

ATA DA QUINTA REUNIÃO DA DIRETORIA EXECUTIVA

Aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às 09h23min, reuniram-se para a quinta reunião da Diretoria Executiva do IPREM no ano de 2025: Daniel, Diretor Presidente; Rafael, Diretor de Administração; Evelyn, Diretora de Finanças e Arrecadação; Tatiane, Diretora de Benefícios; e Patrícia, Diretora de Contabilidade Interina.

O Diretor Presidente deu início aos trabalhos, informando que a empresa responsável pela avaliação atuarial já encaminhou o layout da planilha com os dados necessários para a realização da avaliação atuarial de 2026 (base 2025). Ressaltou que os layouts para fornecimento dos dados serão enviados aos entes municipais no começo de outubro, solicitando o envio dos dados necessários para a realização do cálculo atuarial sobre a base de setembro.

Na sequência, comunicou que, no mês de setembro, foi encaminhado o Ofício nº 79/2025 ao Ministério da Previdência, solicitando o desarquivamento do PAP (Processo Administrativo Previdenciário nº 209/2016). Informou, ainda, que foram remetidas as certificações dos membros do Comitê de Investimentos, acompanhadas da documentação relativa à sua criação, para sanar as pendências existentes. Destacou que o pedido foi acolhido, de forma que, atualmente, o Instituto consta como “regular” no Índice de Aplicações Financeiras da Resolução CMN – Adequação DAIR e Política de Investimentos.

Em seguida, passou-se ao acompanhamento do Plano de Ação 2025, conduzido pelo Diretor Presidente, que procedeu à análise dos objetivos e ações previstas. O andamento das metas foi registrado na planilha própria de acompanhamento, que segue anexa a esta ata para fins de controle e transparência.

Na sequência, a Diretora de Finanças e Arrecadação, Evelyn de Sousa Faria, registrou a dificuldade enfrentada em relação ao envio tempestivo de informações pelos administradores de determinados fundos. Destacou que, apesar da obrigação legal de encaminhar os extratos até o dia 10 de cada mês, os administradores dos chamados “fundos podres” vêm impondo obstáculos ao repasse dos dados necessários, comprometendo o fechamento dos relatórios no prazo adequado.

Em continuidade, apresentou os resultados de rentabilidade dos fundos de investimento referentes aos meses de julho e agosto de 2025. No mês de Julho, os fundos líquidos obtiveram rentabilidade de R\$ 925.776,66 (0,20%), enquanto os fundos ilíquidos registraram resultado negativo de -R\$ 145.782,76 (-0,39%). A carteira total apresentou resultado de R\$ 779.993,90 (0,15%), frente à meta atuarial de 0,67% para o período. O Instituto encerrou o mês com R\$ 468.570.030,65 em sua carteira líquida, acumulando, no exercício de 2025 (janeiro a julho), R\$ 38.037.126,80 em rentabilidade. Destacou-se o recebimento de R\$ 5.832.106,37 referentes ao fundo Caixa Capital Protegido Ibov Cíclico, que venceu em 01/07/2025, com liberação para resgate em 08/07/2025. O resgate foi solicitado após a reunião do Comitê de Investimentos, realizada em 17/07/2025, ocasião em que o fundo foi encerrado. No mesmo dia, foi credenciado o fundo “Janeiro”, do Itaú, deliberado em reunião do Comitê.

No mês de agosto, os fundos líquidos apresentaram rentabilidade de R\$ 4.668.811,81 (1,00%), enquanto os fundos ilíquidos registraram resultado negativo de -R\$ 19.550,57



(-0,05%). A carteira total obteve rentabilidade de R\$ 4.649.261,24 (0,92%), frente à meta atuarial de 0,30% para o mês. O Instituto encerrou agosto com R\$ 475.630.618,66 em sua carteira líquida e, no acumulado do exercício (janeiro a agosto), R\$ 42.705.938,61 de rentabilidade.

Foram ainda registrados: o recebimento de R\$ 4.530.784,08 em cupons de NTN's dos anos pares e a amortização do fundo FIDC Premium, no valor de R\$ 3.090.876,54. Considerando que os aportes realizados entre 2011 e 2013 somaram R\$ 27.000.000,00, o total amortizado até o momento alcança R\$ 26.251.128,90. Em 25/08/2025, foi aprovado o credenciamento do fundo Caixa FIC Capital Protegido Ibov Cíclico I, com aplicação de R\$ 5.000.000,00.

Na sequência, a Diretora de Contabilidade Interina, Patrícia, apresentou os resultados das receitas e despesas dos meses de julho e agosto, na competência 07/2025 as receitas totais previdenciárias somaram R\$ 9.133.581,74, sendo os principais componentes: PMPA: R\$ 6.659.121,00; COMPREV: R\$ 1.987.292,07; CMPA: R\$ 345.645,16; IPREM: R\$ 58.128,04; Aluguel de Terreno: R\$ 30.360,00; Inativos: R\$ 49.734,56; Pensionistas: R\$ 360,36; LSV + Parcelamento LSV: R\$ 2.940,55. Já as despesas totais previdenciárias atingiram o montante de R\$ 11.539.834,32, com destaque para: Aposentadorias: R\$ 10.430.530,06; Pensões: R\$ 1.105.792,76; PASEP: R\$ 3.415,96. COMPREV: R\$ 70,73; Indenizações/Restituições: R\$ 24,81. Além disso, observa-se a composição da folha de pagamento de julho de 2025, totalizando: Aposentadoria: R\$ 7.021.172,55; Pensão: R\$ 745.846,70; E a 1ª parcela do 13º salário, também registrada no período, com: Aposentadoria: R\$ 3.409.357,51; Pensão: R\$ 359.946,06. No mês 07/2025 ocorreu um déficit tanto nas contribuições frente aos benefícios quanto no total geral: Receita de Contribuições – Benefícios: -R\$ 4.473.428,62; Receitas – Despesas: -R\$ 2.406.252,58. Na competência 08/2025 as receitas totais previdenciárias somaram R\$12.459.412,18, sendo os principais componentes: PMPA: R\$6.407.702,26; CMPA: R\$328.809,20; IPREM: R\$52.165,65; COMPREV: R\$243.561,10; Aluguel de Terreno: R\$15.180,00; Contribuição Inativos: R\$46.081,70; Contribuição Pensionistas: R\$283,77; LSV + Parcelamento LSV: R\$2.738,05; Cupons de NTNs: R\$4.530.784,08; Resgate total do Fundo Caixa FIC Capital Prot Ibov Cíclico: R\$832.106,37. Já as despesas totais previdenciárias atingiram o montante de R\$7.787.494,93, com destaque para: Aposentadorias: R\$7.045.767,31; Pensões: R\$739.985,31; COMPREV: R\$70,73; Indenizações/Restituições: R\$1.671,58. No mês 08/2025 ocorreu um déficit nas contribuições frente aos benefícios, e um superávit no total geral, decorrente dos recebimentos de cupons: Receita de Contribuições – Benefícios : -R\$ 997.075,51; Receitas – Despesas : R\$ 4.671.917,25. O gasto com a taxa de administração em 07/2025 foi de R\$ 457.382,57 devido pagamento de 1º parcela do 13º salário. O gasto com a taxa de administração em 08/2025 foi de R\$358.226,38. Hoje a sobra da taxa de administração somente do ano de 2025 totaliza R\$ 3.594.257,83 e somada com sobras de anos anteriores totaliza R\$ 6.851.217,49 contando com a reprecificação, que até o mês de agosto foi de R\$ 642.659,18. O sicom AM e Balancete, DIPR, MIT e EFD-Reinf estão em dia e sendo entregues dentro dos prazos, o diretor presidente entrou no site do Sicom e confirmou os envios tempestivo, bem como no site do Cadprev o envio da DIPR. Patrícia disse que na nota da ABCPrev sobre o pró gestão não houve apontamento referente ao setor de contabilidade, e que o apontamento do diretor presidente em subir no site do Iprem o manual de contabilidade assinado foi realizado, o



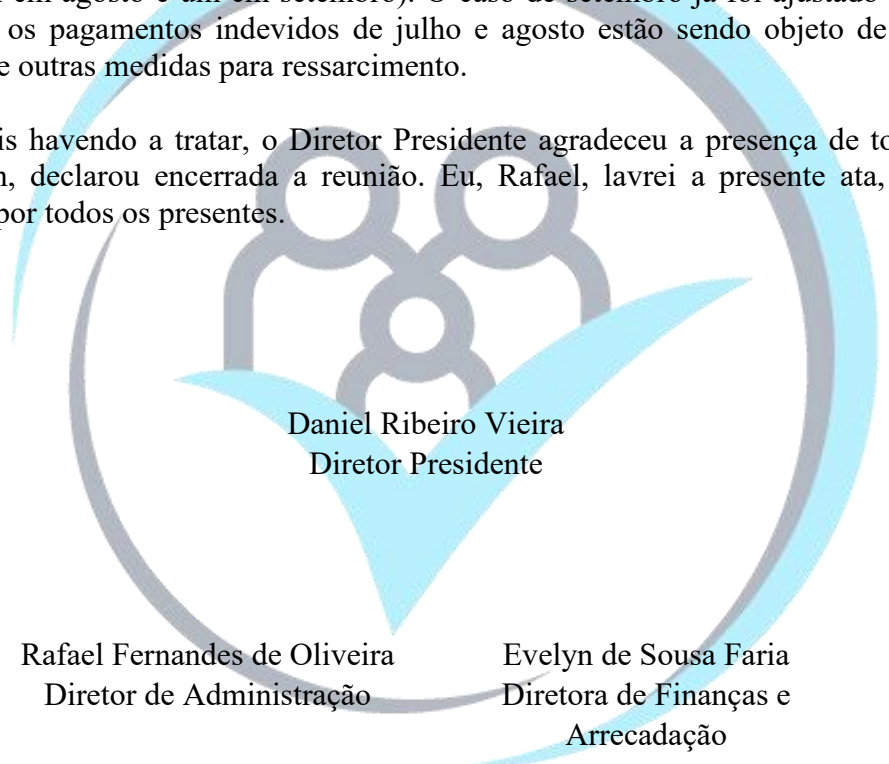
manual foi assinado pelo sistema da IPM para não aparecer o CPF, disse ainda que estava sem assinatura pois na época da antiga diretora de administração ficou combinado de não subir documentos com CPF por conta da LGPD e dados sensíveis. Foi colocado também no portal da transparência as demonstrações contábeis desde 2020. Patrícia sugeriu que quem deve subir os documentos no site do Iprem seja exclusivamente o servidor João Paulo, para que ele possa analisar se contem dados sensíveis, já que ele faz parte da comissão de LGPD. Patrícia explanou a todos que o recebimento do aporte financeiro pago pela PMPA deverá ser recebido por transferência financeira, conforme orientação do MCasp 2025, no entanto, deverá entrar com fonte de recurso 500, e só poderá sair com fonte de recurso 500 conforme conversado com outros colegas e professores, no entanto, o Iprem não possui dotação com essa fonte, e que a solução para pagar a folha de benefícios com esse dinheiro seria a PMPA realizar um decreto de remanejamento, onde ocorre a anulação da despesa lá na prefeitura e a abertura da despesa no Iprem. Para 2026 o correto já seria colocar no orçamento a dotação com fonte 500, porém o orçamento já está para votação e não pode ser alterado. Estamos esperando também nota técnica das empresas Libertas e ABCPrev sobre o assunto. Patrícia como membro da comissão de patrimônio relatou um acontecimento sobre o termo de referência da contratação da avaliação predial do Iprem e terreno, onde foi enviado os documentos pela comissão de patrimônio para a agente de contratação, diretor de administração substituto, controle interno, bem como gestora de contratos para uma análise prévia, onde se pudesse realizar apontamentos e correções, a gestora de contratos se manifestou dizendo que eram documentos preliminares à fase de licitação e que a análise deveria ser realizada pela equipe de licitação, o diretor de administração substituto manifestou-se no mesmo sentido, reforçando que a análise caberia à referida equipe, já o controle interno apontou suas considerações e a comissão de patrimônio realizou as correções. Após cotação e realização da requisição de compra no sistema IPM, foi enviado novamente um e-mail para conhecimento de todos que a requisição estava pronta, nesse momento a gestora de contratos apontou que havia irregularidade no termo de referencia, faltando uma cláusula sobre o reajuste, porém as cotações já estavam prontas, Patrícia sugere que todos analisem os documentos de forma prévia, pois após a cotação não é correto alterar o termo de referência. Daniel recomendou ao diretor de administração que realize reuniões semanais com a agente de contratação e equipe de apoio para saber do andamento dos processos e do andamento das contratações do PCA 2025. Daniel solicitou para Patrícia, que faz parte da comissão de patrimônio, que elabore em conjunto com a comissão um ofício a PMPA sobre a venda do terreno, ou o reajuste do valor do aluguel. Patrícia como membro da comissão de patrimônio solicitou ao diretor presidente a assinatura da justificativa da Comissão de Patrimônio – PCA 2025, onde define pela comissão de patrimônio que determinadas contratações previstas no PCA 2025 somente serão efetivadas concomitantemente ou após a conclusão da reforma predial, para que não haja fracionamento de licitação ou retrabalho em instalações. Patrícia disse que infelizmente, não dá para realizar servidos “picados” de reforma, como por exemplo o piso do setor de benefícios somente, sendo que, todo o Iprem esta com piso ruim. Colocar toldos nas janelas, se quando for pintar vai ter que tirar e por de novo, seria um retrabalho e talvez gere mais custos ao Iprem. Quanto ao Departamento de Benefícios, a Diretora Tatiane informou que, em agosto, foram concedidos 13 benefícios (11 aposentadorias voluntárias, 1 por invalidez e 1



pensão por morte de servidor inativo) e, em setembro, 22 benefícios (15 aposentadorias voluntárias, sendo 1 judicial; 2 aposentadorias especiais da SV 33; 1 por invalidez; 3 pensões por morte de servidores inativos e 1 pensão por morte de servidor ativo, concedida administrativamente após decisão judicial de reconhecimento de vínculo de convivência).

Relatou ainda a malha divulgada pelo TCE, referente à folha de maio/2025, que apontou dois acúmulos triplices de remuneração pública e uma inadimplência. Informou que a consultoria ABCPrev foi acionada para emissão de parecer sobre os casos de acúmulo, após o qual as servidoras serão notificadas. No caso da inadimplência, trata-se de benefício concedido por decisão liminar, sem trânsito em julgado, razão pela qual ainda não foi possível encaminhamento via Fiscap, conforme orientação do próprio Tribunal. Sobre o SIRC, informou que não houve consulta em julho em razão de nova contratação; em agosto houve inconsistências técnicas, corrigidas em setembro após intervenção da Dataprev e da FAC. Com a regularização, foram identificados três falecimentos (um em julho, um em agosto e um em setembro). O caso de setembro já foi ajustado em folha, enquanto os pagamentos indevidos de julho e agosto estão sendo objeto de bloqueio bancário e outras medidas para ressarcimento.

Nada mais havendo a tratar, o Diretor Presidente agradeceu a presença de todos e, às 13h34min, declarou encerrada a reunião. Eu, Rafael, lavrei a presente ata, que será assinada por todos os presentes.



Daniel Ribeiro Vieira
Diretor Presidente

Rafael Fernandes de Oliveira
Diretor de Administração

Evelyn de Sousa Faria
Diretora de Finanças e
Arrecadação

Patricia Aparecida Andrade
Diretora de Contabilidade
Interina

Tatiane Moreira Muron
Diretora de Benefício



Setor	Objetivo	Ação	Indicador	Periodicidade	Acompanhamento nas reuniões da Diretoria Executiva				
					25-mar.	26-mai.	28-jul.	26-set.	24-nov.
Administração	Relatório de Governança Corporativa	Elaborar, anualmente, Relatórios de Governança Corporativa, contendo dados financeiros e previdenciários da Autarquia	Publicação no site	Anual	Iniciando	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Administração	Realizar audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil	Promover audiência pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil.	Audiência Pública	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Concluída em 10/09/2025	
Administração	Formação Básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Promover capacitação de formação básica em RPPS para servidores, dirigentes e conselheiros	Certificado dos participantes	Anual	Em andamento	Finalização da contratação da empresa certificadora	10/09/25	Aguardando realização das provas pelos Conselheiros não certificados	
Administração	Levantamento patrimonial	Fazer o levantamento de todos os itens que compõe o patrimônio físico do RPPS e cadastrar nos sistemas	Inventário	Anual	Será iniciado em outubro e finalizado em novembro	Será iniciado em outubro e finalizado em novembro	Será iniciado em outubro e finalizado em novembro	Será iniciado em outubro e finalizado em novembro	
Administração	Realização de Curso para Conselheiros, Dirigentes e Servidores	Qualificação e atendimento a legislação	Certificado	Anual	Em andamento acompanhar plano de capacitação	Em andamento acompanhar plano de capacitação	Em andamento acompanhar plano de capacitação	Em andamento acompanhar plano de capacitação	



Administração	Criar Plano de Contratações Anual para 2026	Realizar uma análise detalhada das necessidades para o exercício de 2026 em conjunto com todos os departamentos	Publicação no Portal de Compras	Anual	Em andamento	Finalizado 08/05/2025	Finalizado 08/05/2025	Finalizado 08/05/2025	
Administração	Adequação da organização administrativa na Lei 4643/2007	Revisar sob o aspecto da estrutura administrativa, reanalizando o quantitativo e a nomenclatura de cargos comissionados e efetivos, dentre outros aspectos, para viabilizar posterior realização de concurso público para cargos no âmbito do IPREM	Envio do projeto de Lei a Prefeitura	Ocasional	Projeto encaminhado para o Executivo no dia 19/02/2025	Projeto encaminhado para o Executivo no dia 19/02/2025	Projeto encaminhado para o Executivo no dia 19/02/2025	Projeto encaminhado para o Executivo no dia 19/02/2025	
Administração	Pró-Gestão	Manutenção da certificação Pró-Gestão RPPS nível II e preparação para o nível III.	Renovação da certificação	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Administração	Elaboração do Plano de Ações Estratégicas do IPREM	Desenvolver o plano anual de ações estratégicas juntamente com todos os setores	Relatório	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Administração	Ouvidoria	Garantir a resposta às manifestações de Ouvidoria	Relatório de Auditoria	Mensal	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	
Administração	Transparência	Publicação dos relatórios de investimentos no site do IPREM	Publicação no site	Mensal	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	
Administração	Calendário de Reuniões	Elaborar e manter atualizado o calendário de reuniões 2025	Publicação no site	Contínuo	Elaborado em Janeiro	Elaborado em Janeiro	Elaborado em Janeiro	Elaborado em Janeiro	

Administração	TCE	Manter em dia os prazos legais referentes às demandas apontadas/solicitadas pelo Órgão de Controle	TCE/MG	Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	
Administração	Mapeamento de Processos	Manutenção do mapeamento dos processos existentes de concessão e revisão de aposentadorias e pensões; - Promover uma visão sistêmica e abrangente da organização dos processos existentes;	Manuais	Anual	Atualizado	Atualizado	Atualizado	Atualizado	
Administração	Renegociação do Contrato nº 11/2011	Renegociação do contrato de cessão do terreno do IPREM, visando a venda ou troca do terreno por outro imóvel	Contrato	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Administração	Contratação de empresa especializada em plano privado de saúde	Promover a saúde e o bem-estar dos servidores	Contrato	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Suspensão	
Administração	Efetuar a contratação de empresa para realizar auditoria de recertificação Nível II ou pré-auditoria e auditoria para Certificação Nível II do Pró-Gestão	Buscar melhores práticas e inovação de gestão, na prestação de serviços aos segurados e nas técnicas de governança do IPREM.	Contrato	Anual	Não iniciado	Não iniciado	Não iniciado	Cotação	



Administração	Reforma Predial	Contratação de engenheiro para realizar projeto e acompanhamento de reforma do prédio do IPREM	Contrato	Ocasional	Não iniciado	Não iniciado	Não iniciado	Não iniciado	
Administração	Atualizar os Regimentos Internos do Comitê de Investimentos e do IPREM	Regular as diversas situações do cotidiano do Instituto e adequar as rotinas criadas para os investimentos. Estabelecer e atualizar obrigações e padrões de conduta.	Regimento Interno	Ocasional	Não iniciado	Não iniciado	Não iniciado	Não iniciado	
Atuária	Implementar medidas para Equacionamento do Déficit	A implementação do plano de amortização se faz necessário para garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do IPREM	Publicação da Lei	Anual	Em andamento	Encaminhar projeto ao Executivo	Foi encaminhado ofício GB 59 sem o projeto. Será encaminhado o projeto.	Foi encaminhado ofício 61 e está sendo avaliado um aporte financeiro por parte da Prefeitura	
Atuária	Contratação - Avaliação Atuarial 2026	Contratação de empresa especializada para Reavaliação Atuarial do ano de 2026, base 2025	Contrato	Anual	Em análise	Em análise	Em análise	Está sendo feito as cotações para contratação ou renovação	
Benefícios	Reforma da Previdência	Propor, assessorar, orientar, debater e compor comissões e grupos de estudos acerca das regras para concessão de benefícios previdenciários, especialmente	Encaminhamento do projeto de lei	Ocasional	Projeto encaminhado para o Executivo no dia 19/02/2025	Projeto encaminhado para o Executivo no dia 19/02/2025	Projeto encaminhado para o Executivo no dia 19/02/2025	Projeto encaminhado para o Executivo no dia 19/02/2025	

Benefícios	Treinamento e Capacitação da Equipe de Benefícios para concessão de aposentadoria e pensões	Promover treinamento e capacitação da equipe de benefícios para a concessão de aposentadoria e pensões	Certificado dos participantes	Anual	15/04/205 Em Andamento	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	
Benefícios	Realização de Eventos para Aposentados e Pensionistas	Garantir a valorização dos segurados e difusão da cultura do RPPS	Eventos	Anual	Educação Financeira 20/02/2025	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	Em andamento - Contínuo	
Benefícios	Censo Previdenciário	Iniciar o processo de contratação de empresa para promover o recenseamento de segurados de 100% dos servidores ativos, inativos e pensionistas em 2026	Contrato	a cada 5 anos	Em análise	Em análise	Em análise	Foi encaminhado Ofício nº 83 e projeto de lei para Prefeitura	
Benefícios	Recadastramento	Realização do recenseamento de segurados inativos no mês de aniversário	Planilha de acompanhamento	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Investimentos	Treinamento e Capacitação para os servidores que atuam na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Promover Treinamento e Capacitação para os servidores que atuam na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos	Certificado	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	

Investimentos	Executar Política de Investimentos 2025	Cumprir a meta de rentabilidade	IPCA + 5,04%	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Será utilizado a data base de 03/10/2025	
Investimentos	ALM	Elaboração do estudo de Asset Liability Management (ALM)	Relatório	Anual	Em andamento - Solicitar antes da elaboração da PAI	Em andamento - Solicitar antes da elaboração da PAI	Solicitado 01/07/2025	Foi cobrado pelo whatsapp -08/09 e 26/09	
Investimentos	Verificação da Carteira de forma mais efetiva	Diminuir exposição aos riscos	Parecer do Comitê de Investimentos	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Investimentos	Elaboração do Relatório Anual de Investimentos	Elaborar o relatório anual de investimentos, com a consolidação de todas as informações relativas ao exercício anterior, conforme Manual do Pró-Gestão	Relatório	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Investimentos	Extratos bancários de conta corrente e fundos de investimentos	Para emissão de Relatórios de Investimentos, Patrimônio e acompanhamento de meta atuarial	Extrato	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Investimentos	DAIR	Acompanhamento das informações ao DAIR	CADPREV	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Investimentos	APR	Emissão e acompanhamento das APR's – via Dataprev	Publicação no site	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Investimentos	Reavaliação da Política de Investimentos 2024	Reavaliação de ajustes na Política de Investimentos 2024, caso necessite	Parecer do Comitê de Investimentos	Ocasional	-	-	-	-	

Investimentos	Credenciamento das Instituições Financeiras	Renovação do Credenciamento das Instituições Financeiras	Publicação no site	a cada 2 anos	Renovar BTG e ITAU	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Investimentos	Apresentação das Instituições Financeiras	Participar de lives e reuniões das Instituições Financeiras credenciadas	Lives/Reuniões	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Investimentos	Política de Investimentos 2026	Elaboração da proposta da Política de Investimentos 2025, e posterior encaminhamento aos Conselhos para ajustes e aprovação	Publicação no site	Anual	Outubro e Novembro	Outubro e Novembro	Outubro e Novembro	Novembro e Dezembro	
Investimentos	DPIN	Encaminhar o DPIN 2025 – via Dataprev	DPIN	Anual	Dezembro	Dezembro	Dezembro	Dezembro	
Jurídico	Controle dos Processos Judiciais	Acompanhar os processos judiciais, elaborando os remédios processuais necessários para a defesa do IPREM. Não perder os prazos para aplicação de defesas e recursos, participando de audiências quando intimado.	Processos Judiciais	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Controlar a execução financeira	Controlar as despesas mensais do IPREM	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar planejamento orçamentário	Garantir um orçamento condizente com a realidade do RPPS	Contabilidade	Anual	Junho	Finalizado PPA - Loa em Agosto	Finalizado PPA - Loa em Agosto	Finalizado PPA - LDO -LOA	



Contábil	Realizar a prestação de contas mensal (Sicom AM/Balancete/Obras)	Cumprir a agenda de obrigações do TCEMG	SICON/TCEMG	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias mensais (Reinf, DCTF, MIT)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	Receita Federal	Mensal	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar o envio das obrigações acessórias bimestrais (DIPR)	Cumprir a agenda de obrigações da receita federal	CADPREV	Bimestral	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar o acompanhamento da Taxa de Administração vigente	Garantir economia e cumprir o saldo estipulado vigente	Diretoria Executiva	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar o fechamentos dos balanços e balancetes (Balanço orçamentário/Gastos com Pessoal/DVP/DFC/Balanço orçamentário)	Para disponibilizar aos conselhos e dar publicidade	Contabilidade	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Manter o sistema contábil atualizado	Para apurações e controles	Contabilidade	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar conferências e suplementações de dotações	Para não faltar saldo orçamentário	Contabilidade	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Contábil	Realizar prestação de contas quadrimestral	Dar publicidade	Contabilidade	Quadrimestral	Em andamento	Em andamento	Em andamento	2º Quadrimestre 30/09/2025	

Comprev	Manter o contrato de serviços estratégicos de TI celebrado entre o Instituto e a DATAPREV	Garantir o processamento financeiro e a utilização do sistema COMPREV a partir de 2022	Relatório Quadrimestral	Anual	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Comprev	Realizar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e o Regime Geral de Previdência Social	Serviço de compensação previdenciária entre regimes de previdência de outros entes (RPPS/RGPS/INSS).	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	
Comprev	Gerenciar a compensação previdenciária entre os Regimes Próprios e Regime Geral	Requerer a compensação previdenciárias entre os Regimes Próprios	Relatório Quadrimestral	Contínuo	Em andamento	Em andamento	Em andamento	Em andamento	

