO PREDIAL	EKOS SEGURADORA	09/11/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento				
Administração	HOSPEDAGEM	MICHAEL PICOLO	10/11/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento				
Administração	SOFTWARE ADMINISTRATIVO	IPM SISTEMAS LTDA	24/11/2026	Acompanhar a licitação Municipal	Acompanhar a licitação Municipal	Está em fase de elaboração do Termo de Referência				
Administração	SERVIÇO DE CORRESPONDENCIA	CORREIOS	08/02/2026	Feito aditivo contratual	Feito aditivo contratual	Concluído				
Administração	PABX	TURBONET	03/06/2027	Adequado	Adequado	Concluído				
Administração	IMPRESSORAS	COPIA3	24/03/2027	Adequado	Adequado	Concluído				
Administração	DESIGN	CARLOS HENRIQUE	13/07/2028	Adequado	Adequado	Adequado				
Administração	EXTINTOR	RN EXTINTOR	25/08/2028	Adequado	Adequado	Concluído				
Administração	AR CONDICIONADO	BRENO ALCANTARA	01/09/2028	Adequado	Adequado	Concluído				
Administração	MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO	MÉRITO	12/11/2028	Adequado	Adequado	Adequado				
Administração	TERRENO IPREM	PMPA	24/11/2031	Aguardando reavaliação	Entregue a avaliação	Concluído				
Administração/Benefícios	AVALIAÇÃO ATUARIAL E CONSULTORIA	ESCRITORIO TÉCNICO DE ASSESSORIA ATUARIAL SOCIEDADE SIMPLES LTDA - ETTA	10/01/2027	Trâmites serão iniciados em setembro	Trâmites serão iniciados em agosto	Trâmites serão iniciados em agosto				
Benefícios	CONSULTORIA PREVIDENCIÁRIA	ABCPREV	01/05/2026	Verificar com fiscal	Aguardando proposta para renovação	Concluído				
Benefícios	SISTEMA BENEFÍCIOS	FAC LOCAÇÃO	23/05/2026	Em elaboração	Adequando Termo de Referência	Concluído				
Benefícios	COMPREV	DATAPREV	06/01/2027	Adequado	Adequado	Adequado				
Benefícios	RESERVA DE MARGEM E CONTROLE CONSIGNADO	ZETRASOFT LTDA	31/05/2029	Adequado	Adequado	Adequado				
Benefícios	SIRC	DATAPREV	18/08/2030	Adequado	Adequado	Adequado				
Finanças	CONSULTORIA FINANCEIRA	LDB CONSULTORIA	25/03/2026	Em processo de cotação	Foi realizado aditivo	Concluído				
Finanças	CUSTODIA CARTEIRA NTN-B	XP INVESTIMENTOS	19/08/2026	Verificar com fiscal	Verificar com fiscal	Em andamento				
Finanças	FOLHA DE PAGAMENTO	BRADESCO	01/12/2030	Adequado	Adequado	Concluído				
Jurídico	CONTRATAÇÃO SERVIÇO DE INFORMADOR JURIDICO	PRIUS	31/08/2029	Adequado	Adequado	Adequado				



Administração	REFORMA PREDIAL	NOVO		Verificar com fiscal	DFD Elaborado	Comissão elaborando Termo de Referência do Engenheiro				
---------------	-----------------	------	--	----------------------	---------------	--	--	--	--	--

