

ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

Aos 26 dias do mês de janeiro de 2026, às 09h26min, reuniram-se para a reunião extraordinária da Diretoria Executiva do ano de 2025: Daniel, Diretor Presidente; Rafael, Diretor de Administração; Evelyn, Diretora de Finanças e Arrecadação; Tatiane, Diretora de Benefícios; e, Patricia, Diretora de Contabilidade Interina.

Iniciando a reunião, a Diretora de Finanças e Arrecadação, Evelyn, apresentou os dados relativos à rentabilidade dos fundos de investimento referentes aos meses de novembro e dezembro de 2025. No mês de novembro de 2025, os fundos líquidos apresentaram rentabilidade de R\$ 6.761.066,94, correspondente a 1,40%, enquanto os fundos ilíquidos registraram resultado negativo de -R\$ 111.872,77, equivalente a -0,40%. A carteira total obteve resultado positivo de R\$ 6.649.194,17, representando 1,30% no mês e 9,61% no acumulado do exercício, frente à meta atuarial de 8,71% para o período (IPCA + 5,04% a.a.). Ao final do mês, o Instituto contava com R\$ 490.139.606,85 em sua carteira líquida e acumulava, no exercício de 2025 (janeiro a novembro), rentabilidade de R\$ 59.970.247,81. Foi apresentado, ainda, o comparativo da meta atuarial, evidenciando que, no mês de novembro, a rentabilidade da carteira total superou a meta mensal em 0,71%, atingindo 220,34% da meta, e, no acumulado do exercício, superou a meta em 0,90%, correspondendo a 110,33% do objetivo atuarial. Quanto aos fundos ilíquidos, foi demonstrado o enquadramento dos investimentos, destacando-se que os desenquadramentos observados decorrem da impossibilidade de resgate, não havendo novas aplicações nesses ativos. A Diretora informou que, no mês de novembro, foi finalizada a elaboração da Política de Investimentos para o exercício de 2026, a qual obteve aprovação da Diretoria Executiva e do Comitê de Investimentos, restando, à época, apenas a apreciação pelo Conselho Deliberativo. Informou, ainda, que foram credenciados dois novos fundos de investimento no referido mês, sendo o Oaktree, no Banco do Brasil, e o PIMCO, na Caixa Econômica Federal, ambos classificados como renda fixa no exterior, com o objetivo de reduzir a exposição da carteira à renda variável e ao crédito privado no mercado doméstico. Registrou-se, também, o recebimento do montante de R\$ 2.856.632,37, correspondente a 80% do valor do processo de contratação de instituição financeira autorizada para a prestação de serviços bancários de gerenciamento e processamento da folha de pagamento dos servidores ativos e inativos do Município de Pouso Alegre, valor este aplicado no fundo Gestão Estratégica, em conta específica de cessão de direito de folha. Informou-se, por fim, o recebimento de R\$ 4.481.885,06 referentes a cupons (pagamento de juros) de NTN's com vencimento em anos ímpares, recursos destinados ao pagamento do décimo terceiro salário. Em relação ao mês de dezembro de 2025, a Diretora de Finanças informou que os fundos líquidos obtiveram rentabilidade de R\$ 3.062.494,47, correspondente a 0,62%, enquanto os fundos ilíquidos registraram resultado negativo de -R\$ 3.760.393,03, equivalente a -13,60%. A carteira total apresentou resultado negativo de -R\$ 697.898,56, representando -0,13% no mês, encerrando o exercício com rentabilidade acumulada de 9,46%, frente à meta atuarial anual de 9,52% (IPCA + 5,04% a.a.). Ao final do exercício, a carteira líquida do Instituto totalizou R\$ 495.788.801,42, com rentabilidade acumulada de R\$ 63.032.742,28 no período de janeiro a dezembro de 2025. Foi apresentado o comparativo da meta atuarial, demonstrando que, no acumulado do exercício, a carteira atingiu 99,37% da meta, ficando 0,06% abaixo do objetivo atuarial estabelecido. Quanto aos fundos ilíquidos, reiterou-se que os desenquadramentos existentes decorrem da impossibilidade de resgate dos ativos, não havendo novas alocações nesses fundos. A Diretora de Finanças informou, ainda, que a Política de Investimentos para o exercício de 2026 foi aprovada pelo Conselho Deliberativo no mês de dezembro. Contudo, em razão da edição de nova resolução normativa (Res. CMN nº 5.272 de 18/12/2025), será necessária a atualização do



referido documento para adequação às novas regras estabelecidas. No mês de dezembro, foi realizado o resgate total do fundo Itaú Institucional Renda Fixa Referenciado DI FI Pró-Gestão, no valor de R\$ 288.506,80, com posterior aplicação dos recursos no fundo Gestão Estratégica, da Caixa Econômica Federal. Informou-se, ainda, o resgate de R\$ 3.000.000,00 do fundo FI Brasil DI Longo Prazo, da Caixa, com destinação dos recursos ao fundo Gestão Estratégica, bem como o resgate de R\$ 600.000,00 do fundo Ações Livre, da Caixa, para aplicação no fundo PIMCO Income, recentemente disponibilizado pela instituição financeira.

Na sequência, a Diretora de Contabilidade Interina apresentou os dados referentes às receitas e despesas previdenciárias dos meses de novembro, dezembro e décimo terceiro salário de 2025, conforme relatórios apresentados. Na competência 11/2025, as receitas totais previdenciárias somaram R\$ 14.382.531,06, compostas por: contribuições da PMPA no valor de R\$ 6.361.688,63; contribuições da CMPA de R\$ 320.913,60; contribuições do IPREM de R\$ 60.086,67; compensação previdenciária – COMPREV de R\$ 235.252,64; aluguel de terreno no valor de R\$ 15.180,00; contribuições de inativos no total de R\$ 46.146,53; contribuições de pensionistas de R\$ 283,77; LSV e parcelamento de LSV no valor de R\$ 4.461,79; operacionalização do pagamento da folha no montante de R\$ 2.856.632,37; e recebimento de cupons de NTN-B no valor de R\$ 4.481.885,06. As despesas totais previdenciárias do mês atingiram R\$ 7.973.859,94, destacando-se R\$ 7.206.226,39 com aposentadorias, R\$ 767.562,82 com pensões e R\$ 70,73 com COMPREV, não havendo despesas com PASEP ou sentenças judiciais. Constatou-se, assim, déficit nas contribuições frente aos benefícios no valor de - R\$ 1.231.100,31, e superávit no resultado geral de R\$ 3.552.038,75, desconsiderada a receita da venda da folha. Na competência 12/2025, as receitas totais previdenciárias somaram R\$ 7.363.677,73, enquanto as despesas totalizaram R\$ 8.009.548,35. Já na competência 13/2025, as receitas atingiram R\$ 6.439.165,30 e as despesas totalizaram R\$ 3.928.262,37. Constatou-se, nos meses de dezembro e décimo terceiro, superávit tanto nas contribuições frente aos benefícios quanto no resultado geral, sendo: Receitas de Contribuições – Benefícios: R\$ 1.277.598,47 e Receitas – Despesas: R\$ 1.865.032,31. Quanto à taxa de administração, foi informado que, no exercício de 2025, as despesas administrativas totalizaram R\$ 4.616.481,99, restando saldo de R\$ 2.375.477,29, que, somado às sobras de exercícios anteriores, perfaz o montante de R\$ 5.629.436,95. Para o exercício de 2026, a base de cálculo apurada foi de R\$ 312.678.366,87, aplicando-se o percentual de 2,3%, resultando no valor de R\$ 7.191.602,44, que, somado às sobras, totaliza R\$ 12.821.039,39. O Diretor Presidente sugeriu a devolução das sobras referentes aos exercícios anteriores a 2025, no valor de R\$ 3.256.959,66, para a conta previdenciária, proposta que foi aprovada por unanimidade. A Diretora de Contabilidade Interina, Patrícia, informou que o servidor Nicholas solicitou a devolução de valores referentes à contribuição previdenciária repassada a maior, relacionada ao pagamento do décimo terceiro salário. Esclareceu que a demanda foi encaminhada à Diretora de Finanças e, posteriormente, ao setor jurídico, o qual manifestou concordância com a Nota Técnica da ABCPrev, no sentido de que a Câmara Municipal deve efetuar os repasses relativos ao déficit previdenciário. A Diretoria Executiva deliberou pelo envio de resposta ao setor de Finanças da Câmara, instruída com o parecer jurídico do IPREM, bem como pelo encaminhamento de ofício ao Presidente da Câmara Municipal, fixando-se o prazo de 10 (dez) dias para regularização, sob pena de submissão do tema ao Conselho Fiscal, ao Conselho Deliberativo e, persistindo a inadimplência, adoção das medidas judiciais cabíveis.

A Diretora de Benefícios apresentou os dados do Departamento de Benefícios, informando que, no mês de novembro, foram concedidos 17 benefícios, sendo 1 pensão por morte de inativo, 1 aposentadoria compulsória e 15 aposentadorias voluntárias. No consolidado de 2025, foram concedidos 183 benefícios, sendo 32 pensões por morte e 151 aposentadorias. Informou-se,



ainda, a solicitação de inclusão, no Plano de Contratações Anual – PCA 2026, da aquisição de 30 cadeiras. Informou também que a servidora Juliana fez uma solicitação de atendimento online junto ao Ministério da Previdência Social, para esclarecimentos relacionados ao eSocial e ao cartão alimentação. Dando continuidade ao tratar deste tema, registrou-se, por fim, que a servidora Patrícia ficará responsável pelo envio da DCTFWeb todos os meses, não lhe cabendo a conferência das informações prestadas ao eSocial.

O Diretor Presidente deu início ao acompanhamento da Planilha do Plano de Ação 2026, registrando previamente a necessidade de solicitação, oportunamente, de curso de controle interno aos membros do Comitê de Investimentos, visando ao alinhamento às exigências do Nível III do Pró-Gestão. Em ato contínuo, procedeu-se, de forma colegiada, à análise individualizada das ações constantes da planilha, a qual segue anexa à presente ata.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 12h39min. Foi lavrada por mim, Rafael, a presente ata, que segue assinada por todos os servidores presentes.



Daniel Ribeiro Vieira
Diretor Presidente

Rafael Fernandes de Oliveira
Diretor de Administração

Evelyn de Sousa Faria
Diretora de Finanças e Arrecadação

Patricia Aparecida Andrade
Diretora de Contabilidade Interina

Tatiane Moreira Muroni
Diretora de Benefício



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva 2026						
					26-jan.	23-mar.	8-jun.	27-jul.	21-set.	23-nov.	14-dez.
Administração	Relatório de Governança Corporativa	Elaborar, anualmente, Relatórios de Governança Corporativa, contendo dados financeiros e previdenciários da Autarquia	Publicação no site	Anual	Em andamento						
Administração	Realizar audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil	Promover audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil.	Audiência Pública	Anual	Marcado para o dia 28/04/2026						
Administração	Formação Básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Promover capacitação de formação básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Certificado dos participantes	Anual	Em andamento						
Administração	Levantamento patrimonial	Fazer o levantamento de todos os itens que compõe o patrimônio físico do RPPS e cadastrar nos sistemas	Inventário	Anual	Previsão para novembro						
Administração	Realização de Curso para Conselheiros, Dirigentes e Servidores	Qualificação e atendimento a legislação	Certificado	Anual	Em andamento						

Administração	Criar Plano de Contratações Anual para 2027	Realizar uma análise detalhada das necessidades para o exercício de 2026 em conjunto com todos os departamentos	Publicação no Portal de Compras	Anual	Em andamento						
Administração	Adequação da organização administrativa na Lei 4643/2007	Revisar sob o aspecto da estrutura administrativa, analisando o quantitativo e a nomenclatura de cargos comissionados e efetivos, dentre outros aspectos, para viabilizar posterior realização de concurso público para cargos no âmbito do IPREM	Envio do projeto de Lei a Prefeitura	Ocasional	Cobrar Prefeitura para encaminhamento de projeto de lei						
Administração	Elaboração do Plano de Ações Estratégicas do IPREM	Desenvolver o plano anual de ações estratégicas juntamente com todos os setores	Relatório	Anual	Em andamento						
Administração	Ouvidoria	Garantir a resposta às manifestações de Ouvidoria	Relatório de Auditoria	Mensal	Em andamento						
Administração	Transparência	Publicação dos relatórios no site do IPREM	Publicação no site	Mensal	Em andamento						
Administração	Calendário de Reuniões	Elaborar e manter atualizado o calendário de reuniões 2026	Publicação no site	Contínuo	Atualizar site						
Administração	TCE	Manter em dia os prazos legais referentes às demandas apontadas/solicitadas pelo Órgão de Controle	TCE/MG	Contínuo	Em andamento						



Administração	Mapeamento de Processos	Manutenção do mapeamento dos processos existentes de concessão e revisão de aposentadorias e pensões; - Promover uma visão sistêmica e abrangente da organização dos processos existentes;	Manuais	Anual	Em andamento						
Administração	Renegociação do Contrato nº 11/2011	Renegociação do contrato de cessão do terreno do IPREM, visando a venda ou troca do terreno por outro imóvel	Contrato	Anual	Aguardando o término da reavaliação do terreno						
Administração	Contratação de empresa especializada em plano privado de saúde	Promover a saúde e o bem-estar dos servidores	Contrato	Anual	Será convocado servidor efetivo para o pregão						
Administração	Implementar as ações para a certificação Nível III do Pró-Gestão	Buscar melhores práticas e inovação de gestão, na prestação de serviços aos segurados e nas técnicas de governança do IPREM.	Implementar ações	Anual	Em andamento						
Administração	Reforma Predial	Contratação de engenheiro para realizar projeto e acompanhamento de reforma do prédio do IPREM	Contrato	Ocasional	Será avaliado						
Administração	Atualizar os Regimentos Internos do Comitê de Investimentos e do IPREM	Regular as diversas situações do cotidiano do Instituto e adequar as rotinas criadas para os investimentos. Estabelecer e atualizar	Regimento Interno	Ocasional	Não iniciado						



		obrigações e padrões de conduta.									
Atuária	Implementar medidas para Equacionamento do Déficit	A implementação do plano de amortização se faz necessário para garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do IPREM	Publicação da Lei	Anual	Será encaminhado ofícios de cobrança das medidas						
Atuária	Contratação - Avaliação Atuarial 2026	Contratação de empresa especializada para Reavaliação Atuarial do ano de 2026, base 2025	Contrato	Anual	Iniciar processo em setembro						
Benefícios	Reforma da Previdência	Propor, assessorar, orientar, debater e compor comissões e grupos de estudos acerca das regras para concessão de benefícios previdenciários, especialmente	Encaminhamento do projeto de lei	Ocasional	Será encaminhado ofícios de cobrança das medidas						
Benefícios	Treinamento e Capacitação da Equipe de Benefícios para concessão de aposentadoria e pensões	Promover treinamento e capacitação da equipe de benefícios para a concessão de aposentadoria e pensões	Certificado dos participantes	Anual	Em andamento - contínuo						
Benefícios	Realização de Eventos para Aposentados e Pensionistas	Garantir a valorização dos segurados e difusão da cultura do RPPS	Eventos	Anual	Em andamento - contínuo						

Benefícios	Censo Previdenciário	Iniciar o processo de contratação de empresa para promover o recenseamento de segurados de 100% dos servidores ativos, inativos e pensionistas em 2026	Contrato	a cada 5 anos	Formalizada a Comissão - está em fase de elaboração do Termo de Referência						
Benefícios	Recadastramento	Realização do recenseamento de segurados inativos no mês de aniversário	Planilha de acompanhamento	Mensal	Em razão do Censo Previdenciário não será realizado						
Investimentos	Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Promover Treinamento e Capacitação para os servidores que atuem na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Certificado	Contínuo	Em andamento - contínuo						
Investimentos	Executar Política de Investimentos 2026	Cumprir a meta de rentabilidade	IPCA + 5,46%	Anual	Será realizada adequação da PAI até abril						
Investimentos	ALM	Elaboração do estudo de Asset Liability Management (ALM)	Relatório	Anual	2º semestre						
Investimentos	Verificação da Carteira de Investimentos	Adequar a Política de Investimentos	Parecer do Comitê de Investimentos	Mensal	Contínuo						

Investimentos	Elaboração do Relatório Anual de Investimentos	Elaborar o relatório anual de investimentos, com a consolidação de todas as informações relativas ao exercício anterior, conforme Manual do Pró-Gestão	Relatório	Anual	Em andamento						
Investimentos	Extratos bancários de conta corrente e fundos de investimentos	Para emissão de Relatórios de Investimentos, Patrimônio e acompanhamento de meta atuarial	Extrato	Mensal	Em andamento - contínuo						
Investimentos	DAIR	Acompanhamento das informações ao DAIR	CADPREV	Mensal	Dair de dezembro entregue 22-01-2026						
Investimentos	APR	Emissão e acompanhamento das APR's – via Dataprev	Publicação no site	Mensal	Em andamento - contínuo						
Investimentos	Reavaliação da Política de Investimentos 2025-2026	Reavaliação de ajustes na Política de Investimentos 2025 - 2026, caso necessite	Parecer do Comitê de Investimentos	Ocasional	Será realizada adequação da PAI até abril						
Investimentos	Credenciamento das Instituições Financeiras	Renovação do Credenciamento das Instituições Financeiras	Publicação no site	Ocasional	Contínuo						
Investimentos	Apresentação das Instituições Financeiras	Participar de lives e reuniões das Instituições Financeiras credenciadas	Lives/Reuniões	Contínuo	Contínuo						
Investimentos	Política de Investimentos 2027	Elaboração da proposta da Política de Investimentos 2027, e posterior encaminhamento aos Conselhos para ajustes e	Publicação no site	Anual	2º Semestre						



		aprovação									
Investimentos	DPIN	Encaminhar o DPIN 2026 – via Dataprev	DPIN	Anual	Será realizada adequação da PAI até abril						
Jurídico	Controle dos Processos Judiciais	Acompanhar os processos judiciais, elaborando os remédios processuais necessários para a defesa do IPREM. Não perder os prazos para aplicação de defesas e recursos, participando de audiências quando intimado.	Processos Judiciais	Contínuo	Em andamento						
Contábil	Controlar a execução financeira	Controlar as despesas mensais do IPREM	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento						
Contábil	Realizar planejamento orçamentário	Garantir um orçamento condizente com a realidade do RPPS	Contabilidade	Anual	Em andamento						
Contábil	Realizar a prestação de contas mensal (Sicom AM/Balancete/Obras)	Cumprir a agenda de obrigações do TCEMG	SICOM/TCEMG	Mensal	Em andamento						
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias mensais (Reinf, DCTF, MIT)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	Receita Federal	Mensal	Em andamento						



Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias bimestrais (DIPR)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	CADPREV	Bimestral	Em andamento						
Contábil	Realizar o acompanhamento da Taxa de Administração vigente	Garantir economia e cumprir o saldo estipulado	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento						
Contábil	Realizar o fechamentos dos balanços e balancetes (Balanço orçamentário/Gastos com Pessoal/DVP/DFC/ Balanço orçamentário)	Para disponibilizar aos conselhos e dar publicidade	Contabilidade	Anual	Em andamento						
Contábil	Manter o sistema contábil atualizado	Para apurações e controles	Contabilidade	Contínuo	Em andamento						
Contábil	Realizar conferências e suplementações de dotações	Para não faltar saldo orçamentário	Contabilidade	Contínuo	Em andamento						
Contábil	Realizar prestação de contas quadrimestral	Dar publicidade	Contabilidade	Quadrimestral	Fevereiro						
Comprev	Manter o contrato de serviços estratégicos de TI	Garantir o processamento financeiro e a utilização do sistema COMPREV a partir de	Relatório Quadrimestral	Anual	Contínuo						



	celebrado entre o Instituto e a DATAPREV	2022									
Comprev	Realizar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e o Regime Geral de Previdência Social	Serviço de compensação previdenciária entre regimes de previdência de outros entes (RPPS/RGPS/INSS).	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Contínuo						
Comprev	Gerenciar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e Regime Geral	Requerer a compensação previdenciárias entre os Regimes Próprios	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Contínuo						